



Hogeschool van Amsterdam

Oefentherapeut-Mensendieck

CROHO nummer: 34572

Onderwijs- en Examenregeling bachelor 2021-2022

Faculteit Gezondheid

Instemming opleidingscommissie: 20 mei 2021

Instemming deelraad: 17 mei 2021

Vaststelling decaan: 28 mei 2021



Inhoudsopgave

1 Inleiding	4
1.1 Leeswijzer	4
1.2 Relevante informatiebronnen naast Onderwijs- en examenregeling	5
1.3 Informatie over toelatingseisen	5
2 Onderwijs	6
2.1 Doelstelling opleiding	6
2.2 Eindkwalificaties opleiding	6
2.3 Aanbod onderwijsprogramma's	9
2.4 Opbouw onderwijsprogramma's	10
2.5 Vormgeving onderwijs	10
2.6 Evaluatie onderwijs	12
2.7 Studentbegeleiding	13
2.8 Traject gericht op hoger kennisniveau	13
2.9 Minoren	13
2.10 Voorzieningen voor studenten met een functiebeperking	14
2.11 Doorstroom propedeuse naar hoofdfase	14
2.12 Doorstroom naar masteropleiding	15
3 Tentamens en deeltentamens	16
3.1 Vorm	16
3.2 Volgorde	16
3.3 Aantal gelegenheden	16
3.4 Tentamenrooster	17
3.5 Inrichting en verplichte deelname praktische oefeningen	17
3.6 Mondeling (deel)tentamen	18
3.7 Normering van de beoordelingen	18
3.8 Vaststelling en bekendmaking resultaten	19
3.9 Toekennen studiepunten	19
3.10 Inzage	19
3.11 Verlenen vrijstellingen voor (onderdelen van) onderwijseenheid	19
3.12 Geldigheidsduur	20
3.13 Functiebeperking	20
3.14 Taalachterstand	21
4 Regels bij het maken van (deel)tentamens	22
4.1 Aanmelden tentamens en deeltentamens	22
4.2 Afname tentamens en deeltentamens	22
4.3 Eigen/individueel werk	22
4.4 Omschrijving plagiaat	22
4.5 Plagiatdetectie	23
4.6 Omschrijving (ernstige) fraude	23
4.7 Procedure bij plagiaat en/of fraude	24
5 Studieadvies	25



5.1 Studieadvies propedeuse einde 1e jaar van inschrijving	25
5.2 Opschorten studieadvies propedeuse	25
5.3 Studieadvies propedeuse einde 2e jaar van inschrijving	25
5.4 Persoonlijke omstandigheden	26
5.5 Voorwaarden studieadvies	26
5.6 Gevolgen negatief bindend studieadvies	26
6 Examens, propedeusediploma en getuigschrift	28
6.1 Examens	28
6.2 Propedeusediploma en getuigschrift	28
6.3 Graad	28
6.4 Berekening gemiddelde en cum-laude-regeling	28
6.5 Verklaring	29
7 Examencommissie en College van beroep	30
7.1 Verzoeken aan examencommissie	30
7.2 Beroep bij het College van beroep voor de examens (CBE)	30
8 Geldigheid Onderwijs- en examenregeling	31
8.1 Reikwijdte	31
8.2 Vaststelling	31
8.3 Geldigheid en ingangsdatum	31
8.4 Overgangsmaatregelen	31
9 Toetsprogramma's	32
9.1 Propedeuse	32
9.2 Hoofd fase (incl. afstudeerrichtingen en minoren)	32
9.3 Versneld programma	32
9.4 Driejarig traject voor vwo-ers	33
9.5 Speciale trajecten	33
9.6 Onderwijseenheden met beperkte geldigheid	33
10 Begrippen	35
Bijlage 1 Toetsprogramma Oefentherapie 21-22	38

1 Inleiding

Iedere opleiding is wettelijk verplicht een Onderwijs- en examenregeling te hebben. Deze regeling bevat de regels over het onderwijs, de tentamens en de examens van de opleiding. De actuele Onderwijs- en examenregeling van je opleiding vind je bij de studiegids van je opleiding onder *Opleidingsgegevens*.

1.1 Leeswijzer

Hoofdstuk 2 **Onderwijs** beschrijft de doelstelling en eindkwalificaties van de opleiding en de vormgeving van het onderwijs. Het geeft verder een overzicht van de programma's die de opleiding aanbiedt, inclusief eventuele afstudeerrichtingen en informatie over studentbegeleiding. Het bevat ook regels over minoren en doorstroom naar de hoofdfase.

Hoofdstuk 3 **Tentamens en deeltentamens** beschrijft alle zaken rondom toetsing: vorm, volgorde, aantal gelegenheden, beoordeling, inzage, e.d. In dit hoofdstuk staat verder beschreven wanneer je studiepunten hebt behaald, de geldigheidsduur en aanpassingen voor studenten met een functiebeperking of taalachterstand.

Hoofdstuk 4 **Regels bij het maken van tentamens** beschrijft waar studenten zich aan dienen te houden bij het maken van (deel)tentamens, wat we verstaan onder fraude en plagiaat en wat de procedure is als fraude of plagiaat aan de orde is.

Hoofdstuk 5 **Studieadvies** bevat de regels over het bindend studieadvies en wat de gevolgen zijn als je de norm voor de propedeuse niet hebt behaald.

Hoofdstuk 6 **Examens, propedeusediploma en getuigschrift** bevat de regels over diplomering voor de propedeuse en hoofdfase en wanneer je voor cum laude in aanmerking komt.

Hoofdstuk 7 **Examencommissie en College van beroep** beschrijft waarvoor je terecht kunt bij de Examencommissie en wanneer je in beroep kunt gaan bij het College van beroep voor de examens (CBE).

Hoofdstuk 8 **Geldigheid Onderwijs- en examenregeling** beschrijft op wie en wat de Onderwijs- en examenregeling van toepassing is, de geldigheid en de vaststelling.

Hoofdstuk 9 **Toetsprogramma's** geeft het overzicht van alle onderwijseenheden van de onderwijsprogramma's die de opleiding aanbiedt, met vermelding van het aantal studiepunten, de toetsvormen en de afnamemomenten.

In hoofdstuk 10 **Begrippen** worden de belangrijke begrippen uit de tekst toegelicht.

Waar in dit document 'zij' staat, wordt eveneens 'hij' bedoeld.

1.2 Relevante informatiebronnen naast Onderwijs- en examenregeling

- **Studentenstatuut:** bevat alle rechten en plichten van de (toekomstige) studenten. De Onderwijs- en examenregeling is onderdeel van het Studentenstatuut.
- **Studiegids:** de digitale informatiebron met alle relevante informatie over de opleiding en de onderwijseenheden.
- **Tentamenaafname protocollen:** de gedetailleerde regels over de gang van zaken bij de afname van (deel)tentamens.
- **Gedragscode Studentendecanen:** richtlijnen voor het professioneel handelen van de studentendecaan.
- **Studeren met een functiebeperking:** informatie over de mogelijkheden voor aanpassingen voor studenten met een functiebeperking.
- **Topsportregeling:** bevat mogelijkheden voor aanpassingen voor studenten die topsporter zijn.
- **Ondernemersregeling:** bevat mogelijkheden voor aanpassingen voor studenten die ondernemer zijn.
- **HvA Toetsbeleid:** HvA brede afspraken over kwaliteit en kwaliteitsbewaking van de toetsing.
- **Reglement Examencommissie:** bevat de regels voor samenstelling, taken en werkwijze van de examencommissie.
- **Selectielijst Vereniging Hogescholen:** bevat de regels over bewaartermijnen voor onder andere tentamens en getuigschriften.
- **Privacybeleid en beleid verwerking persoonsgegevens;** bevat de maatregelen van de HvA ten aanzien van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp).

<https://www.vereniginghogescholen.nl/profielenbank/b-opleiding-tot-oefentherapeut-mensendieck>

1.3 Informatie over toelatingseisen

De algemene toelatingseisen tot de bacheloropleiding staan vermeld in het Studentenstatuut. De specifieke toelatingseisen van de opleidingsprogramma's van de bacheloropleiding staan vermeld in de studiegids.

2 Onderwijs

2.1 Doelstelling opleiding

1. De studenten verwerven tijdens de opleiding kennis, houding en vaardigheden op het terrein van Oefentherapie. Na het voltooien van de opleiding kunnen de studenten als beginnend professional aan de slag in het werkgebied van de opleiding; zelfstandig en met een kritische instelling en in een grootstedelijke, creatieve en innovatieve context.

2.2 Eindkwalificaties opleiding

1. Na afronding van de opleiding beschikken de studenten over de volgende eindkwalificaties:

De eindkwalificaties van de opleiding zijn beschreven met behulp van twee kaders: het CanMeds Model en Positieve Gezondheid. Beide worden eerst toegelicht.

CanMeds model

De eindkwalificaties van de opleiding Oefentherapie zijn beschreven vanuit het [CanMeds](#) model van zeven rollen / competentiegebieden. Dit model is een internationaal gehanteerde methodiek om opleidingen voor zorgverleners te beschrijven in competenties. Met een competentie wordt bedoeld op een gedragsrepertoire waaruit blijkt dat een zorgverlener is toegerust met voldoende kennis en vaardigheden op dat gebied om goed te functioneren in de praktijk.

Positieve Gezondheid

[Positieve Gezondheid](#) is een bredere kijk op gezondheid, uitgewerkt in zes dimensies. Met die bredere benadering wordt bijgedragen aan het vermogen van mensen om met de fysieke, emotionele en sociale uitdagingen in het leven om te gaan. En om zo veel mogelijk eigen regie te voeren. Gezondheid wordt niet gezien als de af- of aanwezigheid van ziekte.

Er worden zes dimensies onderscheiden die 'gezondheidswelzijn' bepalen:

1. Lichaamsfuncties: medische feiten, medische waarnemingen, fysiek functioneren, klachten en pijn;
2. Mentale functies en -beleving: cognitief functioneren, emotionele toestand, eigenwaarde/zelfrespect, gevoel controle te hebben, zelfmanagement en eigen regie, veerkracht
3. Spiritueel/existentiële dimensie: zingeving, idealen nastreven, toekomstperspectief, acceptatie
4. Kwaliteit van leven: welbevinden, geluk beleven, genieten, ervaren gezondheid, levenslust, balans
5. Sociaal maatschappelijke participatie: sociale en communicatieve vaardigheden, betekenisvolle relaties, sociale contacten, geaccepteerd worden, maatschappelijke betrokkenheid, betekenisvol werk
6. Dagelijks functioneren: Algemeen Dagelijkse Levensverrichtingen (ADL), werkvermogen, health literacy.

Eindkwalificaties van de opleiding:

De eindkwalificaties van de opleiding zijn een uitwerking van het [landelijk opleidingsprofiel Oefentherapeut](#) en heeft negentien opleidingscompetenties (1 t/m 19) in zeven competentiegebieden I

t/m VII) . De eindkwalificaties bewegen zich binnen twee wettelijke kaders, enerzijds de Wet BIG [Besluit oefentherapeut](#) en anderzijds de [HBO standaard \(NLQF niveau 6\)](#).

Competentiegebied I.

Paramedisch en vakinhoudelijk handelen: de oefentherapeut als zorgverlener.

De rol van de oefentherapeut als zorgverlener is gericht op het vakinhoudelijk handelen. In deze rol worden alle andere zes rollen geïntegreerd door toepassing van oefentherapeutische kennis, oefentherapeutische vaardigheden en professionele waarden waardoor veilige vraaggerichte zorg geboden wordt.

De oefentherapeut:

1. stelt door professioneel redeneren de behoefte aan oefentherapeutische zorg vast. Dit kan zijn op lichamelijk, psychisch, functioneel en sociaal gebied. Vervolgens indiceert en verleent de oefentherapeut zorg in complexe situaties volgens het oefentherapeutisch proces, op basis van evidence-based practice. (1)
2. versterkt (zo ver als mogelijk) het zelfmanagement van mensen in hun sociale context. Zij/hij richt zich daarbij op gezamenlijke besluitvorming met de zorgvrager en diens naasten en houdt hierbij rekening met de diversiteit in persoonlijke eigenschappen, etnische, culturele en levensbeschouwelijke achtergronden en ideologische overtuigingen. (2)
3. indiceert (screent) en voert oefentherapeutische handelingen uit op basis van zelfstandige bevoegdheid of functionele zelfstandigheid zoals beschreven in de wet BIG. (3)

Competentiegebied II. Communicatie: de oefentherapeut als communicator

In de rol van communicator is de oefentherapeut gericht op het vormen van relaties met zorgvragers en betrokkenen waardoor het mogelijk wordt om essentiële informatie te verzamelen en te delen met als doel effectieve zorgverlening.

