



Hogeschool van Amsterdam

Bachelor HBO-Verpleegkunde

CROHO nummer: 34560

Onderwijs- en Examenregeling bachelor 2021-2022

Faculteit Gezondheid

Instemming opleidingscommissie: 4 juni 2021

Instemming deelraad: 17 mei 2021

Vaststelling decaan: 8 juni 2021



Inhoudsopgave

1 Inleiding	4
1.1 Leeswijzer	4
1.2 Relevante informatiebronnen naast Onderwijs- en examenregeling	5
1.3 Informatie over toelatingseisen	5
2 Onderwijs	6
2.1 Doelstelling opleiding	6
2.2 Eindkwalificaties opleiding	6
2.3 Aanbod onderwijsprogramma's	7
2.4 Opbouw onderwijsprogramma's	8
2.5 Vormgeving onderwijs	8
2.6 Evaluatie onderwijs	8
2.7 Studentbegeleiding	9
2.8 Traject gericht op hoger kennisniveau	9
2.9 Minoren	10
2.10 Voorzieningen voor studenten met een functiebeperking	10
2.11 Doorstroom propedeuse naar hoofdfase	10
2.12 Doorstroom naar masteropleiding	11
3 Tentamens en deeltentamens	12
3.1 Vorm	12
3.2 Volgorde	12
3.3 Aantal gelegenheden	12
3.4 Tentamenrooster	13
3.5 Inrichting en verplichte deelname praktische oefeningen	13
3.6 Mondeling (deel)tentamen	18
3.7 Normering van de beoordelingen	18
3.8 Vaststelling en bekendmaking resultaten	18
3.9 Toekennen studiepunten	19
3.10 Inzage	19
3.11 Verlenen vrijstellingen voor (onderdelen van) onderwijseenheid	19
3.12 Geldigheidsduur	20
3.13 Functiebeperking	20
3.14 Taalachterstand	20
4 Regels bij het maken van (deel)tentamens	21
4.1 Aanmelden tentamens en deeltentamens	21
4.2 Afname tentamens en deeltentamens	21
4.3 Eigen/individueel werk	21
4.4 Omschrijving plagiaat	21
4.5 Plagiatdetectie	22
4.6 Omschrijving (ernstige) fraude	22
4.7 Procedure bij plagiaat en/of fraude	23
5 Studieadvies	24



5.1 Studieadvies propedeuse einde 1e jaar van inschrijving	24
5.2 Opschorten studieadvies propedeuse	24
5.3 Studieadvies propedeuse einde 2e jaar van inschrijving	25
5.4 Persoonlijke omstandigheden	25
5.5 Voorwaarden studieadvies	25
5.6 Gevolgen negatief bindend studieadvies	26
6 Examens, propedeusediploma en getuigschrift	27
6.1 Examens	27
6.2 Propedeusediploma en getuigschrift	27
6.3 Graad	27
6.4 Berekening gemiddelde en cum-laude-regeling	27
6.5 Verklaring	28
7 Examencommissie en College van beroep	30
7.1 Verzoeken aan examencommissie	30
7.2 Beroep bij het College van beroep voor de examens (CBE)	30
8 Geldigheid Onderwijs- en examenregeling	31
8.1 Reikwijdte	31
8.2 Vaststelling	31
8.3 Geldigheid en ingangsdatum	31
8.4 Overgangsmaatregelen	31
9 Toetsprogramma's	32
9.1 Propedeuse	32
9.2 Hoofdphase (incl. afstudeerrichtingen en minoren)	32
9.3 Versneld programma	32
9.4 Driejarig traject voor vwo-ers	32
9.5 Speciale trajecten	32
9.6 Onderwijseenheden met beperkte geldigheid	32
10 Begrippen	34
Bijlage 1 9. Toetsprogramma's	37

1 Inleiding

Iedere opleiding is wettelijk verplicht een Onderwijs- en examenregeling te hebben. Deze regeling bevat de regels over het onderwijs, de tentamens en de examens van de opleiding. De actuele Onderwijs- en examenregeling van je opleiding vind je bij de studiegids van je opleiding onder *Opleidingsgegevens*.

1.1 Leeswijzer

Hoofdstuk 2 **Onderwijs** beschrijft de doelstelling en eindkwalificaties van de opleiding en de vormgeving van het onderwijs. Het geeft verder een overzicht van de programma's die de opleiding aanbiedt, inclusief eventuele afstudeerrichtingen en informatie over studentbegeleiding. Het bevat ook regels over minoren en doorstroom naar de hoofdfase.

Hoofdstuk 3 **Tentamens en deeltentamens** beschrijft alle zaken rondom toetsing: vorm, volgorde, aantal gelegenheden, beoordeling, inzage, e.d. In dit hoofdstuk staat verder beschreven wanneer je studiepunten hebt behaald, de geldigheidsduur en aanpassingen voor studenten met een functiebeperking of taalachterstand.

Hoofdstuk 4 **Regels bij het maken van tentamens** beschrijft waar studenten zich aan dienen te houden bij het maken van (deel)tentamens, wat we verstaan onder fraude en plagiaat en wat de procedure is als fraude of plagiaat aan de orde is.

Hoofdstuk 5 **Studieadvies** bevat de regels over het bindend studieadvies en wat de gevolgen zijn als je de norm voor de propedeuse niet hebt behaald.

Hoofdstuk 6 **Examens, propedeusediploma en getuigschrift** bevat de regels over diplomering voor de propedeuse en hoofdfase en wanneer je voor cum laude in aanmerking komt.

Hoofdstuk 7 **Examencommissie en College van beroep** beschrijft waarvoor je terecht kunt bij de Examencommissie en wanneer je in beroep kunt gaan bij het College van beroep voor de examens (CBE).

Hoofdstuk 8 **Geldigheid Onderwijs- en examenregeling** beschrijft op wie en wat de Onderwijs- en examenregeling van toepassing is, de geldigheid en de vaststelling.

Hoofdstuk 9 **Toetsprogramma's** geeft het overzicht van alle onderwijseenheden van de onderwijsprogramma's die de opleiding aanbiedt, met vermelding van het aantal studiepunten, de toetsvormen en de afnamemomenten.

In hoofdstuk 10 **Begrippen** worden de belangrijke begrippen uit de tekst toegelicht.

Waar in dit document 'zij' staat, wordt eveneens 'hij' bedoeld.

1.2 Relevante informatiebronnen naast Onderwijs- en examenregeling

- **Studentenstatuut:** bevat alle rechten en plichten van de (toekomstige) studenten. De Onderwijs- en examenregeling is onderdeel van het Studentenstatuut.
- **Studiegids:** de digitale informatiebron met alle relevante informatie over de opleiding en de onderwijseenheden.
- **Tentamenafname protocollen:** de gedetailleerde regels over de gang van zaken bij de afname van (deel)tentamens.
- **Gedragscode Studentendecanen:** richtlijnen voor het professioneel handelen van de studentendecaan.
- **Studeren met een functiebeperking:** informatie over de mogelijkheden voor aanpassingen voor studenten met een functiebeperking.
- **Topsportregeling:** bevat mogelijkheden voor aanpassingen voor studenten die topsporter zijn.
- **Ondernemersregeling:** bevat mogelijkheden voor aanpassingen voor studenten die ondernemer zijn.
- **HvA Toetsbeleid:** HvA brede afspraken over kwaliteit en kwaliteitsbewaking van de toetsing.
- **Reglement Examencommissie:** bevat de regels voor samenstelling, taken en werkwijze van de examencommissie.
- **Selectielijst Vereniging Hogescholen:** bevat de regels over bewaartermijnen voor onder andere tentamens en getuigschriften.
- **Privacybeleid en beleid verwerking persoonsgegevens;** bevat de maatregelen van de HvA ten aanzien van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp).
- **Toetsrooster;** bevat een overzicht van alle deoltoetsen en vakken waar presentie geldt met daarbij aangegeven wanneer de eerste en tweede kans is gepland.
- **Toetsplan;** bevat een uitwerking hoe de opleiding werkt aan kwaliteit en kwaliteitsbewaking van de toetsing.

1.3 Informatie over toelatingseisen

De algemene toelatingseisen tot de bacheloropleiding staan vermeld in het Studentenstatuut. De specifieke toelatingseisen van de opleidingsprogramma's van de bacheloropleiding staan vermeld in de studiegids.

2 Onderwijs

2.1 Doelstelling opleiding

1. De studenten verwerven tijdens de opleiding kennis, houding en vaardigheden op het terrein van HBO-Verpleegkunde. Na het voltooien van de opleiding kunnen de studenten als beginnend professional aan de slag in het werkgebied van de opleiding; zelfstandig en met een kritische instelling en in een grootstedelijke, creatieve en innovatieve context.

2.2 Eindkwalificaties opleiding

1. Na afronding van de opleiding beschikken de studenten over de volgende eindkwalificaties:

1. De verpleegkundige stelt op basis van klinisch redeneren de behoefte aan verpleegkundige zorg vast op lichamelijk, psychisch, functioneel en sociaal gebied, indiceert en verleent deze zorg in complexe situaties, volgens het verpleegkundig proces, op basis van evidence-based practice.

2. De verpleegkundige versterkt (zo ver als mogelijk) het zelfmanagement van mensen in hun sociale context. Zij/hij richt zich daarbij op gezamenlijke besluitvorming met de zorgvrager en diens naasten en houdt hierbij rekening met de diversiteit in persoonlijke eigenschappen, etnische, culturele en levensbeschouwelijke achtergronden en ideologische overtuigingen.

3. De verpleegkundige indiceert en voert verpleegtechnische (voorbehouden) handelingen uit op basis van zelfstandige bevoegdheid of functionele zelfstandigheid zoals beschreven in de wet Big.

4. De verpleegkundige communiceert op persoonsgerichte en professionele wijze met de zorgvrager en diens informele netwerk, waarbij voor optimale informatie-uitwisseling wordt gezorgd.

5. De verpleegkundige gaat een vertrouwensrelatie aan, werkt effectief samen vanuit het principe van gezamenlijke besluitvorming met de zorgvrager en diens naasten en ondersteunt hen in het zelfmanagement.

6. De verpleegkundige werkt zowel binnen als buiten de eigen organisatie samen met andere beroepsbeoefenaren of instanties waarin zij/hij als autonome professional een bijdrage levert aan de kwaliteit en continuïteit van zorg.

6a. De verpleegkundige draagt in een interprofessioneel team van professionals en zorgvrager(s) bij aan een gezamenlijke en gecoördineerde benadering van gezondheids- en functioneringsproblemen van de zorgvrager(s).

7. De verpleegkundige handelt vanuit een continu aanwezig onderzoekend vermogen leidend tot reflectie, evidence-based practice (EBP) en innovatie van de beroepspraktijk.

8. De verpleegkundige werkt permanent aan de bevordering en ontwikkeling van de verpleegkundige beroepsgroep, haar/zijn eigen deskundigheid en die van haar/zijn directe (toekomstige) collega's door voortdurend actief (verschillende vormen van) kennis te zoeken en te delen en, indien van toepassing, in praktijkgericht onderzoek.

9. De verpleegkundige reflecteert voortdurend en methodisch op haar eigen handelen in de samenwerking met de zorgvrager en andere zorgverleners en betreft hierbij inhoudelijke, procesmatige en moreel-ethische aspecten van haar keuzes en beslissingen.



9a. De verpleegkundige herkent en verheldert ethische problemen en beargumenteert de gekozen handelingen.

10. De verpleegkundige bevordert de gezondheid van de zorgvrager of groepen zorgvragers door het organiseren en toepassen van passende vormen van preventie die zich ook richten op het bevorderen van het zelfmanagement en het gebruik van het eigen netwerk van de zorgvrager.

11. De verpleegkundige toont leiderschap in het verpleegkundig handelen en in de samenwerking met anderen en weegt de verschillende belangen waarbij het belang van de zorgvrager voorop staat.

12. De verpleegkundige plant en coördineert de zorg rondom de zorgvrager of groep zorgvragers.

13. De verpleegkundige neemt verantwoordelijkheid voor de veiligheid van zorgvragers en medewerkers binnen de organisatie.

14. De verpleegkundige monitort, meet en screent de zorgverlening zowel op het niveau van de individuele zorgverlening als op het niveau van de eenheid waarin zij/hij werkt om goede kwaliteit van zorg te borgen dan wel zorg te verbeteren.

15. De verpleegkundige levert een bijdrage aan kwaliteitssystemen binnen de organisatie en is betrokken bij het lokaal toepasbaar maken en uitvoeren van standaarden, richtlijnen, protocollen en zorgtechnologie, signaleert het ontbreken en draagt bij aan de ontwikkeling hiervan.

16. De verpleegkundige levert een positieve en actieve bijdrage aan de beeldvorming en de ontwikkeling van de verpleegkunde vanuit een historisch, institutioneel en maatschappelijk perspectief.

2.3 Aanbod onderwijsprogramma's

1. De opleiding biedt de volgende onderwijsprogramma's aan:

Onderdeel	Naam	aantal EC	vt/dt/duaal
Voltijd/Duaal			
Propedeuse	Verpleegkunde	60	voltijd
Propedeuse	Verpleegkunde Duaal	60	duaal
Voltijd			
Hoofdphase	Verpleegkunde	180	voltijd
Hoofdphase	Verpleegkunde - Honours Critical Care (HCC)	180	voltijd
Duaal			
Hoofdphase	Verpleegkunde (AGZ)	180	duaal
Hoofdphase	Verpleegkunde (GGZ)	180	duaal
Hoofdphase	Verpleegkunde (WVZ)	180	duaal
Hoofdphase jaar 1	MBO-V/HBO-V instroom (hoofdphase jaar 1)	60	duaal
Hoofdphase jaar 3	Verpleegkunde (anesthesie, operatieassistent)	60	duaal

2.4 Opbouw onderwijsprogramma's

1. De opleiding kan een studiejaar indelen in 4 blokken van 10 weken en een extra vijfde blok van 8 weken in de zomerperiode of in 2 semesters van 20 weken en een extra periode van 8 weken in de zomerperiode.
2. Alle onderwijseenheden van de onderwijsprogramma's staan vermeld in hoofdstuk 9. Per onderwijseenheid is het volgende opgenomen:
 - a. de naam van de onderwijseenheid;
 - b. het aantal studiepunten;
 - c. de toetsvorm van alle (deel)tentamen(s) bij eerste en tweede gelegenheid;
 - d. de week of het blok waarin de (deel)tentamen(s) worden aangeboden, zowel de eerste als de tweede gelegenheid.

