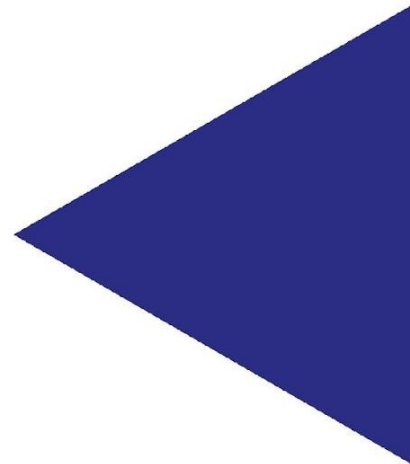
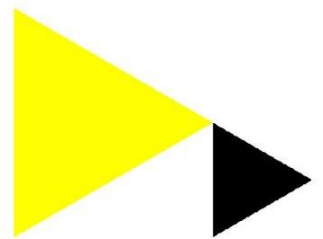


Onderwijs- en Examenregeling 2025-2026

Bachelor HBO-ICT
30020

Instemming opleidingscommissie: 14-05-2025
Instemming deelraad: 12-05-2025
Vaststelling decaan: 26-05-2025



Inhoudsopgave

1 Inleiding	4
1.1 Leeswijzer	4
1.2 Relevante informatiebronnen naast Onderwijs- en examenregeling	4
1.3 Informatie over toelatingseisen	5
2 Onderwijs	6
2.1 Doelstelling opleiding	6
2.2 Eindkwalificaties/leerresultaten opleiding	6
2.3 Aanbod onderwijsprogramma's	8
2.3A Keuzemogelijkheden	8
2.4 Opbouw onderwijsprogramma's	9
2.5 Vormgeving onderwijs	9
2.6 Evaluatie onderwijs	10
2.7 Studentbegeleiding	10
2.8 Traject gericht op hoger kennisniveau	11
2.9 Minoren	11
2.10 Voorzieningen voor studenten met een functiebeperking	12
2.11 Doorstroom propedeuse naar hoofdfase	13
2.12 Doorstroom naar masteropleiding	13
3 Toetsen en deoltoetsen	14
3.1 Toetsvorm	14
3.2 Volgorde	14
3.3 Aantal toetsgelegenheden	15
3.4 Inrichting en verplichte deelname praktische oefeningen	16
3.5 Toetsafname	16
3.6 Normering van de beoordelingen	16
3.7 Vaststelling en bekendmaking resultaten	17
3.8 Toekennen studiepunten	17
3.9 Inzage en feedback	17
3.10 Verlenen vrijstellingen voor (onderdelen van) onderwijseenheid	17
3.11 Geldigheidsduur	18
3.12 Functiebeperking	18
3.13 Taalachterstand	18
4 Regels bij het maken van (deel)toetsen	20
4.1 Aanmelden onderwijseenheden, toetsen en deoltoetsen	20
4.2 Afname toetsen en deoltoetsen	20
4.3 Eigen/individueel werk en het gebruik van generatieve artificial intelligence (tools zoals Chat-GPT)	20
4.4 Omschrijving plagiaat	21
4.5 Plagiaatdetectie	22
4.6 Omschrijving (ernstige) fraude	22
4.7 Procedure bij plagiaat en/of fraude	22
5 Studieadvies	24
5.1 Studieadvies propedeuse einde 1e jaar van inschrijving	24
5.2 Opschorten studieadvies propedeuse	24
5.3 Studieadvies propedeuse einde 2e jaar van inschrijving	24

5.4 Persoonlijke omstandigheden	24
5.5 Voorwaarden studieadvies	25
5.6 Gevolgen negatief bindend studieadvies	25
6 Examens, propedeusediploma en getuigschrift	26
6.1 Examens	26
6.2 Propedeusediploma en getuigschrift	26
6.3 Graad	26
6.4 Berekening gemiddelde en cum-laude-regeling	27
6.5 Berekening gewogen gemiddelde in relatie tot een verklaring	28
7 Examencommissie en College van beroep	29
7.1 Verzoeken aan examencommissie	29
7.2 Beroep bij het College van beroep voor de examens (CBE)	29
8 Geldigheid Onderwijs- en examenregeling	30
8.1 Reikwijdte	30
8.2 Vaststelling	30
8.3 Geldigheid en ingangsdatum	30
8.4 Overgangsmaatregelen	30
9 Toetsoverzicht	31
9.1 Propedeuse	31
9.2 Hoofdphase (incl. afstudeerrichtingen en minoren)	33
9.3 Versneld programma	41
9.4 Driejarig traject voor vwo-ers	41
9.5 Speciale trajecten	41
9.6 Onderwijseenheden met beperkte geldigheid	41
10 Begrippen	42
Bijlage 1 Bijlage 1 Eindkwalificaties bachelor per leerroute	46
Bijlage 2 Bachelor HBO-ICT AD schakel- en instroom programma	47
Bijlage 3 Bijlage experimenteerruimte toetsprogramma	49

1 Inleiding

Iedere opleiding is wettelijk verplicht een Onderwijs- en examenregeling te hebben. Deze regeling bevat de regels over het onderwijs, de toetsen en de examens van de opleiding. De actuele Onderwijs- en examenregeling van je opleiding vind je bij de studiegids van je opleiding onder *Opleidingsgegevens*.