De oefentherapeut:

1. communiceert op persoonsgerichte en professionele wijze met de zorgvrager en diens (in)formele netwerk, waarbij voor optimale informatie-uitwisseling wordt gezorgd. (4)
2. documenteert en deelt relevante schriftelijke en elektronische informatie over het verloop van het zorgverleningsproces vanuit het oogpunt van het optimaliseren van besluitvorming, patiënt/cliëntveiligheid, vertrouwelijkheid en privacy. (5)

Competentiegebied III. Samenwerken: de oefentherapeut als samenwerkingspartner

In de rol van als samenwerkingspartner is de oefentherapeut gericht op het samenwerken zowel met de zorgvrager als isciplinair, ten dienste van optimale zorg.

De oefentherapeut:

1. gaat een vertrouwensrelatie aan, werkt effectief samen vanuit het principe van gezamenlijke besluitvorming met de zorgvrager en diens naasten en ondersteunt hen in het zelfmanagement. (6)
2. werkt zowel binnen als buiten de eigen organisatie samen met andere beroepsbeoefenaren of instanties waarin zij/hij als autonome professional een bijdrage levert aan de kwaliteit en continuïteit van zorg. (7)

3. draagt in een interprofessioneel team van professionals en zorgvrager(s) bij aan een gezamenlijke en gecoördineerde benadering van gezondheids- en functioneringsproblemen van de zorgvrager(s). (8)

Competentiegebied IV. Kennis en Wetenschap: de oefentherapeut als reflectieve EBP-professional

De rol als reflectieve EBP-professional betreft enerzijds het actueel houden van de eigen kennis en anderzijds het benutten van deze kennis voor de zorg en voor de deskundigheidsbevordering van (toekomstige) collega's.

De oefentherapeut:

1. handelt vanuit een continu aanwezig onderzoekend vermogen leidend tot reflectie, evidence-based practice (EBP) en innovatie van de beroepspraktijk. (9)
2. werkt permanent aan de bevordering en ontwikkeling van het oefentherapeutisch beroep, haar/zijn eigen deskundigheid en die van haar/zijn directe (toekomstige) collega's door voortdurend actief (verschillende vormen van) kennis te zoeken en te delen en, indien van toepassing in praktijkgericht onderzoek. (10)
3. reflecteert voortdurend en methodisch op haar eigen handelen in de samenwerking met de zorgvrager en andere zorgverleners en betreft hierbij inhoudelijke, procesmatige en moreel-ethische aspecten van haar keuzes en beslissingen. (11)
4. herkent en verheldert ethische problemen en beargumenteert de gekozen handelingen. (12)

Competentiegebied V. Maatschappelijk handelen: de oefentherapeut als gezondheidsbevorderaar

In de rol van gezondheidsbevorderaar gebruikt de oefentherapeut verschillende vormen van preventie om (de last van) ziekte te voorkomen of zoveel mogelijk te beperken. Daartoe denkt de oefentherapeut in termen van gedrag, leefstijl, gezondheid en preventie. De oefentherapeut signaleert structurele gezondheidsproblemen binnen de eigen werkcontext waarvoor nog geen passend zorgaanbod is, en bevordert de oplossing daarvan.

De oefentherapeut:

1. bevordert de gezondheid van de zorgvrager of groepen zorgvragers door het organiseren en toepassen van passende vormen van preventie die zich richten op het bevorderen van het zelfmanagement en het gebruik van het eigen netwerk van de zorgvrager. (13)

Competentiegebied VI. Organisatie: de oefentherapeut als organisator

In de rol van organisator is de oefentherapeut ondernemend en initiatiefrijk, kan in verschillende contexten werken. De oefentherapeut neemt leiderschap in het oefentherapeutisch handelen, de samenwerking en de organisatie. Zij overziet en begrijpt de financieel-economische en bedrijfsmatige belangen die bij de zorg spelen.

De oefentherapeut:

1. toont leiderschap in het oefentherapeutisch handelen en in de samenwerking met anderen en weegt de verschillende belangen waarbij het belang van de zorgvrager voorop staat. (14)
2. plant en coördineert de zorgverlening rondom de zorgvrager of groep zorgvragers en diens naasten. (15)

3. neemt verantwoordelijkheid voor de veiligheid van zorgvragers en medewerkers binnen de organisatie. (16)

Competentiegebied VII.

Professionaliteit: de oefentherapeut als professional & kwaliteitsbevorderaar

In de rol van professional en kwaliteitsbevorderaar levert de oefentherapeut een bijdrage aan de structurele verbetering van de kwaliteit van het totale zorgproces, en verbindt de zorgverbeteringen met het kwaliteitssysteem van de organisatie.

De oefentherapeut:

1. monitort, meet en screent de zorgverlening zowel op het niveau van de individuele zorgverlening als op het niveau van de eenheid waarin zij/hij werkt om goede kwaliteit van zorg te borgen dan wel zorg te verbeteren. (17)
2. levert een bijdrage aan kwaliteitssystemen binnen de organisatie en is betrokken bij het lokaal toepasbaar maken en uitvoeren van standaarden, richtlijnen, protocollen en zorgtechnologie, signaleert het ontbreken en draagt bij aan de ontwikkeling hiervan. (18)
3. levert een positieve en actieve bijdrage aan de beeldvorming en de ontwikkeling van de oefentherapie vanuit een historisch, institutioneel en maatschappelijk perspectief. (19)

2.3 Aanbod onderwijsprogramma's

1. De opleiding biedt de volgende onderwijsprogramma's aan:

Onderdeel	Naam	aantal EC	vt/dt/duaal
propedeuse	Propedeuse Oefentherapie	60	vt
hoofdfase 1	Hoofdfase 1 Oefentherapie	60	vt
hoofdfase 2	Hoofdfase 2 Oefentherapie	60	vt
afstudeerrichting	Hoofdfase 3 Kind en Jongere Oefentherapie	60	vt
afstudeerrichting	Hoofdfase 3 Chronische Pijn en Psychosomatische Oefentherapie	60	vt
afstudeerrichting	Hoofdfase 3 Geriatrie en Revalidatie Oefentherapie	60	vt
afstudeerrichting	Hoofdfase 3 Zwangerschap en Bekken Oefentherapie	60	vt
afstudeerrichting	Hoofdfase 3 Werk, Presteren en Sport Oefentherapie	60	vt
afstudeerrichting	Hoofdfase 3 Vrije afstudeerrichting Oefentherapie	60	vt
versneld programma	Propedeuse en Hoofdfase 1 (P - H1)	120	vt
versneld programma	Hoofdfase 2 en afstudeerrichting (H2 - H3)	120	vt
versneld programma	Maatwerkprogramma Oefentherapie	240	vt

Het versneld programma Maatwerk is bedoeld voor kwaliteitsgeregistreerde oefentherapeuten die geen bachelor degree hebben (afgestudeerd zijn vóór 2007). Het programma omvat enerzijds een vrijstellingsprocedure voor P-H1-H2 (beschreven in de studiegids) waardoor direct met de afstudeerrichting gestart wordt. De afstudeerrichting kan zodanig uitgevoerd worden dat voldaan wordt aan de landelijke beroepspecialisatie eisen oefentherapeut (KOT, PSOT, GRO, BO).

Voor de student die wil "om-scholen" of "op-scholen" in het kader van LLO (leven lang ontwikkelen) is er een versneld programma dat bestaat uit twee delen: P-H1 en H2-H3. Het programma gaat uit van al aanwezige competenties van hbo-studievaardigheden en ruime werkervaring in beweegzorg en welzijn. In de praktijk betekent dit dat deze studenten toetsprogramma's uit twee leerjaren kunnen combineren en in twee jaar het examen bachelor Oefentherapie kunnen behalen. Aan de examencommissie is voorgelegd hoe de programma's er uit ziet. De student wordt vooraf geïnformeerd zowel schriftelijk als in een persoonlijk gesprek over aanmelding, deelname en consequenties voor studiebelasting en studeerbaarheid.

2. Bij keuzeonderwijs kan de opleiding nadere regels stellen omtrent aanmelding en deelname. Dit staat vermeld in de studiegids.

2.4 Opbouw onderwijsprogramma's

1. De opleiding kan een studiejaar indelen in 4 blokken van 10 weken en een extra vijfde blok van 8 weken in de zomerperiode of in 2 semesters van 20 weken en een extra periode van 8 weken in de zomerperiode.

2. Alle onderwijseenheden van de onderwijsprogramma's staan vermeld in hoofdstuk 9. Per onderwijseenheid is het volgende opgenomen:

- a. de naam van de onderwijseenheid;
- b. het aantal studiepunten;
- c. de toetsvorm van alle (deel)tentamen(s) bij eerste en tweede gelegenheid;
- d. de week of het blok waarin de (deel)tentamen(s) worden aangeboden, zowel de eerste als de tweede gelegenheid.

2.5 Vormgeving onderwijs

De opleiding Oefentherapie leidt studenten op tot paramedische professionals die zich in hun werkzaamheden richten op het bevorderen van een gezonde beweegleefstijl bij hun patiënten. De oefentherapeut is werkzaam in het hele veld van de gezondheidszorg incl. preventie. De oefentherapeut werkt samen met professionals in de zorgketen en werkt op basis van "shared decision making".

'Oefentherapeut' is een beroep dat opgenomen is in de Wet BIG. Deze Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (Wet BIG) is bedoeld om de kwaliteit van de beroepsuitoefening in de individuele gezondheidszorg te bevorderen en te bewaken en de patiënt te beschermen tegen ondeskundig en onzorgvuldig handelen door beroepsbeoefenaren. Daarom staan er in deze wet bepalingen over zaken als opleiding, titelbescherming en registratie. Oefentherapeuten registreren zich in het Kwaliteitsregister Paramedici / diplomaregister Paramedici.

De opleiding Oefentherapie heeft afstudeerrichtingen omdat iedere student door minor, afstudeerstage en bachelorthesis zich verdiept in specifieke en specialistische werkcontexten van de oefentherapeut. Dit

is ook het niveau van een volwaardig beginnend beroepsbeoefenaar: je bent in staat om als zelfstandig als reflectieve professional te acteren ook in onbekende of nieuwe werkcontexten en kan de benodigde specifieke competenties zelfstandig ontwikkelen (Leven Lang Ontwikkelen (LLO)). De student heeft in de competentieverantwoording in de afstudeerfase een keuze gemaakt tot welke afstudeerrichting zijn/haar ontwikkeling zich verhoudt. De examinatoren van de afstudeerfase stellen de uiteindelijke afstudeerrichting van de individuele student vast. De afstudeerrichting is een middel om de aansluiting tussen opleiding en werk te versterken nu de diversiteit in het werkgebied van de Oefentherapie groot is en LLO voor alle zorgprofessionals realiteit is.

De opleiding hanteert een onderwijsconcept waarbij de relatie onderwijs-werkpraktijk-onderzoek centraal staat, hetgeen de opleiding vorm geeft in 'Communities of Practice' (CoP). De opleiding realiseert met haar CoP zich ontwikkelende praktijk-leeromgevingen, waarbinnen zowel opleiding, werkveld én theorie en praktijk elkaar ontmoeten om daarmee als katalysator te dienen voor de verdere ontwikkeling van het vakgebied. Studenten krijgen de gelegenheid om binnen een community deel te nemen aan onderzoek, interdisciplinair samen te werken en zich te bekwamen in het beroep. Docenten krijgen binnen de communities de gelegenheid zich te professionaliseren op het terrein van kennis en beroepsvaardigheden.

Het onderwijsconcept CoP is verder uitgewerkt in de toetsvisie: vele "low stake" (V/O) beoordelingen en enkele "high stake" (cijfer) (leerweg onafhankelijke) beoordelingen. Studenten zijn eigenaar van hun ontwikkeling en verzamelen bewijsstukken en hebben verantwoordelijkheid om hun leren en werken inzichtelijk te maken voor begeleiders (docenten, onderzoekers, professionals, patiënten), peers en hun beoordelaars.

Er is een opbouw in moeilijkheidsgraad in zelfsturend leren in het programma Oefentherapie en competenties uit voorgaande onderwijseenheden vormen het beginniveau voor de volgende onderwijseenheid. Al vanaf de start wordt de student benaderd als een oefentherapeut in opleiding (i.o). Interactie, peerfeedback (ook via discussie en dialoog) en low stake summatieve toetsing in de les (classroomassessments) zijn pijlers van onze onderwijsvisie. Aanwezigheid is nodig bij alle werkvormen uitgezonderd de hoorcolleges (zie daarvoor paragraaf 3.5). Daarnaast wordt in de studiegids per onderwijseenheid beschreven dat bij afwezigheid de consequentie bepaald wordt door de docent waarbij als streefgetal een minimale aanwezigheid van 70% wordt gehanteerd.