2.5 Vormgeving onderwijs

Het curriculum van de opleiding tot HBO-Verpleegkundige is vormgegeven in onderwijseenheden en heeft een duidelijke vakkenstructuur. Voor het onderwijsaanbod worden verschillende werkvormen gebruikt, zoals hoorcolleges, werkcolleges, projectonderwijs en praktijkonderwijs. Gedurende de hele opleiding heeft de student een studiebegeleider.

De propedeutische fase van de opleiding staat in het teken van oriëntatie op het beroep en kent een sturend karakter. De student krijgt een breed aanbod aan vakken en loopt stage in de beroepspraktijk. De hoofdfase van de opleiding staat in het teken van verbreding in jaar 2 naar verdieping in jaar 3. De student werkt onder andere samen met medestudenten aan verschillende projecten gericht op actuele thema's uit de beroepspraktijk. In jaar 3 van de opleiding volgt de student een minor. In beide jaren loopt de student stage in de beroepspraktijk en kent het onderwijs een afnemende sturing. Het laatste jaar van de opleiding staat in het teken van stage en afstuderen.

Het onderwijs is competentiegericht. Het binnen- en buitenschools onderwijs biedt de student de gelegenheid de competenties op niveau te ontwikkelen. Aan het eind van de opleiding toont de student aan de competenties op het geëiste niveau te beheersen en is hiermee startbekwaam voor de beroepspraktijk.

2. De opleiding wordt in het Nederlands gegeven. Hierop kunnen uitzonderingen zijn.

2.6 Evaluatie onderwijs

De opleiding evalueert na elk semester het onderwijs. De onderwijseenheden worden kwalitatief geëvalueerd, hiervoor wordt de methode van spiegelgesprekken gebruikt. In deze gesprekken worden verschillende thema's besproken, zoals activerend onderwijs, studielast en toetsing. Bij de gesprekken zijn klassenvertegenwoordigers, ten minste twee leden van het kernteam (CRETO), één vertegenwoordiger van de OC en docenten aanwezig. Daarnaast verspreidt de opleiding vragenlijsten onder alle studenten uit het betreffende studiejaar. Deze kwantitatieve onderwijsbeoordelingen vinden plaats 1) op het niveau van de onderwijseenheden en 2) op het niveau van het curriculum. Uitgangspunten zijn:

- Binnen CRETO én in overleg met de OC wordt bepaald welke onderwijseenheden geëvalueerd

worden.

- Docenten dragen naar behoefte onderwijseenheden/thema's voor evaluatie aan.

De opbrengst van de evaluatie wordt vervolgens in het CRETO, de OC en het docententeam besproken, met als doel tot onderwijsverbeteringen te komen. De opbrengsten worden met de studenten gedeeld. De opleidingsmanager zorgt voor de samenstelling, in samenspraak met de OC, van een klankbordgroep met klassenvertegenwoordigers waarin alle studiejaren vanuit de verschillende onderwijsprogramma's vertegenwoordigd zijn. De klankbordgroep komt eenmaal per blok bij elkaar om over jaaroverstijgende onderwijsthema's (bijvoorbeeld roostering, studentbetrokkenheid) te spreken. Om ook het onderwijs op docentniveau te evalueren stimuleert de opleidingsmanager dat docenten bij elkaar in de les kijken. Daarnaast evalueren docenten halverwege de cursus of training zelf het onderwijs, zodat de docent (indien nodig) tijdens de cursus of training het onderwijs kan bijsturen. Tijdens het jaargesprek is bovenstaande altijd onderwerp van gesprek.

2.7 Studentbegeleiding

1. De opleidingsmanager draagt zorg voor individuele studiebegeleiding van de studenten ten aanzien van de voortgang van de beroepsinhoudelijke en professionele ontwikkeling van de studenten.
2. De student kan zich wenden tot de studentendecaan voor problemen van persoonlijke aard, al dan niet rechtstreeks samenhangend met de opleiding. De studentendecaan is gehouden aan de Gedragscode Studentendecanen.

2.8 Traject gericht op hoger kennisniveau

1. De opleiding kent een traject gericht op een hoger kennisniveau: Honours Critical Care. De toelatingseisen staan vermeld in <https://www.hva.nl/opleiding/hbo-verpleegkunde/studieprogramma/haal-meer-uit-je-opleiding/haal-meer-uit-je-opleiding.html>. De opleidingsmanager beslist over toelating tot het traject.

-

2. De selectie is als volgt:

Toelaatbaar tot dit traject zijn studenten die aan het einde van de propedeuse 60 studiepunten, én 10 van de 10 'aangewezen studiepunten' uit het Honours Critical Care postpropedeutische programma hebben behaald (zie paragraaf 9.3).

Dit traject kent een maximumaantal van 21 deelnemers, dit aantal kan bijgesteld worden op basis van het aantal beschikbare stageplekken (studenten van de opleiding Verpleegkunde). Indien meer dan 21 deelnemers voldoen aan de selectiecriteria zal eerst worden geselecteerd op het gemiddelde cijfer van de onderwijseenheden uit het Honours Critical Care postpropedeutische programma. Voor de berekening van het gemiddelde cijfer worden alleen de cijfers van de eerste toetsgelegenheid meegenomen. Indien er dan nog sprake is van een gelijke geschiktheid zal loting plaatsvinden in het bijzijn van de studenten.

3. Aan het einde van het eerste en aan het einde van het tweede jaar dat de student een traject hoger kennisniveau volgt, kan de opleidingsmanager besluiten dat de student het traject niet verder kan voortzetten. Dit is het geval indien de student in de hoofdfase van de opleiding niet voldoet aan de gestelde eisen van studievoortgang die bij het traject hoger kennisniveau behoren.

4. Bij het niet kunnen voortzetten van het traject hoger kennisniveau kan de student de opleiding

voortzetten in het reguliere traject van de vierjarige bacheloropleiding. Voor studenten die hun propedeuse nog niet hebben behaald, blijven de regels over studieadvies uit hoofdstuk 5 van toepassing.

2.9 Minoren

1. De minorruimte heeft een omvang van 30 studiepunten en maakt deel uit van de hoofdfase. De student kan starten met een minor als zij de propedeuse en een vastgesteld aantal studiepunten uit de hoofdfase heeft behaald. (Dit is niet van toepassing op studenten in een driejarig traject voor vwo'ers).

Het vastgestelde aantal ECTS voor de hoofdfase is 40.

2. De studenten kunnen een keuze maken uit de door de opleiding voorgeschreven minoren.

3. Vrijstelling voor de minorruimte is mogelijk voor studenten die ten minste 30 studiepunten voor onderwijseenheden hebben behaald in de hoofdfase van een andere hbo of wo bachelor, die qua inhoud, omvang en niveau niet overlappen met onderwijseenheden van de huidige opleiding (zie verder artikel 3.11).

2.10 Voorzieningen voor studenten met een functiebeperking

1. Studenten met een functiebeperking vanwege een handicap of chronische ziekte, hebben recht op doeltreffende, geschikte of noodzakelijke aanpassingen, tenzij deze voor de hogeschool een onevenredige belasting vormen.

2. De opleidingsmanager biedt een student met een functiebeperking een onderwijsomgeving aan die zo veel als mogelijk gelijkwaardig is aan die van studenten zonder functiebeperking en die gelijkwaardige kansen op studiesucces biedt. De opleidingsmanager wint bij een verzoek voor een voorziening advies in bij de studentendecaan. Zie verder: Studeren met een functiebeperking (via A-Z lijst).

3. De aanpassingen dienen ertoe belemmeringen weg te nemen of te beperken en de zelfstandigheid en volwaardige participatie van de student zoveel mogelijk te bevorderen. De aanpassingen kunnen betrekking hebben op:

- a. de toegankelijkheid van gebouwen;
- b. het onderwijsprogramma, inclusief de stages;
- c. de onderwijsroosters;
- d. de werkvormen, inclusief de begeleiding;
- e. de leermiddelen, en;
- f. de toetsing (zie ook artikel 3.13).

2.11 Doorstroom propedeuse naar hoofdfase

1. Studenten zijn toelaatbaar tot de hoofdfase 2021-2022 als het propedeutisch examen is behaald (zie hoofdstuk 6).

In aanvulling hierop verleent de examencommissie automatisch toestemming aan studenten die voor de



propedeuse zijn ingeschreven, om onderwijs te volgen en tentamens af te leggen uit de hoofdfase indien het propedeutisch examen nog niet is behaald maar wel ten minste 40 studiepunten zijn behaald.

Studenten die minder dan 40 studiepunten hebben behaald dienen eerst het benodigde aantal van 40 studiepunten van de propedeuse te behalen alvorens ze onderwijs mogen volgen en tentamens afleggen uit de hoofdfase. De examencommissie kan in individuele gevallen op verzoek van de student anders bepalen.

Daarnaast kan de examencommissie toestemming verlenen aan propedeusestudenten in een versneld programma voor het volgen van onderdelen in de hoofdfase.

2. De studenten hebben toegang tot alle afstudeerrichtingen beschreven in artikel 2.3.

3. De opleidingsmanager stelt de student in de gelegenheid te worden gehoord alvorens tot een beslissing over te gaan. Bij de beslissing houdt de opleidingsmanager rekening met de persoonlijke omstandigheden (zie artikel 5.4) van de student.

2.12 Doorstroom naar masteropleiding

De opleiding HBO-Verpleegkunde biedt ondersteuning voor de doorstroom naar de masteropleiding Critical Care en Master GGZ-Verpleegkunde.

Studenten die het traject gericht op een hoger kennisniveau: Intracurriculair Honoursprogramma Critical Care (HCC) succesvol hebben afgerond binnen 4 jaar én na 1 januari 2016 zijn afgestudeerd, zijn direct toelaatbaar tot de masteropleiding Critical Care.

Studenten die de HBO-V opleiding na 1 januari 2016 succesvol hebt afgesloten in vier jaar en deze in jaar 4 met een gemiddeld cijfer van 7,0 of hoger hebben behaald, zijn direct toelaatbaar tot de masteropleiding GGZ-Verpleegkunde.

De opleiding heeft geen invloed op de aanvullende eisen die de masteropleiding stelt (bijvoorbeeld een leerwerkovereenkomst).

3 Tentamens en deeltentamens

3.1 Vorm

1. Een onderwijseenheid wordt afgesloten met een tentamen. Een tentamen kan bestaan uit meerdere deeltentamens. In hoofdstuk 9 zijn de toetsprogramma's opgenomen: bij iedere onderwijseenheid staat vermeld met welke toetsvorm de tentamens of deeltentamens plaatsvinden bij de eerste en tweede gelegenheid.
2. Het vastgestelde toetsprogramma (inclusief roostering) kan door onvoorziene omstandigheden of om dringende redenen door de opleidingsmanager worden gewijzigd en alleen na advies van de opleidingscommissie en met instemming van de deelraad.
3. De opleidingsmanager zorgt ervoor dat, op basis van de vastgestelde toetsprogramma's, voor elk tentamen of deeltentamen afzonderlijk in de studiegids is vermeld wat de leerdoelen zijn en wat het studiemateriaal is, zodat de studenten zich zo goed mogelijk kunnen voorbereiden. In de studiegids wordt tevens aangegeven of er bij tentamens sprake is van compensatie en/of weging.
4. Bij een tentamen dat door een groep van studenten gezamenlijk wordt uitgevoerd, worden studenten individueel beoordeeld. Bij een deeltentamen kunnen studenten een groepsbeoordeling krijgen.

3.2 Volgorde

1. In hoofdstuk 9 Toetsprogramma's staat bij elke onderwijseenheid vermeld in welk blok of welke week het tentamen of de deeltentamens wordt/worden afgenomen.
2. Bij de toetsprogramma's is, indien van toepassing, tevens vermeld of er:
 - a. een aantal studiepunten vereist is als voorwaarde om deel te mogen nemen aan (deel)tentamens van bepaalde onderwijseenheden;
 - b. onderwijseenheden moeten zijn behaald als voorwaarde om te mogen deelnemen aan bepaalde onderwijseenheden.

3.3 Aantal gelegenheden

1. Elk studiejaar krijgen de studenten tweemaal de gelegenheid om een onderwijseenheid van de propedeuse of hoofdfase af te sluiten. Bij stages en langdurige opdrachten waarbij het niet mogelijk is om in hetzelfde jaar te herkansen, kan de opleidingsmanager bepalen dat in hetzelfde studiejaar slechts één gelegenheid wordt geboden.
2. De examencommissie kan besluiten in een voor de student gunstige zin af te wijken van de beperking van het aantal gelegenheden. De examencommissie wint alvorens te beslissen advies in bij de betrokken docent en/of studentbegeleider en - bij persoonlijke omstandigheden - bij de studentendecaan.

3. Wordt een onderwijseenheid niet meer aangeboden, dan biedt de opleiding in het daaropvolgende studiejaar nog tweemaal de gelegenheid tot het afleggen van een tentamen of deeltentamen van die onderwijseenheid.

4. Wanneer een student een onderwijseenheid niet heeft behaald in het studiejaar waarin zij het onderwijs in die onderwijseenheid heeft gevolgd en in het volgende studiejaar alsnog een tentamen of deeltentamen in die onderwijseenheid wil afleggen, gelden ten aanzien van de gestelde eisen, de eisen van het lopende studiejaar.

3.4 Tentamenrooster

1. De opleidingsmanager bepaalt wanneer de tentamenmomenten plaatsvinden (zie hoofdstuk 9). Bij het bepalen van de tentamenmomenten in een studiejaar, wordt rekening gehouden met de studeerbaarheid van het totale programma voor studenten. Voor tweede gelegenheden (herkansingen) kan het vijfde blok worden benut.

2. Het tentamenrooster is uiterlijk twee weken voorafgaand aan de start van het semester vastgesteld en bekendgemaakt aan de studenten.

3. Een student die voldoet aan de criteria van de Topsportregeling of de Ondernemersregeling van de Hogeschool van Amsterdam kan in aanmerking komen voor een aangepast tentamenrooster.