1.1 Leeswijzer

Hoofdstuk 2 **Onderwijs** beschrijft de doelstelling en eindkwalificaties/leerresultaten van de opleiding en de vormgeving van het onderwijs. Het geeft verder een overzicht van de programma's die de opleiding aanbiedt, inclusief eventuele afstudeerrichtingen en informatie over studentbegeleiding. Het bevat ook regels over minoren en doorstroom naar de hoofdfase.

Hoofdstuk 3 **Toetsen en deoltoetsen** beschrijft alle zaken rondom toetsing: vorm, volgorde, aantal toetsgelegenheden, beoordeling, inzage, e.d.. In dit hoofdstuk staat verder beschreven wanneer een student studiepunten heeft behaald, de geldigheidsduur en aanpassingen voor studenten met een functiebeperking of taalachterstand.

Hoofdstuk 4 **Regels bij het maken van toetsen** beschrijft waar een student zich aan dient te houden bij het maken van toetsen en deoltoetsen, wat wordt verstaan onder fraude en plagiaat en wat de procedure is als fraude of plagiaat aan de orde is.

Hoofdstuk 5 **Studieadvies** bevat de regels over het studieadvies en wat de gevolgen zijn als een student de norm voor de propedeuse niet heeft behaald.

Hoofdstuk 6 **Examens, propedeusediploma en getuigschrift** bevat de regels over diplomering voor de propedeuse en hoofdfase en wanneer een student voor cum laude in aanmerking komt.

Hoofdstuk 7 **Examencommissie en College van beroep** beschrijft waarvoor een student terecht kan bij de Examencommissie en wanneer een student in beroep kan gaan bij het College van beroep voor de examens (CBE).

Hoofdstuk 8 **Geldigheid Onderwijs- en examenregeling** beschrijft op wie en wat de Onderwijs- en examenregeling van toepassing is, de geldigheid en de vaststelling.

Hoofdstuk 9 **Toetsoverzicht** geeft het overzicht van alle onderwijseenheden van de opleiding, met vermelding van het aantal studiepunten, de toetsvormen en de afnamemomenten.

In hoofdstuk 10 **Begrippen** worden de belangrijke begrippen uit de tekst toegelicht.

N.B.: Wanneer we binnen de HvA de term 'toets' gebruiken bedoelen we daarmee 'tentamen', zoals bedoeld in de Wet op het Hoger en Wetenschappelijk Onderwijs (WHW).

1.2 Relevante informatiebronnen naast Onderwijs- en examenregeling

- Studentenstatuut: bevat alle rechten en plichten van de (toekomstige) studenten. De Onderwijs- en

examenregeling is onderdeel van het Studentenstatuut.*

- Studiegids: de digitale informatiebron met alle relevante informatie over de opleiding en de onderwijseenheden.
- Toetsafname Protocollen: de gedetailleerde regels over de gang van zaken bij de afname van toetsen en deelttoetsen.
- Gedragscode Studentendecanen: richtlijnen voor het professioneel handelen van de studentendecaan.
- Studeren met een functiebeperking: informatie over de mogelijkheden voor aanpassingen voor studenten met een functiebeperking.
- Topsportregeling: bevat mogelijkheden voor aanpassingen voor studenten die topsporter zijn.
- Ondernemersregeling: bevat mogelijkheden voor aanpassingen voor studenten die ondernemer zijn.
- Onderwijs- en Toetsbeleid: HvA-brede afspraken over kwaliteit en kwaliteitsbewaking van de toetsing.
- Reglement Examencommissie: bevat de regels voor samenstelling, taken en werkwijze van de examencommissie.
- Selectielijst Vereniging Hogescholen: bevat de regels over bewaartermijnen voor onder andere toetsen en getuigschriften.
- Privacybeleid en beleid verwerking persoonsgegevens; bevat de maatregelen van de HvA ten aanzien van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp).
- Regeling ongewenst gedrag HvA.

* Deze informatiebronnen zijn te vinden via de tegel 'Onderwijs- en examenregeling (OER)' op de A-Z lijst.

1.3 Informatie over toelatingseisen

De algemene toelatingseisen tot de bacheloropleiding staan vermeld in de bijlage van het Studentenstatuut. De specifieke toelatingseisen van de opleidingsprogramma's van de bacheloropleiding staan vermeld in de studiegids.

2 Onderwijs

N.B.: Wanneer we binnen de HvA de term 'toets' gebruiken bedoelen we daarmee 'tentamen', zoals bedoeld in de Wet op het Hoger en Wetenschappelijk Onderwijs (WHW).

2.1 Doelstelling opleiding

1. Een student verwerft tijdens de opleiding kennis, houding en vaardigheden op het terrein van de bacheloropleiding HBO-ICT. Na het voltooien van de opleiding kan een student als beginnende professional aan de slag in het werkgebied van de opleiding; zelfstandig en met kritische instelling, in een grootstedelijke, creatieve en innovatieve context.