Het onderwijsprogramma is ingericht volgens het principe van het vier componenten instructiemodel, 4C/ID model (HILL) en constructive alignment. Dat betekent dat de leer- en onderwijsactiviteiten, de beoogde leerresultaten en de toetsingsmethoden op elkaar aansluiten. De onderwijseenheden worden aangeboden in drie vormen: Gezondheidsvraagstukken, Body of Knowledge and Skills en Professioneel leren. Ieder met eigen werkvormen die passen bij de doelstellingen, zoals hoorcolleges, werkcolleges (rollenspel, discussies, reflectie), werkgroepen (projecten) en praktijktrainingen (skillslab).

De opleiding werkt met gezondheidsvraagstukken waarin de verbinding tussen theorie en praktijk wordt gelegd vanuit de verschillende afstudeerrichtingen en CoP. Vanaf de propedeuse werkt de student ook daadwerkelijk in diverse praktijken om competent te worden in professioneel leren, dit mondt uit in het derde en vierde studiejaar in een semesterstage (kern- en een afstudeerstage). Uiteindelijk draagt de student door onderzoekend vermogen en professioneel redeneren tijdens de afstudeerfase bij aan zorginnovatie en vakontwikkeling in de vorm van een bachelor semesterthesis.

2. De opleiding wordt in het Nederlands gegeven. Hierop kunnen uitzonderingen zijn.

2.6 Evaluatie onderwijs

De opleiding streeft naar hoge kwaliteit. Daar zorgen we samen voor: studenten, docent-onderzoekers, werkpraktijken en alumni. Dit wordt gedaan door met elkaar op regelmatige momenten in gesprek te gaan op basis van inzichten uit onderzoek, onze ervaringen en met behulp van de resultaten van (tevredenheids)metingen. Dit alles vanuit het [HvA kwaliteitsbeleidskader](#) en PDCA cyclus.

Tevredenheidsmetingen

Studenten evalueren het onderwijs schriftelijk via de jaarlijkse Nationale Studenten Enquête (NSE) en daarnaast neemt de opleiding semester of blokevaluaties af. Onder eerste jaars neemt de HvA een 100 dagen Monitor af. Alumni worden bevraagd over tevredenheid van de opleiding en aansluiting op de arbeidsmarkt (landelijk instrument: HBO monitor). De uitkomsten van deze metingen bespreken de opleidingen met studenten en medewerkers en zijn input voor het opleidingsactiviteiten jaarplan (A3). Dit plan wordt jaarlijks opgesteld en besproken met de opleidingscommissie.

Opleidingscommissie

Vertegenwoordigers van studenten en docenten vormen samen een opleidingscommissie (OC). De OC brengt advies en deels haar instemming uit over de Onderwijs- en Examenregeling (OER) en het kwaliteitsbeleid via de inzet van studievoorschotmiddelen aan het opleidingsmanagement. De OC geeft (on)gevraagd advies over alle zaken die de kwaliteit van de opleiding betreffen en onderhoud contacten met het faculteits medezeggenschapsorgaan. De OC heeft een online omgeving die bereikbaar is via MijnHvA.nl Oefentherapie.

Het werkveld

Regelmatig overleggen de opleiding en vertegenwoordigers uit het werkveld, waaronder de stage verlenende werkpraktijken, de beroepsvereniging en andere opleidingen Oefentherapie over de kwaliteit van de opleiding(en) en de aansluiting op de landelijke arbeidsmarkt en beroepsspecialisaties (Kwaliteitsregister Paramedisch: KP).

Tijdens deskundigheidsbevorderende activiteiten worden onderwijs- en onderzoeksresultaten vanuit de CoP's gedeeld met studenten, docenten & onderzoekers, en het werkveld (stageveld). Deze activiteiten ziet de opleiding ook als een vorm van evaluatie van haar onderwijskwaliteit.

Interne en externe toetsing

De opleiding is een door het Nederlands Vlaams Accreditatieorgaan (NVAO) geaccrediteerde (goedgekeurde) opleiding. Voor deze accreditatie worden opleidingen eens in de zes jaar gevisiteerd door een extern panel. De huidige accreditatieperiode loopt tot 30 januari 2023. Daarnaast neemt de opleiding deel aan de interne HvA kwaliteitstoetsing (die extern getoetst word in de instellingstoets). Dit betekent voor de opleiding een interne midterm review. Uiteindelijk wordt de opleiding iedere drie jaar aan de dan geldende NVAO kaders getoetst.

Communicatie

We publiceren de resultaten en rapporten van de tevredenheidmetingen, evaluaties, beleidsplannen op MijnHvA.nl Oefentherapie. De resultaten van de opleidings [NVAO accreditatie](#) en de [NSE](#) worden door de overheid (online) gepubliceerd.

2.7 Studentbegeleiding

1. De opleidingsmanager draagt zorg voor individuele studiebegeleiding van de studenten ten aanzien van de voortgang van de beroepsinhoudelijke en professionele ontwikkeling van de studenten.
2. De student kan zich wenden tot de studentendecaan voor problemen van persoonlijke aard, al dan niet rechtstreeks samenhangend met de opleiding. De studentendecaan is gehouden aan de Gedragscode Studentendecanen.

2.8 Traject gericht op hoger kennisniveau

1. De opleiding biedt geen traject aan gericht op een hoger kennisniveau.
2. De selectie is als volgt: [selectieprocedure opnemen]

2.9 Minoren

1. De minorruimte heeft een omvang van 30 studiepunten en maakt deel uit van de hoofdfase. De student kan starten met een minor als zij de propedeuse en een vastgesteld aantal studiepunten uit de hoofdfase heeft behaald. (Dit is niet van toepassing op studenten in een driejarig traject voor vwo'ers).

Het vastgestelde aantal ECTS voor de hoofdfase is 40.

2. De studenten kunnen een minor kiezen uit:

- a. het aanbod van de HvA;
- b. het aanbod van een bij Kies Op Maat (KOM) aangesloten hoger onderwijsinstelling vermeld op www.kiesopmaat.nl;
- c. het aanbod van (doorstroom)minoren van een hogeronderwijsinstelling, die niet op KOM vermeld staan;
- d. het aanbod aan een hoger onderwijsinstelling in het buitenland.

De minor die een student kiest mag qua inhoud niet overlappen met overige onderdelen van de opleiding die de student volgt en de al door de student ingevulde minorruimte. De student moet de minorkeuze ter goedkeuring voorleggen aan de examencommissie van haar opleiding.

Aanbieders van minoren kunnen inhoudelijke toelatingseisen hanteren bij een minor uit hun aanbod.

Indien een minor is erkend als programma gericht op hoger kennisniveau, is ook artikel 2.8 van toepassing.

De door de HvA aangeboden minoren worden uiterlijk 1 maart voorafgaand aan het studiejaar geplaatst op de minoren website.

3. Vrijstelling voor de minorruimte is mogelijk voor studenten die ten minste 30 studiepunten voor onderwijseenheden hebben behaald in de hoofdfase van een andere hbo of wo bachelor, die qua inhoud, omvang en niveau niet overlappen met onderwijseenheden van de huidige opleiding (zie verder artikel

3.11).

2.10 Voorzieningen voor studenten met een functiebeperking

1. Studenten met een functiebeperking vanwege een handicap of chronische ziekte, hebben recht op doeltreffende, geschikte of noodzakelijke aanpassingen, tenzij deze voor de hogeschool een onevenredige belasting vormen.
2. De opleidingsmanager biedt een student met een functiebeperking een onderwijsomgeving aan die zo veel als mogelijk gelijkwaardig is aan die van studenten zonder functiebeperking en die gelijkwaardige kansen op studiesucces biedt. De opleidingsmanager wint bij een verzoek voor een voorziening advies in bij de studentendecaan. Zie verder: Studeren met een functiebeperking (via A-Z lijst).
3. De aanpassingen dienen ertoe belemmeringen weg te nemen of te beperken en de zelfstandigheid en volwaardige participatie van de student zoveel mogelijk te bevorderen. De aanpassingen kunnen betrekking hebben op:
 - a. de toegankelijkheid van gebouwen;
 - b. het onderwijsprogramma, inclusief de stages;
 - c. de onderwijsroosters;
 - d. de werkvormen, inclusief de begeleiding;
 - e. de leermiddelen, en;
 - f. de toetsing (zie ook artikel 3.13).

2.11 Doorstroom propedeuse naar hoofdfase

1. Studenten zijn toelaatbaar tot de hoofdfase 2021-2022 als het propedeutisch examen is behaald (zie hoofdstuk 6).

In aanvulling hierop verleent de examencommissie automatisch toestemming aan studenten die voor de propedeuse zijn ingeschreven, om onderwijs te volgen en tentamens af te leggen uit de hoofdfase indien het propedeutisch examen nog niet is behaald maar wel ten minste 30 zijn behaald.

Studenten die minder dan 30 hebben behaald dienen eerst het benodigde aantal van 30 van de propedeuse te behalen alvorens ze onderwijs mogen volgen en tentamens afleggen uit de hoofdfase. De examencommissie kan in individuele gevallen op verzoek van de student anders bepalen.

Daarnaast kan de examencommissie toestemming verlenen aan propedeusestudenten in een versneld programma voor het volgen van onderdelen in de hoofdfase.

2. De studenten hebben toegang tot alle afstudeerrichtingen beschreven in artikel 2.3.
3. De opleidingsmanager stelt de student in de gelegenheid te worden gehoord alvorens tot een beslissing over te gaan. Bij de beslissing houdt de opleidingsmanager rekening met de persoonlijke omstandigheden (zie artikel 5.4) van de student.



2.12 Doorstroom naar masteropleiding

De Faculteit Gezondheid heeft twee doorstroomminoren naar een masteropleiding aan de Vrije Universiteit Amsterdam: Human Movement Sciences en Health Sciences. Aanvullend op deze minoren biedt de Faculteit een extra-curriculair Honoursprogramma aan: "Gezondheid & Wetenschappen". Dit programma is gericht op het ondersteunen van de directe doorstroom naar de masteropleiding na behalen van het bachelor examen. Meer informatie is te vinden in de "Regeling Extra-curriculaire Honoursmodules en programma's Hoofdfase 2021- 2022 Faculteit Gezondheid" waarin opgenomen is het Honoursprogramma "Gezondheid & Wetenschappen" van 15 EC in de hoofdfase.

3 Tentamens en deeltentamens

3.1 Vorm

1. Een onderwijseenheid wordt afgesloten met een tentamen. Een tentamen kan bestaan uit meerdere deeltentamens. In hoofdstuk 9 zijn de toetsprogramma's opgenomen: bij iedere onderwijseenheid staat vermeld met welke toetsvorm de tentamens of deeltentamens plaatsvinden bij de eerste en tweede gelegenheid.
2. Het vastgestelde toetsprogramma (inclusief roostering) kan door onvoorziene omstandigheden of om dringende redenen door de opleidingsmanager worden gewijzigd en alleen na advies van de opleidingscommissie en met instemming van de deelraad.
3. De opleidingsmanager zorgt ervoor dat, op basis van de vastgestelde toetsprogramma's, voor elk tentamen of deeltentamen afzonderlijk in de studiegids is vermeld wat de leerdoelen zijn en wat het studiemateriaal is, zodat de studenten zich zo goed mogelijk kunnen voorbereiden. In de studiegids wordt tevens aangegeven of er bij tentamens sprake is van compensatie en/of weging.
4. Bij een tentamen dat door een groep van studenten gezamenlijk wordt uitgevoerd, worden studenten individueel beoordeeld. Bij een deeltentamen kunnen studenten een groepsbeoordeling krijgen.

3.2 Volgorde

1. In hoofdstuk 9 Toetsprogramma's staat bij elke onderwijseenheid vermeld in welk blok of welke week het tentamen of de deeltentamens wordt/worden afgenomen.
2. Bij de toetsprogramma's is, indien van toepassing, tevens vermeld of er:
 - a. een aantal studiepunten vereist is als voorwaarde om deel te mogen nemen aan (deel)tentamens van bepaalde onderwijseenheden;
 - b. onderwijseenheden moeten zijn behaald als voorwaarde om te mogen deelnemen aan bepaalde onderwijseenheden.

3.3 Aantal gelegenheden

1. Elk studiejaar krijgen de studenten tweemaal de gelegenheid om een onderwijseenheid van de propedeuse of hoofdfase af te sluiten. Bij stages en langdurige opdrachten waarbij het niet mogelijk is om in hetzelfde jaar te herkansen, kan de opleidingsmanager bepalen dat in hetzelfde studiejaar slechts één gelegenheid wordt geboden.
2. De examencommissie kan besluiten in een voor de student gunstige zin af te wijken van de beperking van het aantal gelegenheden. De examencommissie wint alvorens te beslissen advies in bij de betrokken docent en/of studentbegeleider en - bij persoonlijke omstandigheden - bij de studentendecaan.