3.5 Inrichting en verplichte deelname praktische oefeningen

Bij de volgende onderwijseenheden is er sprake van praktische oefeningen waarbij aanwezigheid verplicht is:

Onderwijseenheid	Inrichting
Voltijd jaar 1, 2, 3 en 4	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
Vaardigheden 1.1; 1.2; 1.3; 2; 4	Practica waarin communicatieve vaardigheden, verpleegkundige handelingen, voorbehouden handelingen en risicovolle vaardigheden worden geoefend. Daarnaast worden projectvaardigheden aangeleerd alsmede het samenwerken aan projecten met discussie, dialoog en (peer)feedback.
KLRE/EBP 1.1;1.2; 2; 3	Praktische oefening van cognitieve vaardigheden en het redeneren over gezondheidsproblemen en interventies aan de hand van casuïstiek. Alsmede, het aanleren van EBP-vaardigheden om onderzoek kritisch te kunnen beoordelen voor gebruik in de verpleegkundige besluitvorming.
Verpleegkundige Zorg 2	Het aanleren van presentatievaardigheden, vaardigheden en attitude op het gebied van leiderschap en het coördineren van zorg.
Beroepsoriëntatie 1 Stage 2; 3; 4.1, Afstuderen: 4.2	Praktische oefening in de uitvoering van het beroep Verpleegkunde in stage. Het totaal aantal stage uren in de opleiding komt overeen met de praktijkuren zoals gesteld in de wet BIG.

Stageopdrachten 1; 2; 3; 4	Het aanleren van reflectieve en cognitieve vaardigheden (bijvoorbeeld ethisch redeneren en de vaardigheden op het gebied van ondernemerschap).
Professionalisering 2; 3	Het aanleren van interprofessionele samenwerkingsvaardigheden en de begeleiding om te kunnen ontwikkelen tot een HBO-Verpleegkundige.
Project E-Health	Het aanleren van projectvaardigheden en samenwerken aan projecten met discussie, dialoog en (peer)feedback.
Project Urban Vitality	Het aanleren van projectvaardigheden en samenwerken aan projecten met discussie, dialoog en (peer)feedback.
Voltijd HCC 2, 3 en 4	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
HCC: Vaardigheden 2	Practica waarin verpleegkundige handelingen, voorbehouden handelingen en risicovolle handelingen worden geoefend.
HCC: Stage 2; 3.1; 3.2; 3.3; afstuderen: stage 4	Praktische oefening in de uitvoering van het vak Verpleegkunde. Aantal stage uren in het totaal van de opleiding komt overeen met de voorwaarde zoals gesteld in de wet BIG.
HCC: EBP RCT; KLRE/EBP 2; literatuurstudies 3	Praktische oefening van cognitieve vaardigheden, beroepsgericht schrijven en het redeneren over gezondheidsproblemen en interventies aan de hand van casuïstiek. Het aanleren van EBP-vaardigheden om onderzoek kritisch te kunnen beoordelen voor gebruik in de verpleegkundige besluitvorming.
HCC: Stageopdrachten 2; 3	Het aanleren van reflectieve en cognitieve vaardigheden en verpleegtechnische handelingen.
HCC: Medische Kennis 3.2	Praktische oefening van het uitvoeren van lichamelijk onderzoek.
HCC: Verpleegkundige zorg 3	Het aanleren van vaardigheden en attitude op het gebied van communicatie, leiderschap en ethiek.
Duaal propedeuse	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
KLRE/EBP 1.1; 1.2	Praktische oefening van cognitieve vaardigheden en het redeneren over gezondheidsproblemen en interventies aan de hand van casuïstiek. Alsmede, het aanleren van presentatie- en EBP-vaardigheden om onderzoek kritisch te kunnen beoordelen voor gebruik in de verpleegkundige besluitvorming.
Vaardigheden 1.1	Het aanleren van communicatie-, presentatie- en projectvaardigheden en het leren samenwerken aan projecten met discussie, dialoog en (peer)feedback.
Stage 1.1; 1.2	Praktische oefening in de uitvoering van het beroep Verpleegkunde in stage en het aanleren van verpleegkundige handelingen, voorbehouden handelingen en risicovolle handelingen. Aantal stage uren in het totaal van de opleiding komt overeen met de voorwaarde zoals gesteld in de wet BIG.
Duaal AGZ jaar 2, 3 en 4	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>

KLRE/EBP 2; 3	Praktische oefening van cognitieve vaardigheden en het redeneren over gezondheidsproblemen en interventies aan de hand van casuïstiek. Alsmede, het aanleren van EBP-vaardigheden om onderzoek kritisch te kunnen beoordelen voor gebruik in de verpleegkundige besluitvorming.
Verpleegkundige zorg 2	Het aanleren van presentatievaardigheden, vaardigheden en attitude op het gebied van ethiek en coördineren van zorg.
Vaardigheden 2; 3	Practica waarin vaardigheden worden aangeleerd op gebied van leiderschap, reflectie en communicatie. Daarnaast worden er verpleegkundige handelingen, voorbehouden handelingen en risicovolle handelingen geoefend.
Project transitie van zorg	Het aanleren van projectvaardigheden en samenwerken aan projecten met discussie, dialoog en (peer)feedback.
Duaal GGZ jaar 2, 3 en 4	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
Vaardigheden 2; 3; 4	Practica waarin communicatieve en reflectieve vaardigheden of verpleegkundige handelingen, voorbehouden handelingen en risicovolle handelingen worden geoefend
KLRE/EBP 2; 3	Praktische oefening van cognitieve vaardigheden en het redeneren over gezondheidsproblemen en interventies aan de hand van casuïstiek. Alsmede, het aanleren van EBP-vaardigheden om onderzoek kritisch te kunnen beoordelen voor gebruik in de verpleegkundige besluitvorming.
Verpleegkundige zorg 2; 3; 4	Het aanleren van presentatievaardigheden, vaardigheden en attitudevorming op het gebied van leiderschap, ethiek en het coördineren van zorg.
Project leefstijl	Aanleren van projectvaardigheden, verpleegtechnische handelingen en samenwerken aan projecten met discussie, dialoog en (peer)feedback.
Duaal WVZ jaar 2, 3	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
KLRE/EBP 2; 3	Praktische oefening van cognitieve vaardigheden en het redeneren over gezondheidsproblemen, indiceren en interventies aan de hand van casuïstiek. Alsmede, het aanleren van EBP-vaardigheden om onderzoek kritisch te kunnen beoordelen voor gebruik in de verpleegkundige besluitvorming.
Vaardigheden 2; 3	Practica waarin vaardigheden worden aangeleerd op gebied van leiderschap, reflectie en communicatie. Daarnaast worden er verpleegkundige handelingen, voorbehouden handelingen en risicovolle handelingen geoefend.
Verpleegkundige zorg 2; 3	Het aanleren van presentatievaardigheden, vaardigheden en attitude op het gebied van ethiek, coördineren van zorg en wijkgericht werken.
Duaal MBO/HBO instroom	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>

KLRE/EBP: Casestudy	Praktische oefening van cognitieve vaardigheden en het redeneren over gezondheidsproblemen, indiceren en interventies aan de hand van casuïstiek. Alsmede, het aanleren van EBP-vaardigheden om onderzoek kritisch te kunnen beoordelen voor gebruik in de verpleegkundige besluitvorming.
Verpleegkundige vaardigheden	Praktische oefening van communicatieve, studie en presentatie vaardigheden over uitgewerkte patiënten casuïstiek gevolgd door (peer) feedback.
Verpleegkundige zorg	Het aanleren van presentatievaardigheden, vaardigheden en attitude op het gebied van ethiek en kwaliteitszorg.
Minor Complexe Wijkverpleegkundige zorg	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
Zorg in de wijk	Praktische oefening van verpleegtechnische handelingen zoals beschreven in de wet BIG binnen de wisselende omstandigheden van de thuissituatie.
Zorgcomplexiteit thuis	Praktische oefening van cognitieve vaardigheden in het indiceren in de wijk.
Communicatie in de wijk	Praktische oefening van communicatieve vaardigheden, zoals systeemgericht communiceren en Motivational Interviewing in de wijk.
Minor Sociaal Psychiatrische Zorg: Basis	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
Project Wijkgeoriënteerde aanpak	Aanleren van projectvaardigheden en samenwerken aan projecten met discussie, dialoog en (peer)feedback.
Psychologische Vaardigheden	Praktische oefening van communicatieve vaardigheden, zoals Motivational Interviewing en attitudevorming op het gebied van cliënt- en familieperspectief.
Minor Sociaal Psychiatrische Zorg: Gevorderd	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
Herstelgericht werken	Het aanleren van vaardigheden en attitude op het gebied van ethiek.
Psychologische vaardigheden	Praktische oefening van communicatieve vaardigheden, zoals omgaan met verbale agressie.
Minor Intensieve Klinische Zorg	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
IKZ: Vitale Functiekunde MK&KR	Praktische oefening van cognitieve vaardigheden over complexe gezondheidsproblemen aan de hand van casuïstiek.
IKZ: Zingeving en Ethiek	Praktische oefening in het nemen van een verantwoorde besluitvorming in moreel ethische dilemma's.
IKZ: Verpleegtech. Vaardigheden	Praktische oefening en toetsing van voorbehouden handelingen en risicovolle handelingen zoals beschreven in de wet BIG
Minor Anesthesiemedewerker	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
AM: Verpleegtech. Vaardigheden	Praktische oefening van voorbehouden handelingen en risicovolle handelingen zoals beschreven in de wet BIG.

AM: Anesth. Zorg en Technieken	Praktische oefening van cognitieve vaardigheden over het beoordelen van een ECG- en/of ritmestroom en het beredeneren waaruit de pre-, per-, en postoperatieve zorg bestaat.
Minor Operatieassistent	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
OA: Verpleegtech. Vaardigheden	Praktische oefening van voorbehouden handelingen en risicovolle handelingen zoals beschreven in de wet BIG.
OA: Medische Kennis	Praktische oefening van het beredeneren van operatieve zorg en technieken.
Minor Kinderen - Verpleegkunde	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
Module Project PM-VPK	Het aanleren van projectvaardigheden en samenwerken aan projecten met discussie, dialoog en (peer)feedback.
Kinderverpleegkunde	Practica waarin communicatieve vaardigheden of verpleegkundige handelingen, voorbehouden handelingen en risicovolle handelingen worden geoefend
Minor Oriëntatie Kinderverpleegkundige	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
Klinisch Redeneren	Praktische oefening van cognitieve vaardigheden over complexe gezondheidsproblemen bij kinderen aan de hand van casuïstiek.
Zorg voor het Jonge Kind	Praktische oefening van communicatieve vaardigheden, zoals het communiceren met kinderen en ouders.
Minor Global Health Theory	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
Global Health Theory	Praktische oefening van het redeneren over gezondheidsproblemen aan de hand van casuïstiek.
Community Approaches	Praktische oefening in de uitvoering van Global Health.
Minor Global Health Theory & Fieldwork (30 EC)	<i>In de studiehandleiding wordt voor elk studiedeel beschreven op welke wijze de praktische oefening is vormgegeven.</i>
Global Health Theory	Praktische oefening van het redeneren over gezondheidsproblemen aan de hand van casuïstiek.
Community Approaches	Praktische oefening in de uitvoering van Global Health.
Fieldwork	Praktische oefening in de uitvoering van Global Health.

2. Bij onderwijseenheden waar sprake is van verplichte deelname is in de studiegids aangegeven welke regels gelden als voorwaarde voor deelname aan het (deel)tentamen.

3.6 Mondeling (deel)tentamen

1. Een mondeling (deel)tentamen wordt altijd afgenomen door twee examinatoren.
2. Als dit organisatorisch niet haalbaar is kan - met uitzondering van de afstudeeronderdelen - hiervan worden afgeweken. Het mondeling (deel)tentamen moet dan worden opgenomen.
3. Een mondeling (deel)tentamen is niet openbaar, tenzij de examencommissie anders bepaalt.

3.7 Normering van de beoordelingen

1. De beoordeling van een tentamen van alle onderwijseenheden van de opleiding, inclusief minoren en onderwijseenheden van trajecten gericht op een hoger kennisniveau, wordt uitgedrukt in een cijfer op de schaal van 1 tot en met 10, voorzien van maximaal één decimaal.
2. De beoordeling van een deeltentamen wordt uitgedrukt in een cijfer op een schaal van 1 tot en met 10, voorzien van maximaal één decimaal, of met een woord-beoordeling: voldaan of onvoldoende. In de studiegids staat vermeld hoe een woord-beoordeling meeweegt in de totstandkoming van het cijfer voor de onderwijseenheid.
3. De student heeft voor een tentamen een voldoende resultaat behaald, indien het toegekende resultaat onafgerond het cijfer 5.5 of hoger is. De student heeft voor een deeltentamen een voldoende resultaat behaald, indien het toegekende resultaat onafgerond het cijfer 5.5 of hoger is of de beoordeling 'voldaan' is behaald. Aan deeltentamens kunnen geen rechten worden ontleend.
4. Als het tentamen bestaat uit twee of meer deeltentamens die worden gecompenseerd, is de onderwijseenheid behaald indien het gewogen gemiddelde van de deeltentamens onafgerond het cijfer 5.5 of hoger is.
5. Compenseren tussen onderwijseenheden is niet mogelijk.
6. Resultaten van onderwijseenheden behaald bij een buitenlandse instelling, die onderdeel uitmaken van het opleidingsprogramma, kunnen op verzoek van de student, op basis van de beschikbare grading table van de buitenlandse instelling en die van de HvA, door de examencommissie worden omgezet naar cijfers op een schaal van 1 tot 10.
7. Bij het afsluiten van een onderwijseenheid is de hoogst behaalde beoordeling na afronding, bepalend voor de vraag of de student de onderwijseenheid heeft behaald.

3.8 Vaststelling en bekendmaking resultaten

1. De beoordeling van een tentamen of deeltentamen geschiedt voor elke student afzonderlijk. De examiner(en) stelt/stellen de beoordeling vast.
2. Het resultaat van een tentamen of deeltentamen wordt uiterlijk 15 werkdagen na de afnamedatum of inleverdatum bekendgemaakt in SIS. Volgt de herkansing snel op de eerste gelegenheid dan wordt het resultaat uiterlijk 5 werkdagen voor de datum van de herkansing bekend gemaakt in SIS.