2.2 Eindkwalificaties/leerresultaten opleiding

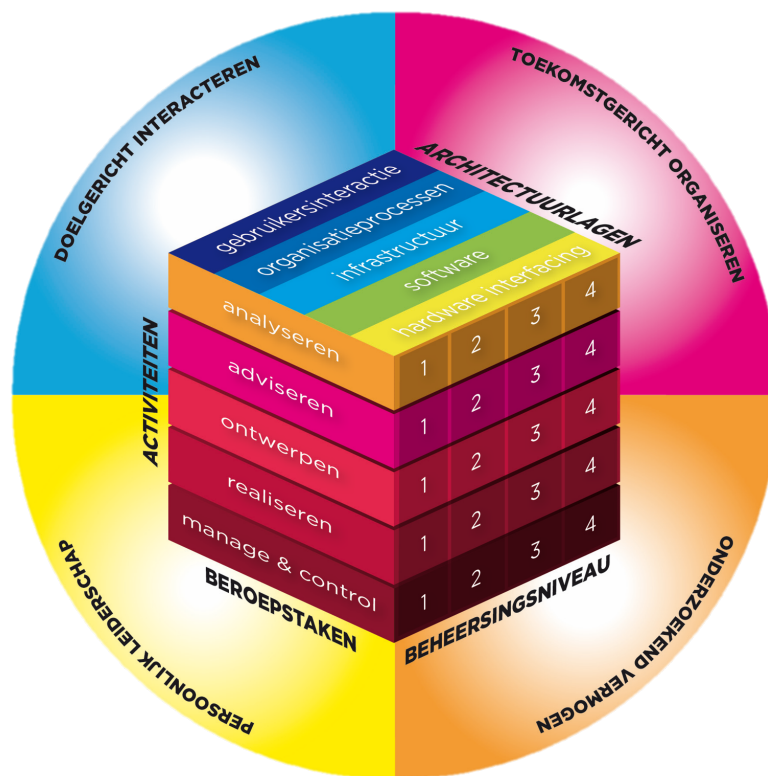
1. Na afronding van de opleiding beschikt een student over de volgende eindkwalificaties/leerresultaten:

Het eindniveau van de opleiding wordt beschreven aan de hand van kwalificaties die studenten in twee categorieën moeten behalen:

1. HBO-i beroepstaken – de vakinhoudelijke competenties afgeleid vanuit e-CF en vertaald naar de landelijke HBO-i domeinbeschrijving (zie www.hbo-i.nl);
2. Professional skills – de algemene beroepscompetenties – afgeleid vanuit de Dublin descriptoren en geformuleerd door stichting HBO-i (zie ook www.hbo-i.nl).

ICT-beroepstaken en professional skills

Voor de beschrijving van de competenties van de afgestudeerde HBO-ICT'er wordt gebruikgemaakt van het model dat tot stand is gekomen in samenwerking met alle Nederlandse hbo-opleidingen in het ICT-domein. De competenties bestaan uit de beroepstaken en professional skills.



Figuur 1: 3D-weergave van de HBO-i Domeinbeschrijving (bron: www.hbo-i.nl/domeinbeschrijving)

De beroepstaken voor een ICT'er worden in de domeinbeschrijving beschreven op basis van drie dimensies:

- Activiteiten (wat doet een ICT'er?);
- Architectuurlagen (binnen welke context?);
- Beheersingsniveau (in welke fase van de opleiding?).

De studie is zo opgebouwd dat de student werkt aan het verwerven van competenties door het uitvoeren van deze beroepstaken. Een aantal van de beroepstaken dienen op niveau 2 en een aantal op niveau 3 te worden uitgevoerd. Welke dat zijn hangt af van de gekozen leerroute en andere keuzes van de student. Als bijlage bij deze OER is een document opgenomen dat de binnen de verschillende leerroutes vastgestelde eindniveaus beschrijft op basis van deze beroepstaken.

De student ontwikkelt gedurende de opleiding ook professional skills. Dit zijn algemene vaardigheden die nodig zijn om de ICT-beroepstaken op een professionele manier uit te voeren. In het HBO-i-model wordt uitgegaan van vier professional skills, die ieder zijn opgedeeld in drie deelvaardigheden. Deze professional skills zijn:

- Persoonlijk leiderschap
- Onderzoekend vermogen
- Doelgericht interacteren
- Toekomstgericht organiseren

Het aantonen van professional skills wordt gedaan in de context van ICT-werkzaamheden die binnen het onderwijs plaatsvinden.

2.3 Aanbod onderwijsprogramma's

1. De opleiding biedt de volgende onderwijsprogramma's aan:

Propedeuse	HBO-ICT	60	vt/dt
Hoofdfase	HBO-ICT	180	vt/dt

Leerroutes	Business IT & Management	210	vt/dt
	Cyber Security	210	vt/dt
	Game Development	210	vt
	Software Engineering	210	vt/dt
	Technische Informatica	210	vt
Minorruimte	HBO-ICT	30	vt/dt

Naast het onderwijsprogramma zoals vermeld binnen de leerroutes volgen de studenten ook een minor van 30 EC. De minoren die door de opleiding worden aangeboden staan vermeld in het toetsprogramma.

2.3A Keuzemogelijkheden

Alle studenten vullen 30 EC van hun hoofdfase onderwijs in door het volgen van een thematisch semester. De beroepstaken in dit onderwijs liggen op niveau 2 van de in paragraaf 2.2 genoemde domeinbeschrijving.