3. Wordt een onderwijseenheid niet meer aangeboden, dan biedt de opleiding in het daaropvolgende studiejaar nog tweemaal de gelegenheid tot het afleggen van een tentamen of deeltentamen van die onderwijseenheid.

4. Wanneer een student een onderwijseenheid niet heeft behaald in het studiejaar waarin zij het onderwijs in die onderwijseenheid heeft gevolgd en in het volgende studiejaar alsnog een tentamen of deeltentamen in die onderwijseenheid wil afleggen, gelden ten aanzien van de gestelde eisen, de eisen van het lopende studiejaar.

3.4 Tentamenrooster

1. De opleidingsmanager bepaalt wanneer de tentamenmomenten plaatsvinden (zie hoofdstuk 9). Bij het bepalen van de tentamenmomenten in een studiejaar, wordt rekening gehouden met de studeerbaarheid van het totale programma voor studenten. Voor tweede gelegenheden (herkansingen) kan het vijfde blok worden benut.

2. Het tentamenrooster is uiterlijk twee weken voorafgaand aan de start van het blok vastgesteld en bekendgemaakt aan de studenten.

3. Een student die voldoet aan de criteria van de Topsportregeling of de Ondernemersregeling van de Hogeschool van Amsterdam kan in aanmerking komen voor een aangepast tentamenrooster.

3.5 Inrichting en verplichte deelname praktische oefeningen

Bij de volgende onderwijseenheden is sprake van praktische oefeningen:

Onderwijseenheid	Inrichting	Verplichte deelname j/n
1.1 - 2.4 GV	Projectgroep (incl. kritisch redeneren (KR) met discussie, dialoog en classroom-assessments / peer-feedback	ja
1.1 - 2.4 BOKS Vaardigheden	Practicum (incl. kritisch redeneren (KR) met discussie, dialoog en classroom-assessments / peer-feedback	ja
1.1. - 2.4 BOKS Kennis	Werkgroep (incl. discussie, dialoog, peer-feedback (Intercollegiaal overleg)	ja
1.1 - 2.4 PL	Werkgroep (incl. kritisch redeneren (KR) met discussie, dialoog en classroom-assessments / peer-feedback (Intercollegiaal overleg)	ja
Minor voorbereiding Master Health Science	Werkgroepen (academische vaardigheden waaronder discussie, peerfeedback en presentatie)	ja
Minor Arbeid en Gezondheid	Werkgroepen (incl. kritisch redeneren, discussie, dialoog en peerfeedback)	ja
Kernstage	Stagekring (incl. discussie, dialoog, peer-feedback (Intercollegiaal overleg)	ja
Afstudeerstage	Stagekring (incl. discussie, dialoog, peer-feedback (Intercollegiaal overleg)	ja



Bachelor Thesis	Thesiskring (incl. discussie, dialoog, peer-feedback (Intercollegiaal overleg)	ja
-----------------	---	----

2. Bij onderwijseenheden waar sprake is van verplichte deelname is in de studiegids aangegeven welke regels gelden als voorwaarde voor deelname aan het (deel)tentamen.

3.6 Mondeling (deel)tentamen

1. Een mondeling (deel)tentamen wordt altijd afgenomen door twee examinatoren.
2. Als dit organisatorisch niet haalbaar is kan - met uitzondering van de afstudeeronderdelen - hiervan worden afgeweken. Het mondeling (deel)tentamen moet dan worden opgenomen.
3. Een mondeling (deel)tentamen is niet openbaar, tenzij de examencommissie anders bepaalt.

3.7 Normering van de beoordelingen

1. De beoordeling van een tentamen van alle onderwijseenheden van de opleiding, inclusief minoren en onderwijseenheden van trajecten gericht op een hoger kennisniveau, wordt uitgedrukt in een cijfer op de schaal van 1 tot en met 10, voorzien van maximaal één decimaal.
2. De beoordeling van een deeltentamen wordt uitgedrukt in een cijfer op een schaal van 1 tot en met 10, voorzien van maximaal één decimaal, of met een woord-beoordeling: voldaan of onvoldoende. In de studiegids staat vermeld hoe een woord-beoordeling meeweegt in de totstandkoming van het cijfer voor de onderwijseenheid.
3. De student heeft voor een tentamen een voldoende resultaat behaald, indien het toegekende resultaat onafgerond het cijfer 5.5 of hoger is. De student heeft voor een deeltentamen een voldoende resultaat behaald, indien het toegekende resultaat onafgerond het cijfer 5.5 of hoger is of de beoordeling 'voldaan' is behaald. Aan deeltentamens kunnen geen rechten worden ontleend.
4. Als het tentamen bestaat uit twee of meer deeltentamens die worden gecompenseerd, is de onderwijseenheid behaald indien het gewogen gemiddelde van de deeltentamens onafgerond het cijfer 5.5 of hoger is.
 - 4a. Voor het compenseren kan gelden dat studenten minimaal, onafgerond, het cijfer 4,5 moeten hebben behaald voor de deeltentamens. Als dit van toepassing is, staat dit vermeld in de studiegids bij de betreffende onderwijseenheid.
5. Compenseren tussen onderwijseenheden is niet mogelijk.
6. Resultaten van onderwijseenheden behaald bij een buitenlandse instelling, die onderdeel uitmaken van het opleidingsprogramma, kunnen op verzoek van de student, op basis van de beschikbare grading table van de buitenlandse instelling en die van de HvA, door de examencommissie worden omgezet naar cijfers op een schaal van 1 tot 10.
7. Bij het afsluiten van een onderwijseenheid is de hoogst behaalde beoordeling na afronding, bepalend

voor de vraag of de student de onderwijseenheid heeft behaald.

3.8 Vaststelling en bekendmaking resultaten

1. De beoordeling van een tentamen of deeltentamen geschiedt voor elke student afzonderlijk. De examiner(en) stelt/stellen de beoordeling vast.
2. Het resultaat van een tentamen of deeltentamen wordt uiterlijk 15 werkdagen na de afnamedatum of inleverdatum bekendgemaakt in SIS. Volgt de herkansing snel op de eerste gelegenheid dan wordt het resultaat uiterlijk 5 werkdagen voor de datum van de herkansing bekend gemaakt in SIS.

3.9 Toekennen studiepunten

1. De onderwijseenheid is behaald en de daarbij behorende studiepunten worden toegekend, indien de student voor het tentamen een voldoende resultaat heeft behaald. Aan behaalde deeltentamens worden geen studiepunten toegekend.
2. Als de student voor een onderwijseenheid een vrijstelling heeft gekregen, is de onderwijseenheid behaald en worden de bijbehorende studiepunten toegekend.
3. Als datum waarop de studiepunten zijn behaald, wordt de datum geregistreerd waarop het tentamen of het laatste deeltentamen is afgelegd dat heeft geleid tot het behalen van de onderwijseenheid. Voor vrijstelling geldt de datum waarop de vrijstelling is toegekend.

3.10 Inzage

1. Gedurende ten minste 15 werkdagen na publicatie van de cijfers in SIS is inzage mogelijk. Bij het plannen van het inzagemoment wordt rekening gehouden met de datum van de herkansing. Volgt de herkansing (tweede gelegenheid) snel op de eerste gelegenheid dan is de inzage uiterlijk 5 werkdagen voor de datum van de herkansing.
2. Indien de student op het betreffende moment niet aan inzage kan deelnemen, kan de student een verzoek om inzage op een ander moment indienen bij de examencommissie. De examencommissie beoordeelt wanneer de student alsnog inzage kan krijgen.
3. Na afloop van de bewaartermijn vervalt het recht op inzage.

3.11 Verlenen vrijstellingen voor (onderdelen van) onderwijseenheid

1. De examencommissie is bevoegd een student vrijstelling te verlenen op grond van:
 - a. elders met goed gevolg afgelegde tentamens en examens in het hoger onderwijs, die naar het oordeel van de examencommissie qua inhoud, omvang en niveau in voldoende mate overeenstemmen met de vrij te stellen (onderdelen van een) onderwijseenheid.

Vrijstelling voor afstudeeronderdelen is niet mogelijk.

2. De student die in aanmerking wil komen voor een vrijstelling, dient hiertoe tijdig een schriftelijk

gemotiveerd en onderbouwd verzoek in bij de examencommissie, voor aanvang van het onderwijs in de onderwijseenheid waar de vrijstelling voor wordt aangevraagd. Bij het verzoek moeten bewijsstukken worden overgelegd om aan te tonen dat reeds is voldaan aan de vereisten voor de onderwijseenheden waarvoor vrijstelling wordt gevraagd.

3. Een verleende vrijstelling voor (een onderdeel van) een onderwijseenheid in de hoofdfase is in principe onbeperkt geldig, tenzij de vrijstelling wordt verleend voor één van de onderwijseenheden die in paragraaf 9.6 zijn opgenomen.

4. De examencommissie beoordeelt mede aan de hand van de overgelegde bewijsstukken of wordt voldaan aan de vereisten gesteld voor de betreffende onderwijseenheid.

5. De examencommissie kent een verzoek om een vrijstelling toe, indien zij van oordeel is dat de student voldoet aan de vereisten van de betreffende onderwijseenheid, of voor onderdelen daarvan. De examencommissie informeert de student digitaal over haar beslissing, binnen vier weken gerekend vanaf de datum waarop het verzoek is ontvangen.

6. Vrijstellingen worden in het resultatenoverzicht in SIS getoond met de omschrijving 'VR'. Een deeltentamen waarvoor de student vrijstelling heeft gekregen, telt niet mee in eventuele middelingen tot een eindcijfer van de onderwijseenheid waar dit deeltentamen onderdeel van uitmaakt.

3.12 Geldigheidsduur

1. Voor (een deel van) de onderwijseenheden in de hoofdfase is de geldigheidsduur van de behaalde resultaten beperkt. Dit is van toepassing als kennis, inzicht en vaardigheden aantoonbaar zijn verouderd. In 9.6 is aangegeven welke onderwijseenheden dit betreft, hoe lang de geldigheid is en waarom de geldigheid is beperkt.

2. De examencommissie kan de geldigheidsduur van tentamenresultaten met een beperkte geldigheid verlengen.

3. Na het vervallen van de geldigheid van een tentamen, krijgt de student de gelegenheid de onderwijseenheid opnieuw te volgen en opnieuw deel te nemen aan (deel)tentamens. Wordt de onderwijseenheid niet meer aangeboden, dan bepaalt de examencommissie welke onderwijseenheid hiervoor in de plaats komt.

3.13 Functiebeperking

1. Aan studenten met een functiebeperking kan de examencommissie aanpassingen ten aanzien van toetsing toekennen. Een student met een functiebeperking die aanspraak wil maken op aanpassingen ten aanzien van de toetsing, wendt zich eerst tot de studentendecaan voor overleg en dient daarna een onderbouwd verzoek in bij de examencommissie. Dit verzoek moet zijn voorzien van een advies van de studentendecaan. Zie verder: Studeren met een functiebeperking (via A-Z-lijst).

3.14 Taalachterstand

1. Een student die een taalachterstand heeft doordat zij *buiten Nederland is opgegroeid* en een Nederlandstalige opleiding volgt, kan de examencommissie verzoeken om verlenging van de toetstijd en/of het gebruik mogen maken van een niet-digitaal woordenboek bij het afnemen van tentamens of deeltentamens tijdens het eerste en tweede jaar van inschrijving. De student wendt zich eerst tot de studentendecaan voor overleg en dient daarna een onderbouwd verzoek in bij de examencommissie. Het verzoek moet zijn voorzien van een schriftelijk advies van de studentendecaan.

4 Regels bij het maken van (deel)tentamens

4.1 Aanmelden tentamens en deeltentamens

1. De faculteit bepaalt of en hoe studenten zich aan moeten melden voor tentamens en deeltentamen, bij eerste en tweede gelegenheid (herkansing).
 2. Het toetsmoment direct volgend op het onderwijs geldt als de eerste gelegenheid. Er is sprake van een tweede gelegenheid (herkansing) als de student niet deelneemt aan de eerste gelegenheid of bij de eerste gelegenheid een onvoldoende heeft gehaald. Het niet benutten van gelegenheden verplicht de opleiding niet tot het aanbieden van meer dan twee toetsmomenten.
- Als de student in een opvolgend studiejaar een onderwijseenheid opnieuw volgt uit een eerder studiejaar dan gelden de eerste en tweede gelegenheid als een herkansing.