3.9 Toekennen studiepunten

1. De onderwijseenheid is behaald en de daarbij behorende studiepunten worden toegekend, indien de student voor het tentamen een voldoende resultaat heeft behaald. Aan behaalde deeltentamens worden geen studiepunten toegekend.
2. Als de student voor een onderwijseenheid een vrijstelling heeft gekregen, is de onderwijseenheid behaald en worden de bijbehorende studiepunten toegekend.
3. Als datum waarop de studiepunten zijn behaald, wordt de datum geregistreerd waarop het tentamen of het laatste deeltentamen is afgelegd dat heeft geleid tot het behalen van de onderwijseenheid. Voor vrijstelling geldt de datum waarop de vrijstelling is toegekend.

3.10 Inzage

1. Gedurende ten minste 15 werkdagen na publicatie van de cijfers in SIS is inzage mogelijk. Bij het plannen van het inzagemoment wordt rekening gehouden met de datum van de herkansing. Volgt de herkansing (tweede gelegenheid) snel op de eerste gelegenheid dan is de inzage uiterlijk 5 werkdagen voor de datum van de herkansing.
2. Indien de student op het betreffende moment niet aan inzage kan deelnemen, kan de student een verzoek om inzage op een ander moment indienen bij de examencommissie. De examencommissie beoordeelt wanneer de student alsnog inzage kan krijgen.
3. Na afloop van de bewaartermijn vervalt het recht op inzage.

3.11 Verlenen vrijstellingen voor (onderdelen van) onderwijseenheid

1. De examencommissie is bevoegd een student vrijstelling te verlenen op grond van:
 - a. elders met goed gevolg afgelegde tentamens en examens in het hoger onderwijs, die naar het oordeel van de examencommissie qua inhoud, omvang en niveau in voldoende mate overeenstemmen met de vrij te stellen (onderdelen van een) onderwijseenheid.
 - b. Vrijstelling is ook mogelijk op grond van met goed gevolg afgelegde tentamens en examens uit de MBO-opleiding Verpleegkunde (niveau 4) of een Verpleegkundig Vervolg Opleiding die naar het oordeel van de examencommissie qua inhoud, omvang en niveau in voldoende mate overeenstemmen met de vrij te stellen (onderdelen van een) onderwijseenheid.
2. De student die in aanmerking wil komen voor een vrijstelling, dient hiertoe tijdig een schriftelijk gemotiveerd en onderbouwd verzoek in bij de examencommissie, voor aanvang van het onderwijs in de onderwijseenheid waar de vrijstelling voor wordt aangevraagd. Bij het verzoek moeten bewijsstukken worden overgelegd om aan te tonen dat reeds is voldaan aan de vereisten voor de onderwijseenheden waarvoor vrijstelling wordt gevraagd.
3. Een verleende vrijstelling voor (een onderdeel van) een onderwijseenheid in de hoofdfase is in principe onbeperkt geldig, tenzij de vrijstelling wordt verleend voor één van de onderwijseenheden die in paragraaf 9.6 zijn opgenomen.
4. De examencommissie beoordeelt mede aan de hand van de overgelegde bewijsstukken of wordt

voldaan aan de vereisten gesteld voor de betreffende onderwijseenheid.

5. De examencommissie kent een verzoek om een vrijstelling toe, indien zij van oordeel is dat de student voldoet aan de vereisten van de betreffende onderwijseenheid, of voor onderdelen daarvan. De examencommissie informeert de student digitaal over haar beslissing, binnen vier weken gerekend vanaf de datum waarop het verzoek is ontvangen.

6. Vrijstellingen worden in het resultatenoverzicht in SIS getoond met de omschrijving 'VR'. Een deeltentamen waarvoor de student vrijstelling heeft gekregen, telt niet mee in eventuele middelingen tot een eindcijfer van de onderwijseenheid waar dit deeltentamen onderdeel van uitmaakt.

3.12 Geldigheidsduur

1. Voor (een deel van) de onderwijseenheden in de hoofdfase is de geldigheidsduur van de behaalde resultaten beperkt. Dit is van toepassing als kennis, inzicht en vaardigheden aantoonbaar zijn verouderd. In 9.6 is aangegeven welke onderwijseenheden dit betreft, hoe lang de geldigheid is en waarom de geldigheid is beperkt.

2. De examencommissie kan de geldigheidsduur van tentamenresultaten met een beperkte geldigheid verlengen.

3. Na het vervallen van de geldigheid van een tentamen, krijgt de student de gelegenheid de onderwijseenheid opnieuw te volgen en opnieuw deel te nemen aan (deel)tentamens. Wordt de onderwijseenheid niet meer aangeboden, dan bepaalt de examencommissie welke onderwijseenheid hiervoor in de plaats komt.

3.13 Functiebeperking

1. Aan studenten met een functiebeperking kan de examencommissie aanpassingen ten aanzien van toetsing toekennen. Een student met een functiebeperking die aanspraak wil maken op aanpassingen ten aanzien van de toetsing, wendt zich eerst tot de studentendecaan voor overleg en dient daarna een onderbouwd verzoek in bij de examencommissie. Dit verzoek moet zijn voorzien van een advies van de studentendecaan. Zie verder: Studeren met een functiebeperking (via A-Z-lijst).

3.14 Taalachterstand

1. Een student die een taalachterstand heeft doordat zij *buiten Nederland is opgegroeid en een Nederlandstalige opleiding volgt*, kan de examencommissie verzoeken om verlenging van de toetstijd en/of het gebruik mogen maken van een niet-digitaal woordenboek bij het afnemen van tentamens of deeltentamens tijdens het eerste en tweede jaar van inschrijving. De student wendt zich eerst tot de studentendecaan voor overleg en dient daarna een onderbouwd verzoek in bij de examencommissie. Het verzoek moet zijn voorzien van een schriftelijk advies van de studentendecaan.

4 Regels bij het maken van (deel)tentamens

4.1 Aanmelden tentamens en deeltentamens

1. De faculteit bepaalt of en hoe studenten zich aan moeten melden voor tentamens en deeltentamen, bij eerste en tweede gelegenheid (herkansing).
 2. Het toetsmoment direct volgend op het onderwijs geldt als de eerste gelegenheid. Er is sprake van een tweede gelegenheid (herkansing) als de student niet deelneemt aan de eerste gelegenheid of bij de eerste gelegenheid een onvoldoende heeft gehaald. Het niet benutten van gelegenheden verplicht de opleiding niet tot het aanbieden van meer dan twee toetsmomenten.
- Als de student in een opvolgend studiejaar een onderwijseenheid opnieuw volgt uit een eerder studiejaar dan gelden de eerste en tweede gelegenheid als een herkansing.

4.2 Afname tentamens en deeltentamens

1. Bij het afnemen van tentamens en deeltentamens gelden de regels van de tentamenafname protocollen en de richtlijnen en aanwijzingen van de opleiding/faculteit. In deze richtlijnen en aanwijzingen dient duidelijk beschreven te zijn dat, en op welke wijze, de privacy van de toetsende student wordt gewaarborgd.
2. Bij digitale tentamens voldoet de afname van het tentamen aan de eisen van beveiliging en privacyregels zoals vastgelegd in de AVG.

4.3 Eigen/individueel werk

1. De studenten maken het tentamen of deeltentamen individueel, en mogen daarbij gebruik maken van de toegestane hulpmiddelen. Een uitzondering op het individueel maken zijn tentamens en deeltentamens in de vorm van groepsopdrachten.
2. De studenten leveren bij tentamens en deeltentamens altijd eigen werk in. Bij het aanhalen of citeren van werk van anderen passen de studenten de afgesproken regels voor bronvermelding toe.
3. Overtreedt de student één of meer van de bepalingen omschreven in artikelen 4.4 en 4.6 dan is er sprake van fraude.

4.4 Omschrijving plagiaat

1. Onder plagiaat verstaan we het:
 - a. gebruik maken dan wel overnemen van andermans teksten, gegevens, ideeën of beelden zonder volledige en correcte bronvermelding;

- b. werk van anderen presenteren als eigen werk;
 - c. niet duidelijk aangeven in de tekst, bijvoorbeeld via aanhalingstekens of een bepaalde vormgeving, dat letterlijk of bijna letterlijk citaten in het werk zijn overgenomen, zelfs indien met een correcte bronvermelding;
 - d. parafraseren van de inhoud van andermans teksten zonder voldoende bronverwijzingen;
 - e. overnemen van (delen van) mediabestanden of andere bronnen, broncodes van software, modellen en andere schema's van anderen zonder verwijzing en zodoende deze laten doorgaan voor eigen werk;
 - f. indienen van een eerder ingediende of daarmee vergelijkbare tekst voor opdrachten van andere opleidingsonderdelen zonder bronvermelding;
 - g. overnemen van werk van medestudenten en dit laten doorgaan voor eigen werk;
 - h. indienen van werkstukken die verworven zijn van een commerciële instelling of die – al dan niet tegen betaling – door iemand anders zijn geschreven.
2. Afhankelijk van de concrete omstandigheden kunnen ook andere gedragingen als plagiaat worden aangemerkt.
3. Van medeplichtigheid is in ieder geval sprake indien het overnemen van werk van medestudenten gebeurt met toestemming en/of medewerking van de medestudent.
4. Alle auteurs hebben de verantwoordelijkheid voor het volledige gezamenlijke werkstuk. Indien in een gezamenlijk werkstuk door een van de auteurs plagiaat wordt gepleegd, zijn de andere auteurs medeplichtig aan plagiaat, indien zij hadden kunnen weten dat plagiaat werd gepleegd.
5. Voor het vaststellen van plagiaat zoals bedoeld in dit hoofdstuk is geen opzet vereist.
6. De examencommissie kan ook bij plagiaat in een concept product een sanctie opleggen als bedoeld in artikel 4.7, lid 3.

4.5 Plagiatdetectie

1. De examinatoren en de examencommissie zijn bevoegd het ingeleverde werk te controleren op plagiaat en kunnen daarbij gebruik maken van detectieprogramma's voor plagiaat. Met het inleveren van een te beoordelen tekst geven de studenten toestemming tot het opnemen van de tekst in de database van het betreffende detectieprogramma.

4.6 Omschrijving (ernstige) fraude

1. Onder fraude wordt verstaan elk handelen, nalaten, pogen tot of toelaten van gedrag, dat het op juiste wijze vormen van een correct en eerlijk oordeel over iemands kennis, inzicht en vaardigheden, of (beroeps)houding, geheel of gedeeltelijk onmogelijk maakt. Onder fraude verstaan we onder meer:
- a. tijdens het (deel)tentamen beschikken over hulpmiddelen die niet zijn toegestaan;
 - b. tijdens het (deel)tentamen afkijken of informatie uitwisselen;
 - c. zich tijdens het (deel)tentamen uitgeven voor iemand anders;
 - d. zich tijdens het (deel)tentamen door iemand anders laten vertegenwoordigen;

- e. zich voor de datum of het tijdstip waarop het tentamen zal plaatsvinden, in het bezit stellen van de opgaven van het desbetreffende tentamen;
 - f. het fingeren en/of vervalsen van enquêteresultaten, interview-antwoorden of onderzoeksgegevens.
2. Fraude kan zowel gelden voor het eigen (deel)tentamen als ook voor het gelegenheid geven aan andere studenten om fraude te plegen.
 3. Onder ernstige fraude wordt in ieder geval verstaan fraude zoals beschreven onder c en d en plagiaat zoals beschreven onder h bij artikel 4.4. Herhaalde fraude wordt ook aangemerkt als ernstige fraude.
 4. Afhankelijk van de concrete omstandigheden kunnen ook andere gedragingen als fraude worden aangemerkt.
 5. Voor het vaststellen van fraude zoals bedoeld in dit hoofdstuk is geen opzet vereist. Het vermoeden van fraude kan zowel voor, tijdens als na afloop van een (deel)tentamen worden vastgesteld. Dit laatste kan onder meer het geval zijn als bij correctie blijkt dat een groot deel van de gegeven antwoorden - waaronder ook foutieve antwoorden - bij twee of meer studenten (nagenoeg) identiek zijn.
 6. De examencommissie kan ook bij plagiaat in een concept product een sanctie opleggen als bedoeld in artikel 4.7, lid 3.

4.7 Procedure bij plagiaat en/of fraude

1. Wanneer er een vermoeden bestaat dat een student fraudeert of plagieert, deelt de examiner of surveillant dit mee aan de examencommissie.
2. De examencommissie stelt vast of de student inderdaad fraude - ernstige fraude daaronder begrepen - of plagiaat heeft gepleegd. Is dit het geval, dan deelt de examencommissie dit de student schriftelijk mede, met de hieraan verbonden sanctie. De examencommissie stelt - voordat zij een besluit neemt - de student binnen een termijn van 10 werkdagen na melding, in de gelegenheid te worden gehoord. Voorafgaand aan het horen wordt de schriftelijke verklaring van de examiner of surveillant aan de student kenbaar gemaakt.
3. Indien fraude of plagiaat is vastgesteld kan de examencommissie voor een termijn van maximaal één jaar de student het recht ontnemen aan bepaalde (deel)tentamens deel te nemen. In geval van ernstige fraude kan de examencommissie de decaan adviseren de inschrijving van de betrokken student definitief te beëindigen.
4. Wordt fraude vastgesteld, dan kan de examencommissie besluiten eerder ingeleverd werk van de betreffende student te onderzoeken op fraude en, indien fraude wordt geconstateerd, daar alsnog sancties aan verbinden.
5. Staat fraude of plagiaat onherroepelijk vast, dan wordt in SIS door middel van 'FR' vastgelegd dat de student heeft deelgenomen aan het (deel)tentamen, maar wegens fraude geen beoordeling heeft ontvangen en is daarmee tevens het gemaakte werk ongeldig verklaard. Ongeldig verklaard werk mag alleen opnieuw worden ingeleverd als de examencommissie hiervoor toestemming geeft.

5 Studieadvies

Voor eerstejaars studenten die zijn ingeschreven met ingang van 1 februari 2021 of 1 september 2021 en aan het eind van het studiejaar de studiepunten norm niet hebben behaald, wordt artikel 5.1 niet toegepast. Het BSA voor deze studenten is opgeschort naar het einde van het tweede jaar van inschrijving.