Voor de voltijd variant wordt in de hoofdfase voor het keuzeonderwijs gewerkt met zogenaamde studio's en profielen. De leeruitkomsten van dit onderwijs zijn vastgelegd in een negental profielen. Deze profielen zijn gebaseerd op functies die afgestudeerde studenten zouden kunnen gaan vervullen in het beroepenveld. De profielen worden beschreven in de studiegids. De context waarin studenten de leeruitkomsten aantonen, wordt bepaald door een studio. De studio is te vergelijken met de bedrijven waarin de studenten na afloop van de studio voor zouden kunnen gaan werken. Voor het studiejaar 2025-2026 worden 9 profielen en 9 studio's aangeboden. Niet alle combinaties van studio's en profielen worden aangeboden. Per studio wordt een beperkt aantal (2 tot 4) profielen aangeboden. De combinaties voor dit studiejaar alsmede eventuele ingangsvoorwaarden zijn vermeld in hoofdstuk 9, het toetsprogramma.

Naast het beschreven keuzeonderwijs volgt de student in de hoofdfase 2 richtingspecifieke semesters. Deze zijn afhankelijk van de gevolgde leerroute en eenmaal op niveau 2 en eenmaal op niveau 3.

Voor de deeltijd variant wordt het keuzeonderwijs aangeboden in de vorm van keuzesemesters. Voor dit studiejaar zijn deze terug te vinden in het toetsoverzicht.

Ook hiervoor geldt dat ingangsvoorwaarden vermeld zijn in hoofdstuk 9.

Bij keuzeonderwijs kan de opleiding nadere regels stellen omtrent aanmelding en deelname. Deze staan vermeld in de studiegids.

2.4 Opbouw onderwijsprogramma's

1. De opleiding heeft een omvang van 240 studiepunten.
2. De opleiding wordt in voltijd en deeltijd aangeboden.
3. De opleiding kan een studiejaar indelen in 4 blokken van 10 weken en een extra vijfde blok van 8 weken in de zomerperiode of in 2 semesters van 20 weken en een extra periode van 8 weken in de zomerperiode.
4. Alle onderwijseenheden van het programma staan vermeld in hoofdstuk 9. Per onderwijseenheid is het volgende opgenomen:
 1. de naam van de onderwijseenheid;
 2. het aantal studiepunten;
 3. de toetsvorm van alle toetsen en deeltaetsen;
 4. de periode waarin de toetsen en deeltaetsen worden aangeboden.

2.5 Vormgeving onderwijs

1.

De opleiding HBO-ICT leidt op tot startbekwame ICT-professionals op bachelorniveau. We bereiden studenten voor op het vinden van een plek in een breed en zeer veranderlijk werkveld. De ontwikkelingen in de ICT gaan snel en soms ook schoksgewijs. Het is daarom van groot belang dat onze afgestudeerden zich gedurende hun verdere loopbaan kunnen blijven ontwikkelen.

HBO-ICT Voltijd

De vierjarige bacheloropleiding HBO-ICT voltijd kent vijf leerroutes. Voor de voltijdse opleiding wordt door de student voor aanvang van het eerste jaar een keuze gemaakt voor een van de leerroutes: Business IT & Management, Cyber Security, Game Development, Software Engineering of Technische Informatica.

Het onderwijs bestaat uit een propedeuse van een jaar waarin de kennis en vaardigheden verworven worden die iedere ICT'er zich eigen moet maken. In de hoofdfase kiest de student een stage, een thematisch semester en een minor die passen bij de eigen ambities. De student heeft keuzevrijheid in de inhoud en volgorde van deze onderdelen van de opleiding. De verdieping in de leerroute verwerft de student in het eerste semester van de hoofdfase en in het richtingspecifieke themasemester van de gekozen leerroute. De studie wordt afgerond met een afstudeeropdracht die uitgevoerd wordt bij een bedrijf waar een relevante opdracht wordt uitgevoerd in een professionele omgeving.

In de gehele opleiding, met uitzondering van stage, afstuderen en de richtingspecifieke themasemesters van de leerroutes Cyber Security en Technische Informatica, wordt gewerkt met programmatisch toetsen. De onderwijseenheden waarin met programmatisch toetsen wordt gewerkt worden afgerond met een portfolio-assessment. Bij het niet behalen van onderwijseenheden in de propedeuse of het eerste semester van de hoofdfase worden deze opnieuw gevolgd alvorens met een opvolgende eenheid mogen te starten.

Voor het overige onderwijs geldt dat:

- Onderwijseenheden worden afgerond met beroepsproducten, opdrachten, portfolio-assessments en/of

kennistoetsen.

- Projecten worden afgerond met een productoplevering en één of meerdere mondelinge toetsen en/of papers. Op basis daarvan worden het product, de gebruikte methoden en technieken en het proces beoordeeld.

De afstudeeropdracht wordt afgerond met een scriptie en een aanvullend portfolio. Deze worden verantwoord middels een presentatie en een verdediging. D.m.v. de scriptie en het aanvullend portfolio toont de student aan alle competenties op hbo-niveau te beheersen.

HBO-ICT Deeltijd

Voor de deeltijdse variant maakt de student na het eerste semester een keuze tussen de leerroutes: Business IT & Management, Cyber Security of Software Engineering. Het deeltijdprogramma is toegespitst op de behoeftes van de doelgroep.

Projecten worden afgerond met een productoplevering en een of meerdere mondelinge toetsen en/of papers. Op basis daarvan worden het product, de gebruikte methoden en technieken en het proces beoordeeld.