4.2 Afname tentamens en deeltentamens

1. Bij het afnemen van tentamens en deeltentamens gelden de regels van de tentamenafname protocollen en de richtlijnen en aanwijzingen van de opleiding/faculteit. In deze richtlijnen en aanwijzingen dient duidelijk beschreven te zijn dat, en op welke wijze, de privacy van de toetsende student wordt gewaarborgd.
2. Bij digitale tentamens voldoet de afname van het tentamen aan de eisen van beveiliging en privacyregels zoals vastgelegd in de AVG.

4.3 Eigen/individueel werk

1. De studenten maken het tentamen of deeltentamen individueel, en mogen daarbij gebruik maken van de toegestane hulpmiddelen. Een uitzondering op het individueel maken zijn tentamens en deeltentamens in de vorm van groepsopdrachten.
2. De studenten leveren bij tentamens en deeltentamens altijd eigen werk in. Bij het aanhalen of citeren van werk van anderen passen de studenten de afgesproken regels voor bronvermelding toe.
3. Overtreedt de student één of meer van de bepalingen omschreven in artikelen 4.4 en 4.6 dan is er sprake van fraude.

4.4 Omschrijving plagiaat

1. Onder plagiaat verstaan we het:
 - a. gebruik maken dan wel overnemen van andermans teksten, gegevens, ideeën of beelden zonder volledige en correcte bronvermelding;

- b. werk van anderen presenteren als eigen werk;
 - c. niet duidelijk aangeven in de tekst, bijvoorbeeld via aanhalingstekens of een bepaalde vormgeving, dat letterlijk of bijna letterlijk citaten in het werk zijn overgenomen, zelfs indien met een correcte bronvermelding;
 - d. parafraseren van de inhoud van andermans teksten zonder voldoende bronverwijzingen;
 - e. overnemen van (delen van) mediabestanden of andere bronnen, broncodes van software, modellen en andere schema's van anderen zonder verwijzing en zodoende deze laten doorgaan voor eigen werk;
 - f. indienen van een eerder ingediende of daarmee vergelijkbare tekst voor opdrachten van andere opleidingsonderdelen zonder bronvermelding;
 - g. overnemen van werk van medestudenten en dit laten doorgaan voor eigen werk;
 - h. indienen van werkstukken die verworven zijn van een commerciële instelling of die – al dan niet tegen betaling – door iemand anders zijn geschreven.
2. Afhankelijk van de concrete omstandigheden kunnen ook andere gedragingen als plagiaat worden aangemerkt.
3. Van medeplichtigheid is in ieder geval sprake indien het overnemen van werk van medestudenten gebeurt met toestemming en/of medewerking van de medestudent.
4. Alle auteurs hebben de verantwoordelijkheid voor het volledige gezamenlijke werkstuk. Indien in een gezamenlijk werkstuk door een van de auteurs plagiaat wordt gepleegd, zijn de andere auteurs medeplichtig aan plagiaat, indien zij hadden kunnen weten dat plagiaat werd gepleegd.
5. Voor het vaststellen van plagiaat zoals bedoeld in dit hoofdstuk is geen opzet vereist.
6. De examencommissie kan ook bij plagiaat in een concept product een sanctie opleggen als bedoeld in artikel 4.7, lid 3.

4.5 Plagiatdetectie

1. De examinatoren en de examencommissie zijn bevoegd het ingeleverde werk te controleren op plagiaat en kunnen daarbij gebruik maken van detectieprogramma's voor plagiaat. Met het inleveren van een te beoordelen tekst geven de studenten toestemming tot het opnemen van de tekst in de database van het betreffende detectieprogramma.

4.6 Omschrijving (ernstige) fraude

1. Onder fraude wordt verstaan elk handelen, nalaten, pogen tot of toelaten van gedrag, dat het op juiste wijze vormen van een correct en eerlijk oordeel over iemands kennis, inzicht en vaardigheden, of (beroeps)houding, geheel of gedeeltelijk onmogelijk maakt. Onder fraude verstaan we onder meer:
- a. tijdens het (deel)tentamen beschikken over hulpmiddelen die niet zijn toegestaan;
 - b. tijdens het (deel)tentamen afkijken of informatie uitwisselen;
 - c. zich tijdens het (deel)tentamen uitgeven voor iemand anders;
 - d. zich tijdens het (deel)tentamen door iemand anders laten vertegenwoordigen;

e. zich voor de datum of het tijdstip waarop het tentamen zal plaatsvinden, in het bezit stellen van de opgaven van het desbetreffende tentamen;

f. het fingeren en/of vervalsen van enquêteresultaten, interview-antwoorden of onderzoeksgegevens.

2. Fraude kan zowel gelden voor het eigen (deel)tentamen als ook voor het gelegenheid geven aan andere studenten om fraude te plegen.

3. Onder ernstige fraude wordt in ieder geval verstaan fraude zoals beschreven onder c en d en plagiaat zoals beschreven onder h bij artikel 4.4. Herhaalde fraude wordt ook aangemerkt als ernstige fraude.

4. Afhankelijk van de concrete omstandigheden kunnen ook andere gedragingen als fraude worden aangemerkt.

5. Voor het vaststellen van fraude zoals bedoeld in dit hoofdstuk is geen opzet vereist. Het vermoeden van fraude kan zowel voor, tijdens als na afloop van een (deel)tentamen worden vastgesteld. Dit laatste kan onder meer het geval zijn als bij correctie blijkt dat een groot deel van de gegeven antwoorden - waaronder ook foutieve antwoorden - bij twee of meer studenten (nagenoeg) identiek zijn.

6. De examencommissie kan ook bij plagiaat in een concept product een sanctie opleggen als bedoeld in artikel 4.7, lid 3.

4.7 Procedure bij plagiaat en/of fraude

1. Wanneer er een vermoeden bestaat dat een student fraudeert of plagieert, deelt de examiner of surveillant dit mee aan de examencommissie.

2. De examencommissie stelt vast of de student inderdaad fraude - ernstige fraude daaronder begrepen - of plagiaat heeft gepleegd. Is dit het geval, dan deelt de examencommissie dit de student schriftelijk mede, met de hieraan verbonden sanctie. De examencommissie stelt - voordat zij een besluit neemt - de student binnen een termijn van 10 werkdagen na melding, in de gelegenheid te worden gehoord. Voorafgaand aan het horen wordt de schriftelijke verklaring van de examiner of surveillant aan de student kenbaar gemaakt.

3. Indien fraude of plagiaat is vastgesteld kan de examencommissie voor een termijn van maximaal één jaar de student het recht ontnemen aan bepaalde (deel)tentamens deel te nemen. In geval van ernstige fraude kan de examencommissie de decaan adviseren de inschrijving van de betrokken student definitief te beëindigen.

4. Wordt fraude vastgesteld, dan kan de examencommissie besluiten eerder ingeleverd werk van de betreffende student te onderzoeken op fraude en, indien fraude wordt geconstateerd, daar alsnog sancties aan verbinden.

5. Staat fraude of plagiaat onherroepelijk vast, dan wordt in SIS door middel van 'FR' vastgelegd dat de student heeft deelgenomen aan het (deel)tentamen, maar wegens fraude geen beoordeling heeft ontvangen en is daarmee tevens het gemaakte werk ongeldig verklaard. Ongeldig verklaard werk mag alleen opnieuw worden ingeleverd als de examencommissie hiervoor toestemming geeft.

5 Studieadvies

Voor eerstejaars studenten die zijn ingeschreven met ingang van 1 februari 2021 of 1 september 2021 en aan het eind van het studiejaar de studiepunten norm niet hebben behaald, wordt artikel 5.1 niet toegepast. Het BSA voor deze studenten is opgeschort naar het einde van het tweede jaar van inschrijving.

5.1 Studieadvies propedeuse einde 1e jaar van inschrijving

1. Namens het college van bestuur brengt de examencommissie aan iedere student, aan het einde van haar eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse van de opleiding, advies uit over de voortzetting van haar studie binnen de opleiding.
2. Het studieadvies wordt per e-mail aan de studenten kenbaar gemaakt, en mag niet later worden verstuurd dan 24 augustus. Voor studenten die zijn ingestroomd in februari is de uiterste verzenddatum 24 februari (in beide gevallen van het kalenderjaar waarin het advies wordt uitgebracht).
3. Het studieadvies heeft een negatief bindend karakter indien de student, met inachtneming van persoonlijke omstandigheden (zie artikel 5.4), minder dan 50 studiepunten voor onderwijseenheden uit de propedeuse heeft behaald. Resultaten behaald door vrijstelling tellen mee bij de vaststelling of het minimum aantal studiepunten is behaald.
4. Studenten die hun inschrijving bij de opleiding in de loop van het eerste jaar van inschrijving tussentijds hebben beëindigd, ontvangen aan het einde van het studiejaar een studieadvies propedeuse en dat kan ook een negatief bindend studieadvies zijn, tenzij er - gelet op de persoonlijke omstandigheden van de student - voor de examencommissie aanleiding bestaat geen negatief bindend studieadvies uit te brengen. In deze situatie is artikel 5.5 ook van toepassing.

5.2 Opschorten studieadvies propedeuse

1. Indien de examencommissie aan het einde van het eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse geen oordeel kan vormen over de geschiktheid voor de opleiding vanwege persoonlijke omstandigheden van de student, kan zij besluiten geen studieadvies uit te brengen in het eerste jaar van inschrijving.
2. Het studieadvies wordt in dat geval opgeschort naar het einde van het tweede jaar van inschrijving. De student krijgt hiervan per e-mail bericht van de examencommissie.

5.3 Studieadvies propedeuse einde 2e jaar van inschrijving

1. Bij opschorting wordt het studieadvies uiterlijk aan het einde van het tweede jaar van inschrijving afgegeven. Dit heeft een negatief bindend karakter indien de student, met inachtneming van haar persoonlijke omstandigheden, aan het einde van haar tweede jaar van inschrijving de propedeuse niet heeft behaald.

2. Voor het afgeven van het studieadvies in het tweede jaar geldt dezelfde procedure als bij het uitbrengen van een regulier studieadvies.

5.4 Persoonlijke omstandigheden

1. Persoonlijke omstandigheden zijn:

- a. ziekte;
- b. functiebeperking;
- c. zwangerschap;
- d. bijzondere familieomstandigheden;
- e. topsport
- f. het lidmaatschap van medezeggenschapsraad, deelraad of opleidingscommissie;
- g. het lidmaatschap van het bestuur van een door de HvA erkende vereniging.

2. De student moet de persoonlijke omstandigheden tijdig melden bij de studentendecaan. De studentendecaan brengt advies uit aan de examencommissie.

5.5 Voorwaarden studieadvies

1. Voorwaarde voor het uitbrengen van een negatief bindend studieadvies is dat de student gedurende het studiejaar ten minste eenmaal per e-mail en op een redelijke termijn door de opleiding is gewaarschuwd dat zij een negatief bindend studieadvies zal kunnen ontvangen, alsmede wat de gevolgen daarvan zijn.

2. De examencommissie beslist pas over het uitbrengen van een negatief bindend studieadvies aan een student, nadat de studentendecaan om advies is gevraagd ten aanzien van door de student bij de studentendecaan gemelde persoonlijke omstandigheden (zie artikel 5.4).

3. De studentendecaan brengt een schriftelijk advies alleen uit indien de student de persoonlijke omstandigheden tijdig heeft gemeld bij de studentendecaan. Een melding wordt in dit verband aangemerkt als tijdig wanneer de student de omstandigheden meldt zodra deze zich voordoen, dan wel zeer spoedig daarna.

4. De examencommissie stelt, voorafgaand aan het uitbrengen van een negatief bindend studieadvies, de student in de gelegenheid te worden gehoord.

5.6 Gevolgen negatief bindend studieadvies

1. Studenten die een negatief bindend studieadvies hebben ontvangen, kunnen niet meer aan de HvA voor dezelfde opleiding worden ingeschreven.

2. De student die een negatief bindend studieadvies heeft ontvangen kan na een jaar een verzoek indienen voor inschrijving bij dezelfde opleiding of bij een andere opleiding, waarop het ontvangen



negatief bindend studieadvies van toepassing is. De examencommissie besluit alleen positief op dat verzoek indien de student voldoende aannemelijk kan maken dat zij de opleiding alsnog binnen redelijke termijn met goed gevolg kan afronden.

6 Examens, propedeusediploma en getuigschrift

6.1 Examens

1. De propedeuse en de hoofdfase worden elk afgesloten met een examen. De student heeft het examen behaald, indien alle onderwijseenheden van de betreffende fase of het betreffende programma met goed gevolg zijn afgelegd, dan wel daarvoor vrijstelling is verkregen.
2. De student kan het examen in de hoofdfase alleen behalen als het propedeutisch examen is behaald, of vrijstelling is verleend voor het afleggen daarvan.