5.1 Studieadvies propedeuse einde 1e jaar van inschrijving

1. Namens het college van bestuur brengt de examencommissie aan iedere student, aan het einde van haar eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse van de opleiding, advies uit over de voortzetting van haar studie binnen de opleiding.

2. Het studieadvies wordt per e-mail aan de studenten kenbaar gemaakt, en mag niet later worden verstuurd dan 24 augustus. Voor studenten die zijn ingestroomd in februari is de uiterste verzenddatum 24 februari (in beide gevallen van het kalenderjaar waarin het advies wordt uitgebracht).

3. Het studieadvies heeft een negatief bindend karakter indien de student, met inachtneming van persoonlijke omstandigheden (zie artikel 5.4), minder dan 50 studiepunten voor onderwijseenheden uit de propedeuse heeft behaald. Resultaten behaald door vrijstelling tellen mee bij de vaststelling of het minimum aantal studiepunten is behaald.

4. Studenten die hun inschrijving bij de opleiding in de loop van het eerste jaar van inschrijving tussentijds hebben beëindigd, ontvangen aan het einde van het studiejaar een studieadvies propedeuse en dat kan ook een negatief bindend studieadvies zijn, tenzij er - gelet op de persoonlijke omstandigheden van de student - voor de examencommissie aanleiding bestaat geen negatief bindend studieadvies uit te brengen. In deze situatie is artikel 5.5 ook van toepassing.

5. Studenten die in het studiejaar 2020-2021 per 1 september voorwaardelijk zijn ingeschreven en – vanwege het niet tijdig behalen van het mbo-diploma – op 1 januari 2021 van dat studiejaar zijn uitgeschreven, geldt, voor het toepassen van de BSA-regeling als opgenomen in dit hoofdstuk, dat het eerstvolgende jaar dat zij zich voor dezelfde opleiding inschrijven voor het hanteren van de BSA-norm wordt aangemerkt als het eerste jaar van inschrijving en het daarop volgende jaar als tweede jaar. De regels in dit hoofdstuk zijn hierop onverkort van toepassing.

5.2 Opschorten studieadvies propedeuse

1. Indien de examencommissie aan het einde van het eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse geen oordeel kan vormen over de geschiktheid voor de opleiding vanwege persoonlijke omstandigheden van de student, kan zij besluiten geen studieadvies uit te brengen in het eerste jaar van inschrijving.

2. Het studieadvies wordt in dat geval opgeschort naar het einde van het tweede jaar van inschrijving. De student krijgt hiervan per e-mail bericht van de examencommissie.

5.3 Studieadvies propedeuse einde 2e jaar van inschrijving

1. Bij opschorting wordt het studieadvies uiterlijk aan het einde van het tweede jaar van inschrijving afgegeven. Dit heeft een negatief bindend karakter indien de student, met inachtneming van haar persoonlijke omstandigheden, aan het einde van haar tweede jaar van inschrijving de propedeuse niet heeft behaald.
2. Voor het afgeven van het studieadvies in het tweede jaar geldt dezelfde procedure als bij het uitbrengen van een regulier studieadvies.

5.4 Persoonlijke omstandigheden

1. Persoonlijke omstandigheden zijn:
 - a. ziekte;
 - b. functiebeperking;
 - c. zwangerschap;
 - d. bijzondere familieomstandigheden;
 - e. topsport
 - f. het lidmaatschap van medezeggenschapsraad, deelraad of opleidingscommissie;
 - g. het lidmaatschap van het bestuur van een door de HvA erkende vereniging.
2. De student moet de persoonlijke omstandigheden tijdig melden bij de studentendecaan. De studentendecaan brengt advies uit aan de examencommissie.

5.5 Voorwaarden studieadvies

1. Voorwaarde voor het uitbrengen van een negatief bindend studieadvies is dat de student gedurende het studiejaar ten minste eenmaal per e-mail en op een redelijke termijn door de opleiding is gewaarschuwd dat zij een negatief bindend studieadvies zal kunnen ontvangen, alsmede wat de gevolgen daarvan zijn.
2. De examencommissie beslist pas over het uitbrengen van een negatief bindend studieadvies aan een student, nadat de studentendecaan om advies is gevraagd ten aanzien van door de student bij de studentendecaan gemelde persoonlijke omstandigheden (zie artikel 5.4).
3. De studentendecaan brengt een schriftelijk advies alleen uit indien de student de persoonlijke omstandigheden tijdig heeft gemeld bij de studentendecaan. Een melding wordt in dit verband aangemerkt als tijdig wanneer de student de omstandigheden meldt zodra deze zich voordoen, dan wel zeer spoedig daarna.
4. De examencommissie stelt, voorafgaand aan het uitbrengen van een negatief bindend studieadvies, de student in de gelegenheid te worden gehoord.



5.6 Gevolgen negatief bindend studieadvies

1. Studenten die een negatief bindend studieadvies hebben ontvangen, kunnen niet meer aan de HvA voor dezelfde opleiding worden ingeschreven.

1a. Bovenstaande bepaling geldt voor alle afstudeerrichtingen genoemd in artikel 2.3, alsmede – indien van toepassing – voor een Associate Degree-opleiding.

2. De student die een negatief bindend studieadvies heeft ontvangen kan na een jaar een verzoek indienen voor inschrijving bij dezelfde opleiding of bij een andere opleiding, waarop het ontvangen negatief bindend studieadvies van toepassing is. De examencommissie besluit alleen positief op dat verzoek indien de student voldoende aannemelijk kan maken dat zij de opleiding alsnog binnen redelijke termijn met goed gevolg kan afronden.

6 Examens, propedeusediploma en getuigschrift

6.1 Examens

1. De propedeuse en de hoofdfase worden elk afgesloten met een examen. De student heeft het examen behaald, indien alle onderwijseenheden van de betreffende fase of het betreffende programma met goed gevolg zijn afgelegd, dan wel daarvoor vrijstelling is verkregen.
2. De student kan het examen in de hoofdfase alleen behalen als het propedeutisch examen is behaald, of vrijstelling is verleend voor het afleggen daarvan.

6.2 Propedeusediploma en getuigschrift

1. De examencommissie reikt een propedeusediploma met cijferlijst uit aan studenten die het propedeutisch examen hebben behaald en een getuigschrift met cijferlijst aan studenten die het examen van de hoofdfase hebben behaald. Een student die vrijstelling heeft gekregen voor de gehele propedeuse ontvangt geen propedeusediploma.
2. Indien de student met goed gevolg een honourstraject (intra- of extracurriculair of honoursminor) heeft afgesloten, wordt dit vermeld op het getuigschrift. De naam van het traject staat vermeld op de cijferlijst.
3. De cijfers op de cijferlijst zijn cijfers met één decimaal.
4. Bij het getuigschrift ontvangt de student, naast de cijferlijst, een Engelstalig diplomasupplement.
5. De slaagdatum op het propedeusediploma of getuigschrift valt in de maand waarin de student het laatste tentamen heeft afgelegd.
6. Een student kan de examencommissie verzoeken het getuigschrift nog niet uit te reiken.
7. Bij naamswijziging kan de student - op verzoek - een nieuw getuigschrift ontvangen na inlevering van het oorspronkelijke getuigschrift. Dit is ook van toepassing op een verklaring (zie 6.5).

6.3 Graad

1. Het college van bestuur verleent de graad Bachelor of Science, indien het examen in de hoofdfase met goed gevolg is afgelegd.

6.4 Berekening gemiddelde en cum-laude-regeling

1. Het gemiddelde eindcijfer van de propedeuse of de hoofdfase is het gewogen rekenkundige gemiddelde van alle tentamencijfers van de onderwijseenheden van het programma van de propedeuse of de hoofdfase. Zie verder: A-Z lijst, diplomering.
2. Onderwijseenheden waarvoor de student een vrijstelling heeft gekregen en extra-curriculaire

studieonderdelen tellen niet mee in de berekening van het gewogen gemiddelde eindcijfer.

3. Wanneer voor meer dan een derde van de studiepunten van het programma van de propedeuse of de hoofdfase vrijstelling is verleend, wordt geen gemiddeld eindcijfer verstrekt en komt de student niet in aanmerking voor het predicaat cum laude.

4. De student komt in aanmerking voor het predicaat 'cum laude' op het propedeusediploma, als is voldaan aan de volgende voorwaarden:

- a. de propedeuse in maximaal één jaar is behaald;
- b. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de tentamencijfers van de onderwijseenheden op de cijferlijst van het propedeutisch examen, is onafgerond ten minste het cijfer 8.0;

5. De student komt in aanmerking voor het predicaat 'cum laude' op het getuigschrift, als is voldaan aan de volgende voorwaarden:

- a. de studieduur van de hoofdfase is maximaal nominaal plus één jaar;
- b. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de tentamencijfers van de onderwijseenheden op de cijferlijst van de hoofdfase, is onafgerond ten minste het cijfer 8.0;
- c. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de volgende onderwijseenheden: Voltijd: Afstuderen: stage 4.2 en Afstuderen; Voltijd HCC: Afstuderen stage 4 en Afstuderen: case study en Afstuderen: implementatie; AGZ Duaal: Afstuderen praktijk 4d-2 en Afstuderen; Duaal Anesthesie: Praktijkleerperiode VPK en Afstuderen; Duaal Operatieassistent: Praktijkleerperiode VPK en Afstuderen; GGZ Duaal: Praktijkfunctioneren PLP 3 en Afstuderen is elk minimaal onafgerond het cijfer 8.0.
- d. er is nooit fraude of plagiaat vastgesteld.

6. De student komt in aanmerking voor het predicaat 'summa cum laude' op het getuigschrift, als is voldaan aan de volgende voorwaarden:

- a. de studieduur van de hoofdfase is maximaal nominaal;
- b. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de tentamencijfers van de onderwijseenheden op de cijferlijst van de hoofdfase, is onafgerond ten minste het cijfer 9.0;
- c. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de volgende onderwijseenheden Voltijd: Afstuderen: stage 4.2 en Afstuderen; Voltijd HCC: Afstuderen stage 4 en Afstuderen: case study en Afstuderen: implementatie; AGZ Duaal: Afstuderen praktijk 4d-2 en Afstuderen; Duaal Anesthesie: Praktijkleerperiode VPK en Afstuderen; Duaal Operatieassistent: Praktijkleerperiode VPK en Afstuderen; GGZ Duaal: Praktijkfunctioneren PLP 3 en Afstuderen is elk minimaal onafgerond het cijfer 9.0.
- d. er is nooit fraude of plagiaat vastgesteld.

7. Het beoordelen van de toekenning van de predikaten 'cum laude' en 'summa cum laude' vindt plaats door de Examencommissie.

6.5 Verklaring

1. Een student die meer dan één tentamen met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie geen propedeusediploma of getuigschrift kan worden uitgereikt, ontvangt desgevraagd een verklaring van de



examencommissie waarin de tentamens staan vermeld die met goed gevolg zijn afgelegd.

7 Examencommissie en College van beroep

7.1 Verzoeken aan examencommissie

1. Iedere opleiding heeft een examencommissie. De examencommissie stelt op objectieve en deskundige wijze vast of de student voldoet aan de voorwaarden uit de Onderwijs- en examenregeling en aan de eindkwalificaties van de opleiding.

2. De student kan zich tot de examencommissie wenden voor onder andere de volgende verzoeken: een verzoek

- a. tot vrijstelling van een of meer (deel)tentamens (zie artikel 3.11);
- b. om een extra (deel)tentamen af te leggen (zie artikel 3.3);
- c. tot verlenging van de geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd (deel)tentamen (zie artikel 3.12);
- d. tot goedkeuring van een minor keuze (zie paragraaf 2.8);
- e. om voorzieningen en aanpassingen bij toetsing vanwege een functiebeperking of chronische ziekte (zie artikel 3.13);
- f. tot verlenging van toetstijd en gebruik van een woordenboek in het kader van taalachterstand (zie artikel 3.14);
- g. om aangepaste inroostering van (deel)tentamens vanwege het beoefenen van topsport of eigen onderneming (zie artikel 3.4);
- h. indien van toepassing, tot goedkeuring van de samenstelling van een studieprogramma.

7.2 Beroep bij het College van beroep voor de examens (CBE)

1. De student kan binnen 6 weken beroep aantekenen bij het College van beroep voor de examens (CBE) als zij het niet eens is met een beslissing van de examencommissie of examiner(en). Meer informatie over CBE en hoe de student beroep kan aantekenen staat beschreven in het hoofdstuk *Rechtsbescherming studenten* in het Studentenstatuut.

8 Geldigheid Onderwijs- en examenregeling

8.1 Reikwijdte

1. De Onderwijs- en examenregeling in het studiejaar 2021-2022 is van toepassing op de studenten die staan ingeschreven bij de opleiding(en) genoemd in dit document.
2. Met uitzondering van de bepalingen op het gebied van onderwijs en studiebegeleiding geldt de Onderwijs- en examenregeling ook voor extraneï (dit zijn studenten die geen onderwijs volgen maar wel (deel)tentamens afleggen). Waar 'student' staat, kan in voorkomende gevallen dus ook 'extraneus' worden gelezen.
3. In gevallen waarin de bepalingen van de Onderwijs- en examenregeling niet voorzien, beslist de decaan van de faculteit waartoe de opleiding behoort.

8.2 Vaststelling

1. De Onderwijs- en examenregeling wordt jaarlijks vastgesteld door de decaan van de faculteit waar de opleiding toe behoort, na advies over en/of instemming op de betreffende onderdelen door de opleidingscommissie en de deelraad.

8.3 Geldigheid en ingangsdatum

1. De Onderwijs- en examenregeling geldt voor de duur van één studiejaar. Een Onderwijs- en examenregeling van een vorig studiejaar is dan ook niet meer geldig in een nieuw studiejaar. Indien nodig worden er overgangsmaatregelen getroffen voor zittende studenten wanneer er regels of bepalingen worden gewijzigd. Als er sprake is van overgangsmaatregelen is dit beschreven in artikel 8.4.
2. Gedurende het studiejaar kan de Onderwijs- en examenregeling alleen worden gewijzigd als er sprake is van overmacht en studenten niet onevenredig worden benadeeld. Over een tussentijdse wijziging beslist de decaan. Betreft dit een onderdeel waar instemming op berust dan wordt de deelraad of OC geraadpleegd. Voor tussentijdse wijzigingen in toetsprogramma's geldt tevens artikel 3.1, lid 2.
3. De ingangsdatum van de Onderwijs- en examenregeling is 1 september 2021.