Het IT Career Programme (vergelijkbaar met de stage van de voltijdvariant) wordt afgesloten met een portfolio-assessment waarin de student aantoont de competenties te beheersen.

De afstudeeropdracht wordt afgerond met een scriptie en een aanvullend portfolio. Deze worden verantwoord middels een presentatie en een verdediging.

D.m.v. de scriptie en het aanvullend portfolio toont de student aan alle competenties op hbo-niveau te beheersen.

2. De opleiding wordt in het Nederlands gegeven. Hierop kunnen uitzonderingen zijn. In hoofdstuk 9 Toetsoverzicht staat per onderwijseenheid in welke taal het onderwijs wordt gegeven.

2.6 Evaluatie onderwijs

De opleiding heeft een vaste methode van evalueren.

Dit gebeurt op basis van een representatieve (digitale) enquête onder de studenten. De vorm en frequentie van de evaluatie sluit zo veel mogelijk aan bij (de vorm van) het onderwijs (zoals programmatisch toetsen). Deze studentenenchêtes kunnen aanleiding zijn voor vervolggesprekken met studenten.

Daarnaast wordt kwalitatieve informatie verzameld ter verbetering van het onderwijs. Dit wordt verzameld door:

- waar nodig dieptegesprekken met studenten te organiseren over het studieprogramma of een specifieke onderwijseenheid, of een specifiek thema (bijvoorbeeld een sense making sessie n.a.v. de resultaten op de Nationale Studenten Enquete).

De resultaten van en aandachtspunten uit de onderwijsevaluaties worden teruggekoppeld naar de opleidingsmanagers, de desbetreffende teamleider en/of de productowner. Waar nodig volgt een verbeterplan.

De onderwijsevaluatie volgt de hele PDCA cyclus, welke beschreven staat in het kwaliteitsplan en het evaluatieplan van de opleiding. Het opleidingsmanagement draagt zorg voor terugkoppeling van de resultaten van de onderwijsevaluaties en eventuele verbeteracties naar de studenten. Terugkoppeling aan studenten gebeurt ook via teamleiders en/of docenten. De evaluatierapportages worden ook naar de opleidingscommissie gestuurd ter monitoring van de verbetercyclus.

2.7 Studentbegeleiding

1. De opleidingsmanager is eindverantwoordelijk voor individuele studiebegeleiding van een student rond de

voortgang van de beroepsinhoudelijke en professionele ontwikkeling van een student. Daarbij mag een student het volgende verwachten: Als student bij de HvA ...

1. ...krijg je een begeleider als eerste aanspreekpunt op je opleiding. Deze heeft aandacht voor jouw persoonlijke situatie.
2. ...studeer je weliswaar zelfstandig, maar zeker niet alleen. Je leert met en van anderen; je medestudenten, docenten, studentbegeleider(s) en het werkveld.
3. ...krijg je binnen je studietijd de ruimte om je persoonlijke en professionele identiteit te ontdekken en te ontwikkelen.
4. ...krijg je begeleiding om de keuzes te maken over je eigen leerroute binnen de mogelijkheden van je opleiding.
5. ...kun je, als je hulp nodig hebt, gebruikmaken van ondersteuningsmogelijkheden op de HvA die je verder kunnen helpen. Vraag jouw studentbegeleider of kijk bij Student Info als je vragen hebt.

Met deze begeleiding willen we je studievoortgang en je welzijn bevorderen in de verschillende fases van je opleiding (propedeuse, hoofdfase, minor, stage, afstuderen en doorstuderen). Daarvoor is inzet nodig van jou én van ons. Om jouw opleiding tot een succes te maken is het belangrijk dat we met elkaar in gesprek blijven en jij de mogelijkheid hebt om je ervaringen te delen. Samen zorgen we ervoor dat we elkaar vinden en met elkaar in contact blijven!*

2. Een student kan zich wenden tot de studentendecaan voor problemen van persoonlijke aard. Deze problemen kunnen samenhangen met de opleiding maar dat hoeft niet. De studentendecaan is gebonden aan de Gedragscode Studentendecanen. In artikel 1.2 staat aangegeven waar de Gedragscode Studentendecanen te vinden is. De HvA heeft een zorgstructuur voor studenten met een functiebeperking.

* Voor meer informatie voor studenten over dit onderwerp: de [pagina Studeren met een functiebeperking van Student Info](#). Voor meer informatie voor medewerkers over dit onderwerp: de [pagina Studeren met een functiebeperking van het Platform Studentbegeleiding](#).

2.8 Traject gericht op hoger kennisniveau

Voorbeelden van trajecten gericht op hoger kennisniveau zijn intracurriculaire honoursmodules, doorstroomprogramma's in samenwerking met een universiteit of de mogelijkheid om modules op masterniveau te volgen.

1. De opleiding heeft geen traject gericht op een hoger kennisniveau.

2.9 Minoren

De minor is een programmaonderdeel in de opleiding waarmee de student de kans krijgt zich te profileren richting de arbeidsmarkt en/of vervolgonderwijs. De student kiest een minorprogramma met een omvang van 30 studiepunten. Het kan zijn dat een minor uit meerdere onderdelen bestaat. Deze keuzeruimte in het curriculum wordt de minorruimte genoemd en maakt deel uit van de hoofdfase van de opleiding.