6.2 Propedeusediploma en getuigschrift

1. De examencommissie reikt een propedeusediploma met cijferlijst uit aan studenten die het propedeutisch examen hebben behaald en een getuigschrift met cijferlijst aan studenten die het examen van de hoofdfase hebben behaald. Een student die vrijstelling heeft gekregen voor de gehele propedeuse ontvangt geen propedeusediploma.
2. Indien de student met goed gevolg een honourstraject (intra- of extracurriculair of honoursminor) heeft afgesloten, wordt dit vermeld op het getuigschrift. De naam van het traject staat vermeld op de cijferlijst.
3. De cijfers op de cijferlijst zijn afgerond op hele cijfers.
4. Bij het getuigschrift ontvangt de student, naast de cijferlijst, een Engelstalig diplomasupplement.
5. De slaagdatum op het propedeusediploma of getuigschrift valt in de maand waarin de student het laatste tentamen heeft afgelegd.
6. Een student kan de examencommissie verzoeken het getuigschrift nog niet uit te reiken.
7. Bij naamswijziging kan de student - op verzoek - een nieuw getuigschrift ontvangen na inlevering van het oorspronkelijke getuigschrift. Dit is ook van toepassing op een verklaring (zie 6.5).

6.3 Graad

1. Het college van bestuur verleent de graad Bachelor of Bachelor of Science, indien het examen in de hoofdfase met goed gevolg is afgelegd.

6.4 Berekening gemiddelde en cum-laude-regeling

1. Het gemiddelde eindcijfer van de propedeuse of de hoofdfase is het gewogen rekenkundige gemiddelde van alle tentamencijfers van de onderwijseenheden van het programma van de propedeuse of de hoofdfase. Zie verder: A-Z lijst, diplomering.
2. Onderwijseenheden waarvoor de student een vrijstelling heeft gekregen en extra-curriculaire

studieonderdelen tellen niet mee in de berekening van het gewogen gemiddelde eindcijfer.

3. Wanneer voor meer dan eenderde van de studiepunten van het programma van de propedeuse of de hoofdfase vrijstelling is verleend, wordt geen gemiddeld eindcijfer verstrekt en komt de student niet in aanmerking voor het predicaat cum laude.

4. De student komt in aanmerking voor het predicaat 'cum laude' op het propedeusediploma, als is voldaan aan de volgende voorwaarden:

- a. de propedeuse in maximaal één jaar is behaald;
- b. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de tentamencijfers van de onderwijseenheden op de cijferlijst van het propedeutisch examen, is onafgerond ten minste het cijfer 8.0;

5. De student komt in aanmerking voor het predicaat 'cum laude' op het getuigschrift, als is voldaan aan de volgende voorwaarden:

- a. de studieduur van de hoofdfase is maximaal nominaal plus één jaar;
- b. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de tentamencijfers van de onderwijseenheden op de cijferlijst van de hoofdfase, is onafgerond ten minste het cijfer 8.0;
- c. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de volgende onderwijseenheden: Afstudeerstage en Bachelor Thesis is elk minimaal onafgerond het cijfer 8.0.
- d. er is nooit fraude of plagiaat vastgesteld.

6. De student komt in aanmerking voor het predicaat 'summa cum laude' op het getuigschrift, als is voldaan aan de volgende voorwaarden:

- a. de studieduur van de hoofdfase is maximaal nominaal;
- b. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de tentamencijfers van de onderwijseenheden op de cijferlijst van de hoofdfase, is onafgerond ten minste het cijfer 9.0;
- c. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de volgende onderwijseenheden Afstudeerstage en Bachelor Thesis is elk minimaal onafgerond het cijfer 9.0.
- d. er is nooit fraude of plagiaat vastgesteld.

7. Het beoordelen van de toekenning van de predicaat 'cum laude' en 'summa cum laude' vindt plaats door de Examencommissie.

6.5 Verklaring

1. Een student die meer dan één tentamen met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie geen propedeusediploma of getuigschrift kan worden uitgereikt, ontvangt desgevraagd een verklaring van de examencommissie waarin de tentamens staan vermeld die met goed gevolg zijn afgelegd.

7 Examencommissie en College van beroep

7.1 Verzoeken aan examencommissie

1. Iedere opleiding heeft een examencommissie. De examencommissie stelt op objectieve en deskundige wijze vast of de student voldoet aan de voorwaarden uit de Onderwijs- en examenregeling en aan de eindkwalificaties van de opleiding.

2. De student kan zich tot de examencommissie wenden voor onder andere de volgende verzoeken: een verzoek

- a. tot vrijstelling van een of meer (deel)tentamens (zie artikel 3.11);
- b. om een extra (deel)tentamen af te leggen (zie artikel 3.3);
- c. tot verlenging van de geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd (deel)tentamen (zie artikel 3.12);
- d. tot goedkeuring van een minor keuze (zie paragraaf 2.8);
- e. om voorzieningen en aanpassingen bij toetsing vanwege een functiebeperking of chronische ziekte (zie artikel 3.13);
- f. tot verlenging van toetstijd en gebruik van een woordenboek in het kader van taalachterstand (zie artikel 3.14);
- g. om aangepaste inroostering van (deel)tentamens vanwege het beoefenen van topsport of eigen onderneming (zie artikel 3.4);
- h. indien van toepassing, tot goedkeuring van de samenstelling van een studieprogramma.

7.2 Beroep bij het College van beroep voor de examens (CBE)

1. De student kan binnen 6 weken beroep aantekenen bij het College van beroep voor de examens (CBE) als zij het niet eens is met een beslissing van de examencommissie of examiner(en). Meer informatie over CBE en hoe de student beroep kan aantekenen staat beschreven in het hoofdstuk *Rechtsbescherming studenten* in het Studentenstatuut.

8 Geldigheid Onderwijs- en examenregeling

8.1 Reikwijdte

1. De Onderwijs- en examenregeling in het studiejaar 2021-2022 is van toepassing op de studenten die staan ingeschreven bij de opleiding(en) genoemd in dit document.
2. Met uitzondering van de bepalingen op het gebied van onderwijs en studiebegeleiding geldt de Onderwijs- en examenregeling ook voor extraneï (dit zijn studenten die geen onderwijs volgen maar wel (deel)tentamens afleggen). Waar 'student' staat, kan in voorkomende gevallen dus ook 'extraneus' worden gelezen.
3. In gevallen waarin de bepalingen van de Onderwijs- en examenregeling niet voorzien, beslist de decaan van de faculteit waartoe de opleiding behoort.

8.2 Vaststelling

1. De Onderwijs- en examenregeling wordt jaarlijks vastgesteld door de decaan van de faculteit waar de opleiding toe behoort, na advies over en/of instemming op de betreffende onderdelen door de opleidingscommissie en de deelraad.

8.3 Geldigheid en ingangsdatum

1. De Onderwijs- en examenregeling geldt voor de duur van één studiejaar. Een Onderwijs- en examenregeling van een vorig studiejaar is dan ook niet meer geldig in een nieuw studiejaar. Indien nodig worden er overgangsmaatregelen getroffen voor zittende studenten wanneer er regels of bepalingen worden gewijzigd. Als er sprake is van overgangsmaatregelen is dit beschreven in artikel 8.4.
2. Gedurende het studiejaar kan de Onderwijs- en examenregeling alleen worden gewijzigd als er sprake is van overmacht en studenten niet onevenredig worden benadeeld. Over een tussentijdse wijziging beslist de decaan. Betreft dit een onderdeel waar instemming op berust dan wordt de deelraad of OC geraadpleegd. Voor tussentijdse wijzigingen in toetsprogramma's geldt tevens artikel 3.1, lid 2.
3. De ingangsdatum van de Onderwijs- en examenregeling is 1 september 2021.

8.4 Overgangsmaatregelen

Niet van toepassing.

9 Toetsprogramma's

In de bijlage zijn de toetsprogramma's opgenomen.

9.1 Propedeuse

In de bijlage zijn de toetsprogramma's opgenomen.

9.2 Hoofdfase (incl. afstudeerrichtingen en minoren)

In de bijlage zijn de toetsprogramma's opgenomen.

9.3 Versneld programma

Versneld programma Propedeuse en Hoofdfase 1

Studenten worden toegelaten tot propedeuse en hoofdfase 1: hierdoor kan de student versnellen en 120 erts behalen in een studiejaar.

Aanvullende instroom eisen voor dit programma staan ook beschreven in de studiegids en bestaat uit een toelatingsgesprek met de opleidingsmanager op basis van motivatiebrief en CV waarbij beoordeeld wordt of de kandidaat zowel hbo studievaardigheden op hoofdfase niveau bezit als passende werkervaring op hoofdfase niveau bezit (bijvoorbeeld vanwege relevante vooropleiding in de bewegingsagogie). Beide worden als voorwaardelijke succesfactoren gezien voor deelname aan dit versnellingsprogramma. In de bijlage zijn de toetsprogramma's opgenomen.

Versneld programma Hoofdfase 2 en 3

Studenten worden toegelaten tot hoofdfase 2 en 3: hierdoor kan de student versnellen en 120 erts behalen in een studiejaar.

Aanvullende instroom eisen voor dit programma staan ook beschreven in de studiegids en bestaat uit een toelatingsgesprek met de opleidingsmanager op basis van motivatiebrief en CV waarbij beoordeeld wordt mede op basis van studieresultaten van Hoofdfase 2 of de kandidaat bachelor studievaardigheden op afstudeerniveau bezit en passende werkervaring op bachelor niveau bezit (bijvoorbeeld vanwege een eigen onderneming op het vakgebied van de oefentherapeut). Beide worden als voorwaardelijke succesfactoren gezien voor deelname aan dit versnellingsprogramma. De student wordt geadviseerd om hierbij gebruik te maken van de ondernemersregeling die de HvA heeft. De student ontvangt individuele studiebegeleiding vanuit het versneld programma hoofdfase 2-3 die gericht is op maatwerk verzoeken aan examencommissie voor aanpassing van het toetsprogramma.

Versneld programma: Maatwerkprogramma

Studenten worden direct toegelaten tot hoofdfase 3 waardoor de student kan versnellen.

Aanvullende instroom eisen voor dit programma staan ook beschreven in de studiegids en bestaat uit een toelatingsgesprek met de opleidingsmanager op basis van motivatiebrief en CV waarbij beoordeeld wordt

(op basis van bewijsstukken) of de kandidaat :

1. gediplomeerd oefentherapeut is volgens Wet BIG.
2. een eigen werkpraktijk heeft op het vakgebied van de oefentherapeut heeft van minimaal een halve werkweek tijdens de gehele looptijd van de onderwijseenheid “afstudeerstage”.
3. het DTO certificaat heeft behaald (Directe Toegankelijkheid Oefentherapie).
4. een registratienummer in het Kwaliteitsregister Paramedici heeft en daarin "kwaliteitsgeregistreerd" is.

Deze bovenstaande vier voorwaarden worden gedurende de inschrijving van het studiejaar nogmaals getoetst door de examencommissie bij het aanvragen van de “vrijstelling diploma oefentherapeut 3jr”.

(Kandidaten die niet voldoen aan deze voorwaarden kunnen gebruik maken van een nascholingstraject contract-activiteit van de opleiding “Vorbereiding toelating Maatwerkprogramma Oefentherapie”. In het toelatingsgesprek zal dit aan bod komen.)

9.4 Driejarig traject voor vwo-ers

Niet van toepassing.

9.5 Speciale trajecten

Niet van toepassing.

9.6 Onderwijseenheden met beperkte geldigheid

Onderwijseenheid	Geldig tot	Onderbouwing beperkte geldigheid
Alle onderwijseenheden uit hoofdfase 1	2027 (5 jaar)	Alle 8 onderwijseenheden uit de hoofdfase 1 zijn vijf studiejaren geldig (voor het aanvragen van een bachelor-diploma). Het criterium dat hierbij gehanteerd wordt is dat het eindniveau van de opleiding ieder jaar afgestemd wordt op recente maatschappelijke ontwikkelingen en stand van zaken zowel ten aanzien van het hbo niveau als ten aanzien van het zorgberoep Oefentherapeut (Kwaliteitsregister Paramedici). Daarnaast zal de student eenmaal behaalde competenties (kennis, inzicht en vaardigheden) op afstudeerniveau moeten onderhouden en verbeteren, stilstand is in die zin dus achteruitgang. De opleiding sluit aan op de visie in het werkveld, de Wet BIG beroepen waaronder ook de Oefentherapeut valt, hanteren een kwaliteitsregistratie in termijnen van 5 jaar op basis van vooraf bepaalde deskundigheidsbevorderende activiteiten. Dit betekent dat in studiejaar 21-22 de resultaten behaald voor studiejaar 16-17 niet meer geldig zijn.