8.4 Overgangsmaatregelen

Niet van toepassing.

9 Toetsprogramma's

In dit hoofdstuk zijn de verschillende toetsprogramma's opgenomen, deze zijn te vinden in de bijlage.

9.1 Propedeuse

Zie bijlage

9.2 Hoofdfase (incl. afstudeerrichtingen en minoren)

Zie bijlage

9.3 Versneld programma

Zie bijlage

Niet van toepassing.

9.4 Driejarig traject voor vwo-ers

Niet van toepassing.

9.5 Speciale trajecten

Niet van toepassing.

9.6 Onderwijseenheden met beperkte geldigheid

Hoofdfase jaar 3 voltijd (H19 en voorgaande cohorten)

Onderwijseenheid	Geldig tot	Onderbouwing beperkte geldigheid
------------------	------------	----------------------------------

Afstuderen: stage 4.2	6 jaar na start hoofdfase jaar 3	Onderbouwing 1: In de wet BIG (1) is opgenomen dat verpleegkundigen zich elke 5 jaar dienen te herregistreren (uiterste herregistratiedatum = datum diploma of vorige herregistratie + 5 jaar). Eén van de eisen voor herregistratie is het aantal uren werkervaring in de voorgaande 5 jaar. Voor verpleegkundigen is dit vastgelegd op 2080. Uitgangspunt hierbij is dat er een zodanig aantal uren gewerkt moet zijn, dat in redelijkheid van de zorgverlener verwacht kan en mag worden dat deze beschikt over voldoende (kern)competenties om het beroep volgens de geldende professionele standaard uit te oefenen. Omdat werkervaring volgens de wet BIG een verjaringstermijn heeft, is de opleiding Verpleegkunde van mening dat behaalde studiepunten uit stage/stageopdrachten komen te vervallen als 5 jaar na datum behalen van de betreffende stage het diploma nog niet behaald is. Immers, als er geen of niet tijdig een aanvraag wordt ingediend, wordt de BIG-registratie doorgehaald. 1) Ministerie van volksgezondheid, welzijn en sport. Herregistratie BIG-register. Beoordelingskader algemeen deel, versie 3.0 Bijlage 2h Verpleegkundigen, versie 1.2 (juni 2017)
Stage-opdrachten 4	6 jaar na start hoofdfase jaar 3	Zie onderbouwing 1
Afstuderen	6 jaar na start hoofdfase jaar 3	Onderbouwing 2: Het eindniveau van de opleiding Verpleegkunde wordt ieder jaar afgestemd op recente maatschappelijke ontwikkelingen en de stand van zaken zowel ten aanzien van het hbo-niveau als van het beroep. Daarnaast zal de student eenmaal behaalde competenties (kennis, inzicht en vaardigheden) op afstudeerniveau moeten onderhouden en verbeteren, stilstand is in die zin dus achteruitgang. De opleiding sluit aan bij de visie in het werkveld en de wet BIG beroepen waaronder Verpleegkunde valt.

Hoofdfase jaar 3 voltijd HCC (H19)

Onderwijseenheid	Geldig tot	Onderbouwing beperkte geldigheid
HCC: Afstuderen Stage 4	6 jaar na start hoofdfase jaar 3	Zie onderbouwing 1: Hoofdfase jaar 3 voltijd
Afstuderen: casestudy	6 jaar na start hoofdfase jaar 3	Zie onderbouwing 2: Hoofdfase jaar 3 voltijd

Hoofdfase jaar 2 voltijd HCC (H20)

Onderwijseenheid	Geldig tot	Onderbouwing beperkte geldigheid
Afstuderen: implementatie	6 jaar na start hoofdfase jaar 3	Zie onderbouwing 2: Hoofdfase jaar 3 voltijd

10 Begrippen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- **afstudeerprogramma**: de onderwijseenheden die tezamen de beoordeling van de eindkwalificaties van de opleiding vormen;
- **afstudeerrichting**: een specialisatie binnen de opleiding als bedoeld in artikel 7.13 WHW, niet zijnde een minor;
- **beoordeling**: de vaststelling door een examinator in welke mate de student of extraneus heeft voldaan aan de geformuleerde eisen voor een bepaalde onderwijseenheid of een bepaald onderdeel van de onderwijseenheid;
- **College van beroep voor de examens (CBE)**: college als bedoeld in artikel 7.60 WHW;
- **college van bestuur**: het instellingsbestuur als bedoeld in artikel 1.1 en 10.8 WHW;
- **competentie**: een integraal geheel van beroepskennis, -houding en -vaardigheden dat een persoon nodig heeft om binnen relevante beroepscontexten adequaat te kunnen functioneren;
- **decaan**: leidinggevende van de faculteit waartoe de opleiding behoort;
- **deelraad**: raad als bedoeld in artikel 10.25 WHW;
- **deeltentamen**: een deeltentamen is een onderdeel van een tentamen waaraan een deelbeoordeling (deelcijfer) is verbonden. Op basis van een deeltentamen kunnen geen studiepunten (ECTS) worden toegekend. Aan het deelcijfer kunnen geen rechten worden ontleend. De studiepunten worden toegekend als de volledige onderwijseenheid met een voldoende resultaat is afgesloten. De (eind)beoordeling van de onderwijseenheid is een besluit met rechtsgevolg waartegen beroep mogelijk is;
- **driejarig traject voor vwo'ers**: versneld traject als bedoeld in artikel 7.9a WHW, met een studielast van 180 studiepunten;
- **eindkwalificaties**: omschrijving van het eindniveau van de opleiding;
- **eindwerkstuk**: het eindproduct van een onderwijseenheid waarbij de (of een deel van de) eindkwalificaties van de opleiding worden beoordeeld;
- **extraneus**: studenten die geen onderwijs volgen en alleen tentamens afleggen;
- **examen**: afsluitend onderdeel van een opleiding als bedoeld in artikel 7.3 WHW of de propedeutische fase als bedoeld in artikel 7.8 WHW;
- **examencommissie**: commissie als bedoeld in artikel 7.12 WHW;
- **examinator**: persoon als bedoeld in artikel 7.12c WHW, niet zijnde een student of extraneus;
- **faculteit**: organisatorische eenheid waarbinnen door de instelling onderwijs wordt aangeboden;
- **fraude**: gedraging als bedoeld in artikel 4.6 van deze regeling;
- **gedragscode studentendecanen**: gedragscode studentendecanen Hogeschool van Amsterdam, vastgesteld door het college van bestuur op 8 mei 2008;
- **geïntegreerde herkansing (tweede gelegenheid)**: één tentamen dat in de plaats van twee of meer deeltentamens de tweede gelegenheid vormt;
- **gemeenschappelijke propedeuse**: een door het college van bestuur goedgekeurd eerste jaar waarbij meerdere CROHO-opleidingen een gemeenschappelijk opleidingsprogramma aan de propedeusestudenten aanbieden;
- **gewogen gemiddelde**: berekening van het gemiddelde eindcijfer waarbij de omvang in studiepunten van de onderwijseenheden wordt meegewogen;
- **honoursprogramma**: traject gericht op een hoger kennisniveau voor hoofdfasestudenten;
- **hoofdphase**: de fase van de opleiding volgend op de propedeuse (post-propedeutische fase);
- **instelling**: de Hogeschool van Amsterdam;
- **inzage**: moment waarop een tentamen en het gemaakte werk van studenten wordt besproken in

aanwezigheid van een examinerator.

- **keuzeonderwijs:** de onderwijseenheden die deel uitmaken van het opleidingsprogramma, waarbij de student een keuze heeft uit verschillende onderwijseenheden.
- **leerroute:** een door het college van bestuur goedgekeurd opleidingsprogramma dat vanaf de propedeuse afwijkt van de CROHO-geregistreerde bacheloropleiding waar de route onder valt. De bacheloropleiding en de leerroute leiden op voor hetzelfde getuigschrift en daarmee voor dezelfde eindkwalificaties;
- **nominale studieduur:** de nominale studieduur van de hoofdfase van een bacheloropleiding is 3 jaar.
- **onderwijseenheid:** onderwijseenheid als bedoeld in artikel 7.3 WHW, die in samenhang met andere onderwijseenheden het onderwijsprogramma van de opleiding vormt, en waaraan een examen is verbonden. Iedere onderwijseenheid wordt afgesloten met deeltentamens of een tentamen;
- **opleiding:** bacheloropleiding als bedoeld in artikel 7.3a, lid 2a WHW;
- **opleidingscommissie:** commissie als bedoeld in artikel 10.3c WHW;
- **opleidingsmanager:** degene die met de dagelijkse leiding van de opleiding is belast;
- **plagiaat:** gedraging als bedoeld in artikel 4.4 van deze regeling;
- **praktische oefeningen:** oefeningen die uitsluitend onder begeleiding kunnen plaatsvinden tijdens ingeroosterde bijeenkomsten, en die gericht zijn op het verwerven van een praktische beroepsvaardigheid, en die binnen de betreffende onderwijseenheid worden getentamineerd.
- **programma:** het samenhangend geheel van onderwijseenheden verzorgd door de opleiding;
- **propedeuse:** fase van de opleiding, als bedoeld in artikel 7.8 WHW;
- **SIS:** studenteninformatiesysteem;
- **student:** degene die als student, als bedoeld in artikel 7.32 WHW, is ingeschreven bij de instelling;
- **studentbegeleider:** degene die namens de opleiding is aangewezen om de student te begeleiden in haar studie-, keuze- en planningsprocessen, gericht op een effectieve studievoortgang;
- **studentbegeleiding:** het geheel aan maatregelen en activiteiten dat de opleiding biedt om de student zo adequaat mogelijk en op maat te begeleiden;
- **studentendecaan:** degene die door de instelling is aangesteld om de (aankomende) student, de decaan, het management van de opleiding en de examencommissie te informeren en adviseren over studentenzaken, en om de student, op verzoek, te begeleiden bij problemen van persoonlijke aard;
- **studentenstatuut:** statuut als bedoeld in artikel 7.59 WHW;
- **studiegids:** de digitale informatiebron met alle informatie over de opleiding en de onderwijseenheden. Bij tegenstrijdigheid tussen de studiegids en de Onderwijs- en examenregeling geldt de informatie in de Onderwijs- en examenregeling;
- **studiejaar:** het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende kalenderjaar of, indien men zich inschrijft per 1 februari, het tijdvak dat aanvangt op 1 februari en eindigt op 31 januari van het daaropvolgende kalenderjaar;
- **studiepunt:** eenheid voor berekening van de studielast als bedoeld in artikel 7.4 WHW, waarbij 60 studiepunten gelijk zijn aan 1.680 uren studie. Eén studiepunt staat voor 28 studiebelastingsuren. In Europees verband worden studiepunten uitgedrukt in ECTS-studiepunten (European Credits Transfer System). Alleen het met goed gevolg afsluiten van een onderwijseenheid of het verlenen van een vrijstelling door de examencommissie, leidt tot het toekennen van studiepunten voor de betreffende onderwijseenheid;
- **tentamen:** een onderzoek naar de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden van de student, als bedoeld in artikel 7.3 en 7.10 WHW, waaraan een beoordeling door een examinerator is verbonden en dat de afsluiting vormt van een onderwijseenheid; een tentamen kan zijn opgedeeld in twee of meer afzonderlijke deeltentamens;



- **toetsprogramma:** overzicht van alle tentamens en deeltentamens van alle onderwijseenheden, waarin is vastgelegd welke toetsvorm wordt gehanteerd bij de eerste en tweede gelegenheid, welk aantal studiepunten aan elke onderwijseenheid wordt toegekend, en in welk blok of welke week de toets wordt afgenomen;
- **traject gericht op hoger kennisniveau:** speciaal traject als bedoeld in artikel 7.9b WHW, gericht op een hoger kennisniveau, bijvoorbeeld academische route, excellente minor, intracurriculair honoursprogramma;
- **versneld programma:** een bachelorprogramma, niet zijnde een driejarig traject voor vwo'ers, waarvan het reguliere aantal studiepunten binnen een kortere doorlooptijd wordt aangeboden en getoetst, bijvoorbeeld 240 studiepunten in drie jaar.
- **werkdagen:** voor de bepaling van werkdagen wordt het jaarrooster van de HvA aangehouden. Zaterdagen, zondagen, feestdagen en verplichte vrije dagen zijn niet-werkdagen. Bij deeltijdopleidingen kunnen zaterdagen wel zijn aangemerkt als werkdagen.
- **WHW:** Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

9.1 Propedeuse

Onderwijseenheden Propedeutische fase (P21)- 60 erts (Jaar 1 - voltijd)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Jaar 1					
Medische Kennis Basis 1.1	9	Blok 1+2	Toets Digitaal	Blok 2	Toets Digitaal
Psychologie 1.1	8	Blok 1+2	Toets Digitaal	Blok 2	Toets Digitaal
Medische Kennis Basis 1.2	5	Blok 3+4	Toets Digitaal	Blok 5	Toets Digitaal
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 1.1	6	Blok 1+2	Toets Digitaal	Blok 2	Toets Digitaal
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 1.2	4	Blok 3+4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Verpleegkunde Vaardigheden 1.1	8	Blok 2	Opdracht / Toets Praktijk	Blok 2	Opdracht / Toets Praktijk
Verpleegkunde Vaardigheden 1.2	3	Blok 3+4	Toets Digitaal / Toets Praktijk	Blok 4	Toets Digitaal / Toets Praktijk
Verpleegkunde Vaardigheden 1.3	4	Blok 3+4	Opdracht / Toets Praktijk	Blok 4	Opdracht / Toets Praktijk
Beroepsoriëntatie 1	11	Blok 3+4	Opdracht	Blok 4+5	Opdracht
Psychopathologie 1.2	2	Blok 3+4	Toets Digitaal	Blok 5	Toets Digitaal

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

Een Toets Digitaal kan ook als Toets schriftelijk worden afgenomen.

De toetsvorm Toets praktijk of Presentatie wordt afgenomen met twee examinatoren en/of video-opname.