1. De minorruimte heeft een omvang van 30 studiepunten. Een student kan starten met een minor als diegene de propedeuse en 30 studiepuntenstudiepunten uit de hoofdfase heeft behaald.
2. De studenten kunnen een minor kiezen uit:
 - a. het minorenaanbod van de HvA. Dit aanbod wordt uiterlijk 1 maart voorafgaand aan het studiejaar op de

minorenwebsite geplaatst;

b. het aanbod van een bij Kies Op Maat (KOM) aangesloten hoger onderwijsinstelling vermeld op www.kiesopmaat.nl;

c. het aanbod van (doorstroom)minoren van een hogeronderwijsinstelling, die niet op KOM vermeld staan;

d. het minoraanbod aan een hoger onderwijsinstelling in het buitenland.

De minor die een student kiest mag qua inhoud niet overlappen met overige onderdelen van de opleiding die een student volgt en ook niet met de overige onderdelen die een student volgt in de minorruimte. Een student moet de minorkeuze op dit punt ter goedkeuring voorleggen aan de examencommissie van de opleiding.

Een minor levert alleen studiepunten op voor de minorruimte als de minor volledig wordt afgerond. Het is niet mogelijk om alleen onderdelen van aangeboden minoren te volgen.

Aanbieders van minoren kunnen inhoudelijke toelatingseisen hanteren bij een minor uit hun aanbod.

Indien een minor is erkend als programma gericht op hoger kennisniveau, is ook artikel 2.8 van toepassing.

Naast keuze uit bovengenoemd minorenaanbod a t/m d heeft een student de mogelijkheid om de minorruimte te vullen met nog niet eerder gevolgde keuzeonderdelen uit de eigen opleiding.

Naast keuze uit bovengenoemd aanbod a t/m d heeft een student de mogelijkheid tot het indienen van een eigen voorstel voor de invulling van de minorruimte. De student kan bijvoorbeeld een keuze maken uit het overig onderwijsaanbod van de HvA voor zover dat toegankelijk is voor studenten uit andere opleidingen, een keuze uit het onderwijsaanbod van hoger onderwijsinstelling in binnen- of buitenland of een voorstel doen voor een praktijkproject of extra stage. De student neemt hiertoe zelf het initiatief en legt dit voorstel ter goedkeuring voor aan de examencommissie. Een voorstel om alleen onderdelen van aangeboden minoren maar niet de gehele minor te volgen te doen zal niet worden ingewilligd.

3. Vrijstelling voor de minorruimte is mogelijk voor een student die ten minste 30 studiepunten voor onderwijseenheden heeft behaald in een andere hbo of wo bachelor, die qua inhoud en omvang niet overlappen met onderwijseenheden van de huidige opleiding (zie verder artikel 3.10 en 3.11).

2.10 Voorzieningen voor studenten met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking heeft recht op doeltreffende, geschikte of noodzakelijke aanpassingen, tenzij deze voor de hogeschool een onevenredige belasting vormen of tenzij het gaat om (kern)competenties die niet op een andere wijze dan de aangeboden wijze kunnen worden aangetoond.

2. De opleidingsmanager biedt een student met een functiebeperking een onderwijsomgeving aan die zo veel als mogelijk gelijkwaardig is aan die van studenten zonder functiebeperking en die gelijkwaardige kansen op studiesucces biedt. De opleidingsmanager wint bij een verzoek voor een voorziening advies in bij de studentendecaan. Zie verder: Studeren met een functiebeperking (via A-Z-lijst).

3. De aanpassingen dienen ertoe belemmeringen weg te nemen of te beperken en de zelfstandigheid en volwaardige participatie van de student zoveel mogelijk te bevorderen. De aanpassingen kunnen betrekking hebben op:

a. de toegankelijkheid van gebouwen;

b. het onderwijsprogramma, inclusief de stages;

- c. de onderwijsroosters;
- d. de werkvormen, inclusief de begeleiding;
- e. de leermiddelen;
- f. de toetsing (zie ook artikel 3.12).

2.11 Doorstroom propedeuse naar hoofdfase

1. In het geval van de voltijd variant is een student toelaatbaar tot de hoofdfase als het propedeutisch examen is behaald (zie hoofdstuk 6). Dat betekent dat alle 60 studiepunten uit de propedeuse moeten zijn behaald.

In aanvulling hierop geldt het volgende voor de deeltijd variant: de examencommissie verleent automatisch toestemming aan een student die voor de propedeuse is ingeschreven, om onderwijs te volgen en toetsen af te leggen uit de hoofdfase indien het propedeutisch examen nog niet is behaald maar wel ten minste 45 studiepunten zijn behaald.

Een student die minder dan 45 studiepunten van de deeltijd variant heeft behaald dient eerst het benodigde aantal van 45 studiepunten van de propedeuse te behalen voordat deze student onderwijs mag volgen en toetsen mag afleggen uit de hoofdfase. De examencommissie kan in individuele gevallen op verzoek van een student anders bepalen.

Daarnaast kan de examencommissie toestemming verlenen aan een propedeusestudent in een versneld programma voor het volgen van onderdelen in de hoofdfase.

2. Niet van toepassing

2.12 Doorstroom naar masteropleiding

Niet van toepassing.

3 Toetsen en deoltoetsen

N.B.: Wanneer we binnen de HvA de term 'toets' gebruiken bedoelen we daarmee 'tentamen', zoals bedoeld in de Wet op het Hoger en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW).