Kernstage	2027 (5 jaar)	Deze onderwijseenheid is een semester stageperiode in het werkveld van de oefentherapeut en is vijf studiejaar geldig (voor het aanvragen van een bachelor diploma). Het criterium dat hierbij gehanteerd wordt is dat het eindniveau van de opleiding ieder jaar afgestemd wordt op recente maatschappelijke ontwikkelingen en stand van zaken zowel ten aanzien van het hbo niveau als ten aanzien van het zorgberoep Oefentherapeut (Kwaliteitsregister Paramedici). Daarnaast zal de student eenmaal behaalde competenties (kennis, inzicht en vaardigheden) op afstudeerniveau moeten onderhouden en verbeteren, stilstand is in die zin dus achteruitgang. De opleiding sluit aan op de visie in het werkveld, de Wet BIG beroepen waaronder ook de Oefentherapeut valt, hanteren een kwaliteitsregistratie in termijnen van 5 jaar op basis van vooraf bepaalde deskundigheidsbevorderende activiteiten. Dit betekent dat in studiejaar 21-22 de resultaten behaald voor studiejaar 16-17 niet meer geldig zijn.
Bachelor Thesis	2027 (5 jaar)	Deze onderwijseenheid betreft een semester uit de afstudeerfase van de opleiding tot oefentherapeut en is vijf studiejaar geldig (voor het aanvragen van een bachelor diploma). Deze onderwijseenheid is het afstudeeronderzoek in het werkveld van de oefentherapeut. Het criterium dat hierbij gehanteerd wordt is dat het eindniveau van de opleiding ieder jaar afgestemd wordt op recente maatschappelijke ontwikkelingen en stand van zaken zowel ten aanzien van het hbo niveau als ten aanzien van het zorgberoep Oefentherapeut (Kwaliteitsregister Paramedici). Daarnaast zal de student eenmaal behaalde competenties (kennis, inzicht en vaardigheden) op afstudeerniveau moeten onderhouden en verbeteren, stilstand is in die zin dus achteruitgang. De opleiding sluit aan op de visie in het werkveld, de Wet BIG beroepen waaronder ook de Oefentherapeut valt, hanteren een kwaliteitsregistratie in termijnen van 5 jaar op basis van vooraf bepaalde deskundigheidsbevorderende activiteiten. Dit betekent dat in studiejaar 21-22 de resultaten behaald voor studiejaar 16-17 niet meer geldig zijn.
Afstudeerstage	2026 (5 jaar)	Deze onderwijseenheid betreft een semester uit de afstudeerfase van de opleiding tot oefentherapeut en is vijf studiejaar geldig (voor het aanvragen van een bachelor diploma). Deze onderwijseenheid is een stageperiode in het werkveld van de oefentherapeut. Het criterium dat hierbij gehanteerd wordt is dat het eindniveau van de opleiding ieder jaar afgestemd wordt op recente maatschappelijke ontwikkelingen en stand van zaken zowel ten aanzien van het hbo niveau als ten aanzien van het zorgberoep Oefentherapeut (Kwaliteitsregister Paramedici). Daarnaast zal de student eenmaal behaalde competenties (kennis, inzicht en vaardigheden) op afstudeerniveau moeten onderhouden en verbeteren, stilstand is in die zin dus achteruitgang. De opleiding sluit aan op de visie in het werkveld, de Wet BIG beroepen waaronder ook de Oefentherapeut valt, hanteren een kwaliteitsregistratie in termijnen van 5 jaar op basis van vooraf bepaalde deskundigheidsbevorderende activiteiten. Dit betekent dat in studiejaar 21- 22 de resultaten behaald voor studiejaar 16-17 niet meer geldig zijn.

10 Begrippen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- **afstudeerprogramma**: de onderwijseenheden die tezamen de beoordeling van de eindkwalificaties van de opleiding vormen;
- **afstudeerrichting**: een specialisatie binnen de opleiding als bedoeld in artikel 7.13 WHW, niet zijnde een minor;
- **beoordeling**: de vaststelling door een examinator in welke mate de student of extraneus heeft voldaan aan de geformuleerde eisen voor een bepaalde onderwijseenheid of een bepaald onderdeel van de onderwijseenheid;
- **College van beroep voor de examens (CBE)**: college als bedoeld in artikel 7.60 WHW;
- **college van bestuur**: het instellingsbestuur als bedoeld in artikel 1.1 en 10.8 WHW;
- **competentie**: een integraal geheel van beroepskennis, -houding en -vaardigheden dat een persoon nodig heeft om binnen relevante beroepscontexten adequaat te kunnen functioneren;
- **decaan**: leidinggevende van de faculteit waartoe de opleiding behoort;
- **deelraad**: raad als bedoeld in artikel 10.25 WHW;
- **deeltentamen**: een deeltentamen is een onderdeel van een tentamen waaraan een deelbeoordeling (deelcijfer) is verbonden. Op basis van een deeltentamen kunnen geen studiepunten (ECTS) worden toegekend. Aan het deelcijfer kunnen geen rechten worden ontleend. De studiepunten worden toegekend als de volledige onderwijseenheid met een voldoende resultaat is afgesloten. De (eind)beoordeling van de onderwijseenheid is een besluit met rechtsgevolg waartegen beroep mogelijk is;
- **driejarig traject voor vwo'ers**: versneld traject als bedoeld in artikel 7.9a WHW, met een studielast van 180 studiepunten;
- **eindkwalificaties**: omschrijving van het eindniveau van de opleiding;
- **eindwerkstuk**: het eindproduct van een onderwijseenheid waarbij de (of een deel van de) eindkwalificaties van de opleiding worden beoordeeld;
- **extraneus**: studenten die geen onderwijs volgen en alleen tentamens afleggen;
- **examen**: afsluitend onderdeel van een opleiding als bedoeld in artikel 7.3 WHW of de propedeutische fase als bedoeld in artikel 7.8 WHW;
- **examencommissie**: commissie als bedoeld in artikel 7.12 WHW;
- **examinator**: persoon als bedoeld in artikel 7.12c WHW, niet zijnde een student of extraneus;
- **faculteit**: organisatorische eenheid waarbinnen door de instelling onderwijs wordt aangeboden;
- **fraude**: gedraging als bedoeld in artikel 4.6 van deze regeling;
- **gedragscode studentendecanen**: gedragscode studentendecanen Hogeschool van Amsterdam, vastgesteld door het college van bestuur op 8 mei 2008;
- **geïntegreerde herkansing (tweede gelegenheid)**: één tentamen dat in de plaats van twee of meer deeltentamens de tweede gelegenheid vormt;
- **gemeenschappelijke propedeuse**: een door het college van bestuur goedgekeurd eerste jaar waarbij meerdere CROHO-opleidingen een gemeenschappelijk opleidingsprogramma aan de propedeusestudenten aanbieden;
- **gewogen gemiddelde**: berekening van het gemiddelde eindcijfer waarbij de omvang in studiepunten van de onderwijseenheden wordt meegewogen;
- **honoursprogramma**: traject gericht op een hoger kennisniveau voor hoofdasestudenten;
- **hoofdfase**: de fase van de opleiding volgend op de propedeuse (post-propedeutische fase);
- **instelling**: de Hogeschool van Amsterdam;

- **inzage:** moment waarop een tentamen en het gemaakte werk van studenten wordt besproken in aanwezigheid van een examinerator.
- **keuzeonderwijs:** de onderwijseenheden die deel uitmaken van het opleidingsprogramma, waarbij de student een keuze heeft uit verschillende onderwijseenheden.
- **leerroute:** een door het college van bestuur goedgekeurd opleidingsprogramma dat vanaf de propedeuse afwijkt van de CROHO-geregistreerde bacheloropleiding waar de route onder valt. De bacheloropleiding en de leerroute leiden op voor hetzelfde getuigschrift en daarmee voor dezelfde eindkwalificaties;
- **nominale studieduur:** de nominale studieduur van de hoofdfase van een bacheloropleiding is 3 jaar.
- **onderwijseenheid:** onderwijseenheid als bedoeld in artikel 7.3 WHW, die in samenhang met andere onderwijseenheden het onderwijsprogramma van de opleiding vormt, en waaraan een examen is verbonden. Iedere onderwijseenheid wordt afgesloten met deeltentamens of een tentamen;
- **opleiding:** bacheloropleiding als bedoeld in artikel 7.3a, lid 2a WHW;
- **opleidingscommissie:** commissie als bedoeld in artikel 10.3c WHW;
- **opleidingsmanager:** degene die met de dagelijkse leiding van de opleiding is belast;
- **plagiat:** gedraging als bedoeld in artikel 4.4 van deze regeling;
- **praktische oefeningen:** oefeningen die uitsluitend onder begeleiding kunnen plaatsvinden tijdens ingeroosterde bijeenkomsten, en die gericht zijn op het verwerven van een praktische beroepsvaardigheid, en die binnen de betreffende onderwijseenheid worden getentamineerd.
- **programma:** het samenhangend geheel van onderwijseenheden verzorgd door de opleiding;
- **propedeuse:** fase van de opleiding, als bedoeld in artikel 7.8 WHW;
- **SIS:** studenteninformatiesysteem;
- **student:** degene die als student, als bedoeld in artikel 7.32 WHW, is ingeschreven bij de instelling;
- **studentbegeleider:** degene die namens de opleiding is aangewezen om de student te begeleiden in haar studie-, keuze- en planningsprocessen, gericht op een effectieve studievoortgang;
- **studentbegeleiding:** het geheel aan maatregelen en activiteiten dat de opleiding biedt om de student zo adequaat mogelijk en op maat te begeleiden;
- **studentendecaan:** degene die door de instelling is aangesteld om de (aankomende) student, de decaan, het management van de opleiding en de examencommissie te informeren en adviseren over studentenzaken, en om de student, op verzoek, te begeleiden bij problemen van persoonlijke aard;
- **studentenstatuut:** statuut als bedoeld in artikel 7.59 WHW;
- **studiegids:** de digitale informatiebron met alle informatie over de opleiding en de onderwijseenheden. Bij tegenstrijdigheid tussen de studiegids en de Onderwijs- en examenregeling geldt de informatie in de Onderwijs- en examenregeling;
- **studiejaar:** het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende kalenderjaar of, indien men zich inschrijft per 1 februari, het tijdvak dat aanvangt op 1 februari en eindigt op 31 januari van het daaropvolgende kalenderjaar;
- **studiepunt:** eenheid voor berekening van de studielast als bedoeld in artikel 7.4 WHW, waarbij 60 studiepunten gelijk zijn aan 1.680 uren studie. Eén studiepunt staat voor 28 studiebelastingsuren. In Europees verband worden studiepunten uitgedrukt in ECTS-studiepunten (European Credits Transfer System). Alleen het met goed gevolg afsluiten van een onderwijseenheid of het verlenen van een vrijstelling door de examencommissie, leidt tot het toekennen van studiepunten voor de betreffende onderwijseenheid;



- **tentamen:** een onderzoek naar de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden van de student, als bedoeld in artikel 7.3 en 7.10 WHW, waaraan een beoordeling door een examiner is verbonden en dat de afsluiting vormt van een onderwijseenheid; een tentamen kan zijn opgedeeld in twee of meer afzonderlijke deeltentamens;
- **toetsprogramma:** overzicht van alle tentamens en deeltentamens van alle onderwijseenheden, waarin is vastgelegd welke toetsvorm wordt gehanteerd bij de eerste en tweede gelegenheid, welk aantal studiepunten aan elke onderwijseenheid wordt toegekend, en in welk blok of welke week de toets wordt afgenomen;
- **traject gericht op hoger kennisniveau:** speciaal traject als bedoeld in artikel 7.9b WHW, gericht op een hoger kennisniveau, bijvoorbeeld academische route, excellente minor, intracurriculair honoursprogramma;
- **versneld programma:** een bachelorprogramma, niet zijnde een driejarig traject voor vwo'ers, waarvan het reguliere aantal studiepunten binnen een kortere doorlooptijd wordt aangeboden en getoetst, bijvoorbeeld 240 studiepunten in drie jaar.
- **werkdagen:** voor de bepaling van werkdagen wordt het jaarrooster van de HvA aangehouden. Zaterdagen, zondagen, feestdagen en verplichte vrije dagen zijn niet-werkdagen. Bij deeltijdopleidingen kunnen zaterdagen wel zijn aangemerkt als werkdagen.
- **WHW:** Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