<https://studiegids.hva.nl>

Onderwijseenheden Propedeuse (P21) - 60 erts (Jaar 1 - Duaal Algemene Gezondheidszorg (AGZ), Wijkverpleegkundige Zorg (WvZ) en Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ))

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Medische Kennis Basis 1.1	9	Blok 1+2	Toets Digitaal	Blok 2	Toets Digitaal
Psychologie 1.1	8	Blok 1+2	Toets Digitaal	Blok 2	Toets Digitaal
Medische Kennis Basis 1.2	5	Blok 3+4	Toets Digitaal	Blok 5	Toets Digitaal
Klinisch Redeneren 1.1	4	Blok 1+2	Toets schriftelijk	Blok 2+3	Toets schriftelijk
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 1.2	6	Blok 2	Opdracht	Blok 3	Opdracht
Verpleegkundige Zorg 1	2	Blok 4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Psychopathologie 1.2	2	Blok 3+4	Toets Digitaal	Blok 4	Toets Digitaal
Vaardigheden 1.1	6	Blok 1+4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Stage 1.1 (Inclusief Verpleegtechnische Vaardigheden)	8	Blok 1+3+4	Opdracht	Blok 4+5	Opdracht
Stage 1.2 (Inclusief Verpleegtechnische Vaardigheden)	10	Blok 1+3+4	Opdracht / Toets Digitaal	Blok 4+5	Opdracht / Toets Digitaal

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

Een Toets Digitaal kan ook als Toets schriftelijk worden afgenomen.

De toetsvorm Toets praktijk of Presentatie wordt afgenomen met twee examinatoren en/of video-opname.

<https://studiegids.hva.nl>



9.2 Hoofdfase (incl. afstudeerrichtingen en minoren)

Onderwijseenheden Voltijd Hoofdfase 1 (H21) - 60 erts (Jaar 2)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Jaar 2					
Medische Kennis Vitale Functiekunde en Cardiologie ^	6	Blok 1+2+3	Toets Digitaal	Blok 3	Toets Digitaal
Medische Kennis Klinische Geriatrie en Oncologie ^	4	Blok 3+4	Toets Digitaal	Blok 4	Toets Digitaal
Medische Kennis Kindergeneeskunde, Psychopathologie en Ontwikkelingspsychologie ^	6	Blok 4	Toets Digitaal	Blok 4+5	Toets Digitaal
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 2 ^	6	Blok 4	Opdracht / Toets schriftelijk	Blok 4+5	Opdracht / Toets schriftelijk
Project Urban Vitality ^	4	Blok 1+2	Opdracht	Blok 2+3	Opdracht
Project E-Health – Gezondheidspsychologie ^	4	Blok 3	Opdracht	Blok 3+4	Opdracht
Verpleegkundige Zorg 2 ^	5	Blok 1+2+4	Opdracht / Presentatie / Toets schriftelijk	Blok 2+5	Opdracht / Presentatie / Toets schriftelijk
Vaardigheden 2 ^	7	Blok 3+4	Opdracht / Toets Praktijk	Blok 4+5	Opdracht / Toets Praktijk
Professionalisering 2 ^	3	Blok 3	Opdracht / Toets Praktijk	Blok 3	Opdracht / Toets Praktijk
Stage 2 ^	12	Blok 1+2	Opdracht	Blok 2+5	Opdracht
Stageopdrachten 2 ^	3	Blok 1+2	Opdracht	Blok 1+2+3	Opdracht

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

^ Om te mogen starten met deze onderwijseenheid dient ten minste 40 EC en ten minste twee van de vier onderwijseenheden (Medische Kennis Basis 1.1, Psychologie 1.1, Medische Kennis Basis 1.2 en Psychopathologie 1.2) uit de propedeutische fase te zijn behaald.

Een Toets Digitaal kan ook als Toets Schriftelijk worden afgenomen.

De toetsvorm Toets praktijk of Presentatie wordt afgenomen met twee examinatoren en/of video-opname.

<https://studiegids.hva.nl>

Onderwijseenheden Voltijd Hoofdfase 2 (H20) - 30 erts (Jaar 3)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Jaar 3					
Stage 3 ¹	22	Blok 1+2+3+4	Opdracht	Blok 2+4+5	Opdracht
Professionalisering 3	2	Blok 4	Opdracht / Toets Praktijk	Blok 5	Opdracht / Toets Praktijk
Stageopdrachten 3	3	Blok 1+2+3+4	Opdracht	Blok 1+3+5	Opdracht
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 3	3	Blok 2+4	Opdracht	Blok 3+5	Opdracht

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

¹ De Onderwijseenheid 'Stage 2' moet behaald zijn voor aanvang van 'Stage 3'

De toetsvorm Toets praktijk wordt afgenomen met twee examinatoren en/of video-opname.

<https://studiegids.hva.nl>



Onderwijseenheden Voltijd Hoofdfase 3 (H19) - 60 erts (Jaar 4)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Jaar 4					
Medische Kennis 4: Multimorbiditeit	2	Blok 2	Toets schriftelijk	Blok 4	Toets schriftelijk
Stage 4.1 ¹	24	Blok 2	Opdracht	Blok 2	Opdracht
Afstudeerstage 4.2, Reflectie en Portfolio ²³	13	Blok 3+4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Stageopdrachten 4	3	Blok 3	Opdracht	Blok 3	Opdracht
Afstuderen ²	15	Blok 3+4	Paper	Blok 4+5	Paper
Vaardigheden 4	3	Blok 2+4	Opdracht / Toets schriftelijk	Blok 3+4	Opdracht / Toets schriftelijk

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

Een Toets schriftelijk kan ook als Toets Digitaal worden afgenomen.

¹ Het tentamen 'Stage jaar 3' moet behaald zijn voor beoordeling tentamen 'Stage 4.1'.

² Om te starten met de onderwijseenheid 'Afstuderen' en de onderwijseenheid 'Afstudeerstage 4.2' moet: de propedeuse en ten minste 80 studiepunten uit de hoofdfase (waaronder 50 studiepunten uit hoofdfase jaar 1) en de onderwijseenheid Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 2 zijn behaald.

³ Het tentamen 'Stage 4.1' moet behaald zijn voor beoordeling van 'Afstuderen: stage 4.2'.

<https://studiegids.hva.nl>



Onderwijseenheden Minoren (H20) - 15/30 ects

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Minoren 15EC					
Anesthesie Medewerker	15	Blok 2		Blok 2	
Anesthesiologische Zorg en Technieken	5		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Medische Kennis: Zenuwstelsel, Farmacotherapie en Locoregionale Technieken	4		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Ritme- en Geleidingsstoornissen Basis	3		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Verpleegtechnische Vaardigheden en Medisch Rekenen	3		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Global Health Theory	15	Blok 1+3		Blok 1+3	
Global Health Theory	8		Opdracht		Opdracht
Community Approaches	7		Opdracht		Opdracht
Intensief Klinische Zorg	15	Blok 1+2+3+4		Blok 1+2+3+4	
Vitale Functiekunde: Medische Kennis en Klinisch Redeneren	10		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Zingeving en Ethiek	2		Opdracht		Opdracht
Verpleegtechnische Vaardigheden	3		Toets Praktijk		Toets Praktijk
Kinderen - Verpleegkunde	15	Blok 1+3		Blok 1+3	
Module Project Paramedisch-Verpleegkunde	7		Opdracht / Presentatie		Opdracht / Presentatie
Kinderverpleegkunde	8		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Operatie Assistent	15	Blok 2		Blok 2	
Medische Kennis	6		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Operatieve Zorg en Technieken	6		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Verpleegtechnische Vaardigheden en Medisch Rekenen	3		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Oriëntatie Kinderverpleegkunde	15	Blok 2+4		Blok 2+4	
Moeder en Pasgeborene	5		Presentatie / Toets schriftelijk		Presentatie / Toets schriftelijk
Zorg voor het Jonge Kind	6		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Klinisch Redeneren	4		Toets schriftelijk		Toets schriftelijk
Sociaal Psychiatrische Zorg: Basis	15	Blok 3		Blok 3	
Psychologische Vaardigheden	3		Opdracht		Opdracht
Psychopathologie	6		Opdracht / Toets schriftelijk		Opdracht / Toets schriftelijk
Project Wijkgeoriënteerde Aanpak	6		Opdracht		Opdracht
Sociaal Psychiatrische Zorg: Gevorderd	15	Blok 1+4		Blok 1+4	
Psychopathologie	5		Opdracht / Toets schriftelijk		Opdracht / Toets schriftelijk
Herstelgericht Werken	4		Opdracht		Opdracht
Psychologische Vaardigheden	6		Opdracht		Opdracht



Urban Vitality: Complexe Wijkverpleegkundige Zorg	15	Blok 2+3		Blok 2+3	
Zorg in de Wijk	2		Opdracht		Opdracht
Communicatie in de Wijk	3		Opdracht		Opdracht
Zorgcomplexiteit Thuis	5		Opdracht / Toets schriftelijk		Opdracht / Toets schriftelijk
Gezonde Wijk	5		Opdracht		Opdracht
Minoren 30EC					
Global Health Theory and Fieldwork	30	Semester 1+2		Semester 1+2	
Global Health Theory	8		Opdracht		Opdracht
Community Approaches	7		Opdracht		Opdracht
Fieldwork	15		Opdracht		Opdracht

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

Een Toets schriftelijk kan ook als Toets Digitaal worden afgenomen.

De toetsvorm Toets praktijk of presentatie wordt afgenomen met twee examinatoren en/of video-opname.

<https://studiegids.hva.nl>



Onderwijseenheden Duaal Hoofdphase 1 (HD21) - 60 erts (Jaar 2)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Jaar 2					
Algemene Gezondheidszorg (AGZ)					
Medische Kennis 2d1 - Chronisch Zieken en Kwetsbare Ouderen	2	Blok 1+2	Toets schriftelijk	Blok 3	Toets schriftelijk
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 2	4	Blok 2+3+4	Opdracht	Blok 2+3+4	Opdracht
Psychologie 2	4	Blok 3+4	Toets Digitaal / Toets schriftelijk	Blok 4	Toets Digitaal / Toets schriftelijk
Verpleegkundige Vaardigheden 2	2	Blok 1	Opdracht	Blok 2+4	Opdracht
Verpleegkundig Zorg 2	5	Blok 2+3	Opdracht / Toets schriftelijk	Blok 3+4	Opdracht / Toets schriftelijk
Medische kennis 2d2 - Acute Zorg	4	Blok 4	Toets schriftelijk	Blok 4	Toets schriftelijk
Professionalisering 2	2	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Praktijk 2d-1	18	Blok 2+4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Praktijk 2d-2 ¹	19	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)					
Verpleegkundige Vaardigheden 2	4	Blok 1+2+3+4	Toets Praktijk	Blok 2+4+5	Toets Praktijk
Psychologie en Psychopathologie 2	8	Blok 2+3+4	Opdracht / Toets Digitaal / Toets schriftelijk	Blok 3+4	Opdracht / Toets Digitaal / Toets schriftelijk
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 2	4	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Verpleegkundige Zorg 2	4	Blok 2+3+4	Opdracht / Toets schriftelijk	Blok 3+4	Opdracht / Toets schriftelijk
Medische Kennis 2 - Vitale Functiekunde en Farmacologie	5	Blok 3+4	Toets schriftelijk	Blok 3+4	Toets schriftelijk
Professionalisering 2	5	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Praktijkfunctioneren Praktijk en Leerplan 2 ²	30	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Wijkverpleegkundige Zorg (WvZ)					
Medische Kennis 2d1 - Chronisch Zieken en Kwetsbare Ouderen	2	Blok 1+2	Toets schriftelijk	Blok 3	Toets schriftelijk
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 2	6	Blok 1+3+4	Opdracht	Blok 2+3+4	Opdracht
Psychologie en Psychopathologie 2	6	Blok 2+4	Toets schriftelijk	Blok 3+4+5	Toets schriftelijk
Verpleegkundige Vaardigheden 2	4	Blok 2+4	Opdracht	Blok 2+4	Opdracht
Verpleegkundig Zorg 2	6	Blok 2+4	Opdracht / Toets schriftelijk	Blok 2+3+5	Opdracht / Toets schriftelijk
Medische Kennis 2d2- Vitale Functiekunde	2	Blok 4	Toets schriftelijk	Blok 4	Toets schriftelijk
Professionalisering 2	2	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Praktijk 2d	32	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

¹ De onderwijseenheid Praktijk-2d-1 moet behaald zijn als voorwaarde om te starten met onderwijseenheid Praktijk 2d-2.

² Het tentamen stage 1 moet met goed gevolg afgelegd zijn als voorwaarde om te starten met onderwijseenheid Praktijkfunctioneren Praktijk en Leerplan 2.

Een Toets schriftelijk kan ook als Toets Digitaal worden afgenomen.

De toetsvorm Toets praktijk of presentatie wordt afgenomen met twee examinatoren en/of video-opname.



MBO/HBO Instroom					
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 2	12	Blok 4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Psychologie en Psychopathologie 2	6	Blok 2+4	Toets Digitaal / Toets schriftelijk	Blok 3+4	Toets Digitaal / Toets schriftelijk
Medische Kennis 2 - Vitale Functiekunde en Medicijnleer	4	Blok 3+4	Toets schriftelijk	Blok 4	Toets schriftelijk
Verpleegkundige Zorg 2	4	Blok 1+2	Opdracht / Toets schriftelijk	Blok 3	Opdracht / Toets schriftelijk
Vaardigheden 2	2	Blok 2+4	Opdracht	Blok 2+5	Opdracht
Praktijkfunctioneren ¹	30	Blok 1+3+4	Opdracht	Blok 2+4+5	Opdracht
Professionalisering 2	2	Blok 4	Opdracht	Blok 4+5	Opdracht

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

¹ De onderwijseenheid Praktijkfunctioneren moet behaald zijn als voorwaarde om te starten met onderwijseenheid Praktijk 3d-1, Praktijkfunctioneren PLP3 of Praktijk-3d.

Een Toets schriftelijk kan ook als Toets Digitaal worden afgenomen.

De toetsvorm Toets praktijk of presentatie wordt afgenomen met twee examinatoren en/of video-opname.