3.1 Toetsvorm

1. Een onderwijseenheid wordt afgesloten met een toets. We gebruiken de volgende toetsvormen: portfolio-assessment, gedragsassessment, beroepsproduct, opdracht en kennistoets. Deze toetsvormen zijn toegelicht in de begrippenlijst. De specifiekere invulling van de toetsvorm staat bij iedere onderwijseenheid vermeld in de studiegids.
2. Bij toetsvormen kan het gaan om een toets met een afnamemoment of om een toets met een inlevermoment. Het kan voorkomen dat een beroepsproduct of opdracht ge-upload moet worden. In de studiegids staat vermeld wat van toepassing is.
3. Een toets kan bestaan uit meerdere deoltoetsen. In hoofdstuk 9 is het toetsoverzicht opgenomen: bij iedere onderwijseenheid staat vermeld met welke toetsvorm de toets of deoltoets plaatsvindt.
4. Het vastgestelde toetsoverzicht (inclusief planning) kan door onvoorziene omstandigheden of om dringende redenen door de opleidingsmanager worden gewijzigd. Dit kan alleen na advies van de opleidingscommissie en met instemming van de deelraad. Het instemmingsrecht zit op de onderdelen waar wettelijk instemmingsrecht op bestaat, opgesomd in het document Instemmingsrechten OER.
5. Op basis van het vastgestelde toetsoverzicht zorgt de opleidingsmanager voor het volgende: in de studiegids is voor elke toets of deoltoets vermeld wat de leerdoelen/leeruitkomsten zijn en wat het studiemateriaal is. Hierdoor kan een student zich zo goed mogelijk voorbereiden. In de studiegids wordt ook aangegeven of er bij een toets of deoltoets sprake is van compensatie en/of weging. Deze informatie is voor de start van de onderwijseenheid bekend.
6. Bij een toets die door een groep van studenten gezamenlijk wordt uitgevoerd, wordt iedere student individueel beoordeeld. Bij een deoltoets die door een groep van studenten gezamenlijk wordt uitgevoerd, kan er een groepsbeoordeling in plaats van een individuele beoordeling gegeven worden. Het is niet mogelijk dat uitsluitend deoltoetsen met een groepsbeoordeling tot een eindoordeel kunnen leiden omdat er een individuele beoordeling moet zijn geweest.
7. Een go/no go moment, bijvoorbeeld als onderdeel van het afstudeerprogramma, is een besluit waartegen beroep open staat. Het moment wordt in SIS geregistreerd.

3.2 Volgorde

1. In hoofdstuk 9 Toetsoverzicht is bij elke onderwijseenheid de periode (blok of semester) opgenomen waarin een student de toets of deoltoets kunnen afleggen.
2. Bij het toetsoverzicht is, indien van toepassing, ook vermeld of er:
 - a. een aantal studiepunten vereist is als voorwaarde om deel te mogen nemen aan het onderwijs en toetsen of deoltoetsen van bepaalde onderwijseenheden;
 - b. onderwijseenheden moeten zijn behaald als voorwaarde om te mogen deelnemen aan bepaalde onderwijseenheden.

3.3 Aantal toetsgelegenheden

1. De opleiding zorgt ervoor dat ieder studiejaar en bij elke onderwijseenheid de toets of deelttoets minimaal twee keer wordt aangeboden. Dit noemen we de toetsgelegenheden. Een student kan ieder studiejaar en bij elke onderwijseenheid minimaal twee keer de toets of deelttoets maken. Dit noemen we de toetskansen. Het kan voorkomen dat er meer dan twee toetsgelegenheden of meer dan twee toetskansen zijn. In hoofdstuk 9 Toetsoverzicht van deze Onderwijs- en Examenregeling staat per onderwijseenheid aangegeven hoeveel toetsgelegenheden worden aangeboden. Er is echter één uitzondering mogelijk, die in het volgende lid beschreven staat.
2. Er zijn onderwijseenheden waarbij toetsing en onderwijs geïntegreerd zijn (zoals bij het onderwijsconcept Programmatisch Toetsen), stages en langdurige opdrachten waarbij het niet mogelijk is om in hetzelfde studiejaar de onderwijseenheid, stage of langdurige opdracht te herkansen, omdat daarvoor de hele onderwijseenheid opnieuw doorlopen zou moeten worden. In dat geval kan de opleidingsmanager beslissen dat de opleiding in hetzelfde studiejaar maar voor één toetsgelegenheid zorgt. In hoofdstuk 9 Toetsoverzicht is aangegeven voor welke onderwijseenheden dit geldt*. Een student kan conform 3.3 lid 4 een extra toetsgelegenheid aanvragen voor deze onderwijseenheden. Wanneer er één toetsgelegenheid is kan een reparatiemogelijkheid worden geboden in geval van een portfolio-assessment of beroepsproduct, te bepalen door de assessoren/examinatoren bij het afnemen van de eerste toetsgelegenheid. Wanneer reparatie tot de mogelijkheden behoort, staan de voorwaarden hiervoor helder beschreven in de studiehandleiding.
3. We hebben binnen de HvA een Topsportregeling en een Ondernemersregeling. Een student die aan de criteria van één van deze regelingen voldoet kan een aangepast toetsrooster krijgen.
4. De examencommissie kan besluiten om een individuele extra toetsgelegenheid toe te wijzen. De student kan hiertoe een gemotiveerd verzoek indienen bij de examencommissie. In het geval het verzoek (mede) wordt onderbouwd met persoonlijke omstandigheden voegt de student een schriftelijk advies van de studentendecaan toe aan het verzoek of zal de examencommissie om advies vragen bij de studentendecaan.
5. De examencommissie kan – in overleg met de opleidingsmanager – besluiten tot een collectieve extra toetsgelegenheid.
6. Het kan voorkomen dat een onderwijseenheid niet meer wordt aangeboden. In dat geval zorgt de opleiding ervoor dat in het volgende studiejaar nog minimaal twee keer een toetsgelegenheid wordt aangeboden. Het kan gebeuren dat een student de toets(en) van een onderwijseenheid niet behaald heeft in het studiejaar waarin deze student het onderwijs van de onderwijseenheid heeft gevolgd. Als deze student in het volgende studiejaar weer een toets of deelttoets van de onderwijseenheid wil maken, dan gelden de eisen van het huidige studiejaar.