Toetsprogramma OER Oefentherapie studiejaar 2021 – 2022 V20210430

Onderwijseenheden Propedeuse (60 erts)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
1.1 Gezondheidsvraagstukken: Beeldscherm Werk	5	Blok 1	Assessment / Paper / Presentatie / Product	Blok 1+2	Assessment / Paper / Presentatie / Product
1.1 Body of Knowledge and Skills: Schouder, Nek, Arm	5	Blok 1	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk	Blok 1+2	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk
1.1 Professioneel Leren: Oriëntatie Oefentherapie	5	Blok 1	Assessment / Paper / Product	Blok 1+2	Assessment / Paper / Product
1.2 Gezondheidsvraagstukken: Bouw	5	Blok 2	Assessment / Paper / Presentatie / Product	Blok 2+3	Assessment / Paper / Presentatie / Product
1.2 Body of Knowledge and Skills: Bekken, Rug, Been	5	Blok 2	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk	Blok 2+3	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk
1.2 Professioneel Leren: Oriëntatie Oefentherapie	5	Blok 2	Assessment / Paper / Product	Blok 2+3	Assessment / Paper / Product
1.3 Gezondheidsvraagstukken: Leefstijl	5	Blok 3	Assessment / Paper / Presentatie / Product	Blok 3+4	Assessment / Paper / Presentatie / Product
1.3 Body of Knowledge and Skills: Sport en Bewegen	5	Blok 3	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk	Blok 3+4	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk
1.3 Professioneel Leren: Oriëntatie Oefentherapie	5	Blok 3	Assessment / Paper / Product	Blok 3+4	Assessment / Paper / Product
1.4 Gezondheidsvraagstukken: Praktijkgericht Onderzoek	5	Blok 4	Assessment / Paper / Presentatie / Product	Blok 4+5	Assessment / Paper / Presentatie / Product
1.4 Body of Knowledge and Skills: Geriatrie en Bewegen	5	Blok 4	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk	Blok 4+5	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk
1.4 Professioneel Leren: Geriatrie en Revalidatie Oefentherapie	5	Blok 4	Assessment / Opdracht / Paper / Product	Blok 4+5	Assessment / Opdracht / Paper / Product

Meer informatie over de onderwijsheden incl. toetsen is online te vinden op: <https://studiegids.hva.nl>

Uitwerking van artikel 3.2: Volgorde waarin tentamens of deeltentamens kunnen of moeten worden afgelegd:

De nummering in de naam van de onderwijseenheid in de propedeuse verwijst naar het blok waarin de onderwijseenheid wordt aangeboden, Dit is een aanbevolen volgorde.

De naam van de onderwijseenheid verwijst naar het “onderwijs-lijkenmerk” van de onderwijseenheid; “Body Of Knowledge and Skills”, “GezondheidsVraagstukken” of “Professioneel Leren”.

Er is een opbouw in moeilijkheidsgraad in zelfsturend leren in het programma Oefentherapie en competenties uit voorgaande onderwijseenheden vormen het beginniveau voor de volgende onderwijseenheid in een lijn.

Versneld programma Propedeuse en Hoofdfase 1

- studenten worden toegelaten tot propedeuse en hoofdfase 1: hierdoor kan de student versnellen en 120 erts behalen in het eerste studiejaar.
- de aanvullende instroom eisen voor dit programma staan ook beschreven in de studiegids en bestaat uit een toelatingsgesprek met de opleidingsmanager op basis van motivatiebrief en CV waarbij beoordeeld wordt of de kandidaat zowel hbo studievaardigheden op hoofdfase niveau bezit als passende werkervaring op hoofdfase niveau bezit (bijvoorbeeld vanwege relevante vooropleiding in de bewegingsagogie). Beide worden als voorwaardelijke succesfactoren gezien voor deelname aan dit versnellingsprogramma.
- Artikel 5.1 betreffende de BSA is ook van toepassing voor dit programma.



Onderwijseenheden Hoofdfase 1 (60 erts)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
2.1 Gezondheidsvraagstukken: Diagnostiek Kind	5	Blok 1	Assessment / Paper / Presentatie / Product	Blok 1+2	Assessment / Paper / Presentatie / Product
2.1 Body of Knowledge and Skills: Neurologie en Orthopedie	5	Blok 1	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk	Blok 1+2	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk
2.1 Professioneel Leren: Leefstijl	5	Blok 1	Assessment / Paper / Product	Blok 1+2	Assessment / Paper / Product
2.2 Gezondheidsvraagstukken: Zorgpaden	5	Blok 2	Assessment / Paper / Presentatie / Product	Blok 2+3	Assessment / Paper / Presentatie / Product
2.2 Body of Knowledge and Skills: Neurologie en Orthopedie	5	Blok 2	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk	Blok 2+3	Assessment / Opdracht / Toets Digitaal / Toets Praktijk
2.2 Professioneel Leren: Leefstijl	5	Blok 2	Assessment / Paper / Product / Toets Praktijk	Blok 2+3	Assessment / Paper / Product / Toets Praktijk
2.3 Chronische Pijn en Psychosomatische Oefentherapie	15	Blok 3	Assessment / Opdracht / Paper / Presentatie / Product / Toets Digitaal / Toets Praktijk	Blok 3+4	Assessment / Opdracht / Paper / Presentatie / Product / Toets Digitaal / Toets Praktijk
2.4 Geriatrie en Revalidatie Oefentherapie	15	Blok 4	Assessment / Opdracht / Paper / Presentatie / Product / Toets Digitaal / Toets Praktijk	Blok 4	Assessment / Opdracht / Paper / Presentatie / Product / Toets Digitaal / Toets Praktijk

Meer informatie over de onderwijsheden incl. toetsen is online te vinden op: <https://studiegids.hva.nl>

Uitwerking van artikel 3.2: Volgorde waarin tentamens of deeltentamens kunnen of moeten worden afgelegd:

De nummering in de naam van de onderwijseenheid in hoofdfase 1 verwijst naar het blok waarin de onderwijseenheid wordt aangeboden, Dit is een aanbevolen volgorde.

De naam van de onderwijseenheid verwijst naar het "onderwijs-lijkenmerk" van de onderwijseenheid; "Body Of Knowledge and Skills", "GezondheidsVraagstukken" of "Professioneel Leren".

Er is een opbouw in moeilijkheidsgraad in zelfsturend leren in het programma Oefentherapie en competenties uit voorgaande onderwijseenheden vormen het beginniveau voor de volgende onderwijseenheid in een lijn.



Onderwijseenheden Hoofdfase 2 (30 erts)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Kernstage Oefentherapie	30	Semester 1+2	Assessment / Paper / Presentatie / Product / Toets Praktijk	Semester 1+2	Assessment / Paper / Presentatie / Product / Toets Praktijk

Meer informatie over de onderwijsheden incl. toetsen is online te vinden op: <https://studiegids.hva.nl>

Uitwerking van artikel 3.2: Volgorde waarin tentamens of deeltentamens kunnen of moeten worden afgelegd.

Er zijn voorwaarden om te kunnen starten met de kernstage, dit zijn:

- Kernstage als de propedeuse is behaald en 40 erts van het hoofdfaseprogramma
- Minor: zie artikel 2.9 (propedeuse en 30 erts van het hoofdfaseprogramma)

Versneld programma Hoofdfase 2 en 3

- studenten worden toegelaten tot versneld programma hoofdfase 2 en 3: hierdoor kan de student versnellen en 120 erts behalen in een studiejaar.
- de aanvullende instroom eisen voor dit programma staan ook beschreven in de studiegids en bestaat uit een toelatingsgesprek met de opleidingsmanager op basis van motivatiebrief en CV waarbij beoordeeld wordt mede op basis van studieresultaten van Hoofdfase 2 of de kandidaat bachelor studievaardigheden op afstudeerniveau bezit en passende werkervaring op bachelor niveau bezit (bijvoorbeeld vanwege een eigen onderneming op het vakgebied van de oefentherapeut). Beide worden als voorwaardelijke succesfactoren gezien voor deelname aan dit versnellingsprogramma. De student wordt geadviseerd om hierbij gebruik te maken van de ondernemersregeling die de HvA heeft. De student ontvangt individuele studiebegeleiding vanuit het versneld programma hoofdfase 2-3 die gericht is op maatwerk verzoeken aan examencommissie voor aanpassing van het toetsprogramma.



Onderwijseenheden Hoofdfase 3 (60 erts)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Afstudeerstage Oefentherapie	30	Semester 1+2	Assessment / Opdracht / Paper / Presentatie / Product	Semester 1+2	Assessment / Opdracht / Paper / Presentatie / Product
Bachelor Thesis Oefentherapie	30	Semester 1+2	Paper / Presentatie / Product	Semester 1+2	Paper / Presentatie / Product

Meer informatie over de onderwijsheden incl. toetsen is online te vinden op: <https://studiegids.hva.nl>

Uitwerking van artikel 3.2: Volgorde waarin tentamens of deeltentamens kunnen of moeten worden afgelegd.

De afstudeerfase heeft twee onderwijseenheden en bestaat uit:

- o Bachelor thesis
- o Afstudeerstage

Er zijn voorwaarden om te kunnen starten met de afstudeerfase onderwijseenheden, dit zijn:

- Om toegelaten te worden tot de onderwijseenheden van de Afstudeerfase is het een voorwaarde dat de propedeuse behaald is en 90 erts van het hoofdfase programma.

De student kan aan volgende onderwijseenheden pas deelnemen als de tentamens en deeltentamens van eerdere onderwijseenheden zijn behaald:

- Afstudeerstage als Kernstage is behaald;



Onderwijseenheden Minoren (30 erts)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Arbeid en Gezondheid	30	Semester 1+2		Op afspraak	
Arbo Opdracht	14		Opdracht		Opdracht
Re-integratie Opdracht	10		Opdracht		Opdracht
Competentieontwikkeling	6		Assessment / Portfolio		Assessment / Portfolio
Voorbereiding Master Health Sciences	30	Semester 2		Op afspraak	
Epidemiologie en Biostatistiek I	12		Paper / Toets Digitaal / Toets schriftelijk		Paper / Toets Digitaal / Toets schriftelijk
Epidemiologie en Biostatistiek II	7		Paper / Toets schriftelijk		Paper / Toets schriftelijk
Epidemiologie en Biostatistiek III	7		Paper / Presentatie		Paper / Presentatie
Reflectie op Health Sciences	4		Assessment / Portfolio / Presentatie		Assessment / Portfolio / Presentatie
Voorbereiding Master Human Movement Sciences	30	Semester 1+2		Op afspraak	
Wiskunde	6		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Biomechanica	6		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Verwerken van Digitale Signalen	6		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Metten van Fysische Grootheden	6		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Statistiek	6		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk

Meer informatie over de onderwijsheden incl. toetsen is online te vinden op: <https://studiegids.hva.nl>

Uitwerking van artikel 3.2: Volgorde waarin tentamens of deeltentamens kunnen of moeten worden afgelegd.

Er zijn voorwaarden om te kunnen starten met de minor en met de kernstage, dit zijn:

- Minor: zie artikel 2.9 (propedeuse en 40 erts van het hoofdfaseprogramma)



Onderwijseenheden Versneld programma

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Maatwerkprogramma Oefentherapie					
Erkenning Diploma Oefentherapeut 3-jarig Programma	180		Vrijstelling		
Afstudeerstage Oefentherapie	30	Semester 1+2	Assessment / Opdracht / Paper / Presentatie / Product	Semester 1	Assessment / Opdracht / Paper / Presentatie / Product
Bachelor Thesis Oefentherapie	30	Semester 1+2	Paper / Presentatie / Product	Semester 1	Paper / Presentatie / Product

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

<https://studiegids.hva.nl>

Versneld programma: Maatwerkprogramma

- studenten worden direct toegelaten tot hoofdfase 3 waardoor de student kan versnellen.
- de aanvullende instroom eisen voor dit programma staan ook beschreven in de studiegids en bestaat uit een toelatingsgesprek met de opleidingsmanager op basis van motivatiebrief en CV waarbij op basis van bewijsstukken beoordeeld wordt of de kandidaat :
 1. gediplomeerd oefentherapeut is volgens Wet BIG.
 2. een eigen werkpraktijk heeft op het vakgebied van de oefentherapeut heeft van minimaal een halve werkweek tijdens de gehele looptijd van de onderwijseenheid “afstudeerstage “.
 3. het DTO certificaat heeft behaald (Directe Toegankelijkheid Oefentherapie).
 4. een registratienummer in het Kwaliteitsregister Paramedici heeft en daarin "kwaliteitsgeregistreerd" is.
- Deze bovenstaande vier voorwaarden worden gedurende de inschrijving van het studiejaar nogmaals getoetst door de examencommissie bij het aanvragen van de “vrijstelling diploma oefentherapeut 3jr”.