<https://studiegids.hva.nl>

Onderwijseenheden Duaal Hoofdfase 2 (HD20) - 60 erts (Jaar 3)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Algemene Gezondheidszorg (AGZ)					
Medische Kennis 3d1 - Kind/Verloskunde ¹	4	Blok 2+4	Toets schriftelijk	Blok 2	Toets schriftelijk
Medische Kennis 3d1 - Kind/Psychopathologie ¹	4	Blok 2+4	Toets schriftelijk	Blok 2+5	Toets schriftelijk
Medische Kennis 3d1 - Kind/Multimorbiditeit ¹	4	Blok 2	Toets schriftelijk	Blok 2	Toets schriftelijk
Medische Kennis 3d2 - Intensief Klinische Zorg	2	Blok 4	Toets schriftelijk	Blok 4	Toets schriftelijk
Vaardigheden 3	2	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Project Transitie van Zorg	6	Blok 3	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 3	6	Blok 2	Opdracht / Toets schriftelijk	Blok 3	Opdracht / Toets schriftelijk
Professionalisering 3	3	Blok 4+5	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Praktijk-3d-1 ²	16	Blok 4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Praktijk-3d-2 ³	16	Blok 4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Praktijk 3d-3, Extern ¹	5	Blok 4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)					
Project Leefstijl	6	Blok 3	Opdracht / Paper	Blok 4	Opdracht / Paper
Verpleegkundige Zorg 3	6	Blok 1+2+3+4	Opdracht	Blok 2+4+5	Opdracht
Vaardigheden 3	3	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Medische Kennis 3d1 - Psychopathologie/Medische Kennis ¹	4	Blok 2+4	Toets schriftelijk	Blok 3+5	Toets schriftelijk
Medische Kennis 3d1 - Psychopathologie/Intensief Klinische Zorg ¹	4	Blok 4	Toets schriftelijk	Blok 4+5	Toets schriftelijk
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 3	6	Blok 2	Opdracht / Toets schriftelijk	Blok 3	Opdracht / Toets schriftelijk
Veldoriëntatie jr 3	5	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Professionalisering 3	4	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Praktijkfunctioneren PLP3 ⁴	26	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht



Wijkverpleegkundige Zorg (WvZ)					
Medische Kennis 3d1 - Multimorbiditeit/Intensief Klinische Zorg ¹	4	Blok 2+4	Toets schriftelijk	Blok 2+4	Toets schriftelijk
Medische Kennis 3d1 - Multimorbiditeit/Psychopathologie ¹	4	Blok 2+4	Toets schriftelijk	Blok 2+5	Toets schriftelijk
Verpleegkundige Zorg 3	6	Blok 4	Opdracht	Blok 4+5	Opdracht
Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 3	6	Blok 2	Opdracht / Toets schriftelijk	Blok 3	Opdracht / Toets schriftelijk
Project WvZ	6	Blok 3	Opdracht	Blok 3	Opdracht
Vaardigheden 3	3	Blok 2+4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Professionalisering 3	3	Blok 4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Praktijk-3ds	27	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Externe Stage 3	5	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

¹ Keuze onderwijs

² De onderwijseenheid Praktijk-2d-2 moet behaald zijn als voorwaarde om te starten met onderwijseenheid Praktijk-3d-1.

³ Het tentamen Praktijk-3d-1 moet met een voldoende zijn afgesloten als voorwaarde om te starten met onderwijseenheid Praktijk-3d-2.

⁴ De onderwijseenheid Praktijkfunctioneren PLP2 moet zijn behaald als voorwaarde om te starten met onderwijseenheid Praktijk functioneren PLP 3

⁵ De onderwijseenheid Praktijk 2d moet zijn behaald als voorwaarde om te starten met onderwijseenheid Praktijk-3d.

Een Toets schriftelijk kan ook als Toets Digitaal worden afgenomen.

<https://studiegids.hva.nl>

Onderwijseenheden Hoofdphase 3 (HD19) - 60 ects (Jaar 4)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Algemene Gezondheidszorg (AGZ)					
Afstuderen ¹	15	Blok 3+4	Paper	Blok 4+5	Paper
Evidence Based Practice 4	2	Blok 2	Toets schriftelijk	Blok 3	Toets schriftelijk
Ethiek 4	2	Blok 2+4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Praktijk-4d-1 ²	18	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Afstuderen: Praktijk-4d-2 ³	23	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)					
Verpleegkundige Zorg 4	4	Blok 2+3	Opdracht	Blok 3+4	Opdracht
Vaardigheden Jaar 4	2	Blok 3	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Evidence Based Practice 4	2	Blok 2	Toets schriftelijk	Blok 3	Toets schriftelijk
Afstuderen ⁴	15	Blok 3+4	Paper	Blok 4+5	Paper
Professionalisering 4	4	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Afstuderen: Praktijkfunctioneren PLP ⁴⁵	33	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
HBO-V - Anesthesie Programma (AN)					
Praktijkleerperiode Anesthesie ⁶	17	Blok 2	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Afstuderen: Praktijkleerperiode. VPK	13	Blok 4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Evidence Based Practice 4	2	Blok 2	Toets schriftelijk	Blok 3	Toets schriftelijk
Afstuderen ⁷	15	Blok 3+4	Paper	Blok 4+5	Paper
Medische Kennis 4.1 - Anesthesie	7	Blok 2	Toets schriftelijk	Blok 2	Toets schriftelijk
Medische Kennis 4.2 – Anesthesie ⁸	6	Blok 3	Toets schriftelijk	Blok 3	Toets schriftelijk



HBO-V - Operatieassistent Programma (OA)					
Praktijkleerperiode Operatieassistent 4 ⁹	17	Blok 2	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Praktijkleerperiode VPK	13	Blok 4	Opdracht	Blok 4	Opdracht
Evidence Based Practice 4	2	Blok 2	Toets schriftelijk	Blok 3	Toets schriftelijk
Afstuderen ¹⁰	15	Blok 3+4	Paper	Blok 4+5	Paper
Medische kennis 4.1 - Operatieassistent	7	Blok 1+2	Toets schriftelijk	Blok 3	Toets schriftelijk
Medische Kennis 4.2 – Operatieassistent ¹¹	6	Blok 4+5	Toets schriftelijk		Toets schriftelijk

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

¹ Om te starten met de onderwijseenheid 'Afstuderen' moet; alle onderwijseenheden hoofdfase jaar 1 met goed gevolg zijn afgelegd; de student moet uit de hoofdfase jaar 2; het tentamen Portfoliobeoordeling-3d, EBP 3: RCT en Praktijk-3d-1 hebben behaald.

² Het tentamen Praktijk-3d-2 moet met met een voldoende zijn afgesloten als voorwaarde om te starten met onderwijseenheid Praktijk-4d-1.

³ Het tentamen Praktijk-4d-1 moet met met een voldoende zijn afgesloten als voorwaarde om te starten met onderwijseenheid Afstuderen: Praktijk-4d-2.

⁴ Om te starten met de onderwijseenheid 'Afstuderen' moeten; alle onderwijseenheden hoofdfase jaar 1 behaald zijn; de student moet minstens 30 studiepunten hebben uit de hoofdfase jaar 2 en de onderwijseenheden Klinisch Redeneren en Evidence Based Practice 3 en Praktijkfunctioneren PLP3 hebben behaald.

⁵ De onderwijseenheid Praktijk functioneren PLP 3 moet behaald zijn als voorwaarde om te starten met onderwijseenheid Afstuderen: Praktijkfunctioneren PLP4.

⁶ Om te starten met de onderwijseenheid 'Praktijkleerperiode Anesthesie' moet de onderwijseenheid AM: medisch rekenen zijn behaald.

⁷ Om te starten met de onderwijseenheid 'Praktijkleerperiode Anesthesie en de onderwijseenheid 'Afstuderen' moet: de propedeuse en ten minste 80 studiepunten uit de hoofdfase (waaronder 50 studiepunten uit hoofdfase jaar 1) zijn behaald.

⁸ Om te starten met de onderwijseenheid 'Medische Kennis 4.2 – Anesthesie' moet de onderwijseenheid 'Praktijkleerperiode Anesthesie' zijn behaald.

⁹ Om te starten met de onderwijseenheid 'Praktijkleerperiode Operatieassistent 4' moet de onderwijseenheid OA: medisch rekenen zijn behaald.

¹⁰ Om te starten met de onderwijseenheid 'Praktijkleerperiode Operatieassistent 4 en de onderwijseenheid 'Afstuderen' moet: de propedeuse en ten minste 80 studiepunten uit de hoofdfase (waaronder 50 studiepunten uit hoofdfase jaar 1) zijn behaald.

¹¹ Om te starten met de onderwijseenheid 'Medische Kennis 4.2 – Operatieassistent' moet de onderwijseenheid 'Praktijkleerperiode Operatieassistent 4' zijn behaald.

Een Toets schriftelijk kan ook als Toets Digitaal worden afgenomen.

<https://studiegids.hva.nl>



9.3 Versneld programma - Intracurriculair Honoursprogramma Critical Care (HCC)

Onderwijseenheden Hoofdfase 1 (80 ects)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Postprodeutisch programma - Honoursprogramma Critical Care					
Medische Kennis 2.1	4	Blok 1+2	Toets schriftelijk	Blok 4	Toets schriftelijk
Medische Kennis 2.2	4	Blok 3+4	Toets schriftelijk	Blok 5	Toets schriftelijk
Evidence Based Practice: RCT	2	Blok 4	Toets schriftelijk	Blok 4	Toets schriftelijk
Jaar 2 - Honoursprogramma Critical Care					
Kwaliteitszorg en Gezondheidsrecht	2	Blok 1	Toets schriftelijk	Blok 3	Toets schriftelijk
Medische Kennis 2.3	7	Blok 1+2	Opdracht / Toets schriftelijk	Blok 4	Opdracht / Toets schriftelijk
Medische Kennis 2.4	7	Blok 4	Opdracht / Toets schriftelijk	Blok 5	Opdracht / Toets schriftelijk
Project Intensieve Zorg	4	Blok 1+2	Opdracht / Presentatie	Blok 4	Opdracht / Presentatie
Klinisch Redeneren / Evidence Based Practice 2	4	Blok 1	Toets schriftelijk	Blok 1+3	Toets schriftelijk
Verpleegkunde Vaardigheden 2	4	Blok 1+3	Opdracht / Toets Praktijk	Blok 3	Opdracht / Toets Praktijk
Stage 2	25	Blok 4	Opdracht	Op afspraak	Opdracht
Stageopdrachten 2	6	Blok 2+3	Opdracht	Blok 2+4	Opdracht
Professionalisering 2	1	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Ritme en Geleiding	5	Blok 4	Toets schriftelijk	Blok 5	Toets schriftelijk
Voorlichting Kinderen	5	Blok 2	Opdracht	Blok 3	Opdracht

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

Een Toets schriftelijk kan ook als Toets Digitaal worden afgenomen.

De toetsvorm Toets praktijk of presentatie wordt afgenomen met twee examinatoren en/of video-opname.

<https://studiegids.hva.nl>

Onderwijseenheden Hoofdfase 2 (70 ects)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Jaar 3 - Honourprogramma Critical Care					
Medische Kennis 3.1	10	Blok 2	Toets schriftelijk	Blok 5	Toets schriftelijk
Verpleegkundige Zorg 3	5	Blok 2	Opdracht	Blok 3	Opdracht
Medische Kennis 3.2	3	Blok 3	Opdracht	Blok 3+4+5	Opdracht
Literatuurstudies 3	10	Blok 2+3	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Studieloopbaanbegeleiding 3	2	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Stage 3.1	11	Blok 1	Opdracht	Op afspraak	Opdracht
Stage 3.2	11	Blok 3	Opdracht	Op afspraak	Opdracht
Stage 3.3	11	Blok 4	Opdracht	Op afspraak	Opdracht
Stageopdrachten 3	2	Blok 4	Opdracht	Blok 5	Opdracht
Afstudeeropdracht Implementatie	5	Blok 4	Paper	Blok 5	Paper

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

Een Toets schriftelijk kan ook als Toets Digitaal worden afgenomen.

<https://studiegids.hva.nl>



Onderwijseenheden Hoofdfase 3 (30 erts)

Onderwijseenheid	Aantal EC	Tentamen-moment	Toetsvorm(en)	Herkansing	Toetsvorm(en)
Jaar 4 - Honourprogramma Critical Care					
Afstudeerstage 4	16	Blok 1	Opdracht	Blok 2	Opdracht
Studieloopbaanbegeleiding en Portfolio 4	3	Blok 2	Opdracht	Blok 2	Opdracht
Afstudeeropdracht Case Study, Omvat Literatuurstudie en Case Study	11	Blok 2	Paper	Op afspraak	Paper

*Herkansingen op afspraak kunnen in hetzelfde of daaropvolgende blok plaatsvinden.

Een Toets schriftelijk kan ook als Toets Digitaal worden afgenomen.

<https://studiegids.hva.nl>

Voor het programma Honoursprogramma Critical Care (HCC) geldt het volgende:

De volgende tentamens dienen bij de *eerste poging* met goed gevolg afgelegd te worden als voorwaarde voor continuering deelname aan het honoursprogramma:

HCC: stage 2.1

HCC: stage 3.1

HCC: stage 3.2

HCC: stage 3.3

De student kan Afstudeerstage 4 herkansen indien de eerste poging niet met goed gevolg is afgelegd.

Om toegang te krijgen tot een volgend studiejaar geldt het volgende:

- Toelating tot hoofdfase jaar 2: er zijn ten minste 73 studiepunten uit jaar 1 hoofdfase behaald. Indien dit niet het geval is kan de student het honoursprogramma niet continueren en zal de student worden toegelaten tot het reguliere programma. In overleg met de examencommissie wordt bepaald waar de student in het reguliere programma instroomt en of en welke vrijstellingen worden verleend.
- Toelating tot hoofdfase jaar 3: alle studiepunten uit jaar 1 hoofdfase zijn behaald en er zijn ten minste 60 studiepunten uit jaar 2 hoofdfase behaald. Indien dit niet het geval is kan de student het honoursprogramma niet continueren en zal de student worden toegelaten tot het reguliere programma. In overleg met de examencommissie wordt bepaald waar de student in het reguliere programma instroomt en of en welke vrijstellingen worden verleend.