Wanneer specifieke onderwijseenheden afwijken van wat hier boven staat is dit opgenomen in Hoofdstuk 9 Toetsoverzicht bij die onderwijseenheden.

* Dat kan bijvoorbeeld het geval zijn als blijkt dat een student nog competenties moet ontwikkelen. Daarvoor is immers tijd nodig. Het is aan de examinatoren om dit te beoordelen en aan de opleidingsmanager om te bepalen of de student in dat geval slechts één toetsgelegenheid krijgt in hetzelfde studiejaar. In het geval van een portfolio-assessment is het soms mogelijk om te herkansen wanneer inhoudelijke aanpassingen van het portfolio mogelijk kunnen leiden tot een voldoende. In dat geval zijn er twee toetsgelegenheden per studiejaar. De beoordeling of een dergelijke aanpassing haalbaar is, is aan de betrokken assessor(en). In het geval van onderwijseenheden waarbij toetsen en onderwijs geïntegreerd zijn en maar één toetsgelegenheid geboden wordt, is de opleidingsmanager er

eindverantwoordelijk voor dat het onderwijsprogramma voldoende studeerbaar blijft, tijdig gesignaleerd wordt wanneer een student mogelijk niet aan de vereisten zal voldoen en een reparatiemogelijkheid ingesteld wordt voor wanneer een student op kleine punten nog aanpassingen kan maken om de onderwijseenheid te kunnen behalen.

3.4 Inrichting en verplichte deelname praktische oefeningen

1. Er zijn geen praktische oefeningen in deze opleiding.

3.5 Toetsafname

1. Een toets of deelloets met een afnamemoment kan digitaal, mondeling of met pen-en-papier plaatsvinden. In de studiegids staat bij iedere onderwijseenheid vermeld wat van toepassing is.
2. Een mondelinge toets of mondelinge deelloets wordt altijd afgenomen door twee examinatoren. Als dit organisatorisch niet haalbaar is kan hiervan worden afgeweken. De mondelinge toets of mondelinge deelloets moet dan worden opgenomen. Maar dit geldt niet voor (onderdelen) van onderwijseenheden die deel uitmaken van het afstudeerprogramma: daarbij wordt de toets of deelloets altijd afgenomen door twee examinatoren. Een mondelinge toets of mondelinge deelloets is niet openbaar, tenzij de examencommissie anders bepaalt.

3.6 Normering van de beoordelingen

1. De beoordeling van een toets wordt uitgedrukt in een cijfer op de schaal van 1,0 tot en met 10,0, voorzien van maximaal één decimaal. Dat geldt voor alle onderwijseenheden, inclusief minoren en onderwijseenheden van trajecten gericht op een hoger kennisniveau.
2. De beoordeling van een deelloets wordt uitgedrukt in een cijfer op een schaal van 1,0 tot en met 10,0, voorzien van maximaal één decimaal, of met een woord-beoordeling: voldaan of niet voldaan, of onvoldoende, voldoende, goed of excellent. In de studiegids is opgenomen hoe een woordbeoordeling meeweegt in het bepalen van een eindbeoordeling.
3. Een student heeft voor een toets een voldoende resultaat behaald als het toegekende resultaat onafgerond het cijfer 5,5 of hoger is.

Een student heeft voor een deelloets een voldoende resultaat behaald als het toegekende resultaat onafgerond het cijfer 5,5 of hoger is of de beoordeling 'voldaan' is behaald, of de beoordeling 'voldoende' of hoger is. Aan deelloetsen kunnen geen rechten worden ontleend, wat betekent dat er geen studiepunten aan toegekend kunnen worden.

4. Als de toets bestaat uit twee of meer deelloetsen die worden gecompenseerd, is de onderwijseenheid behaald indien het gewogen gemiddelde van de deelloetsen onafgerond het cijfer 5,5 of hoger is.
5. Compenseren tussen onderwijseenheden is niet mogelijk.

6. Resultaten van onderwijseenheden behaald bij een buitenlandse instelling, die onderdeel uitmaken van het opleidingsprogramma, kunnen op verzoek van de student worden omgezet naar

cijfers op een schaal van 1,0 tot 10,0.

Dit gebeurt op basis van de beschikbare grading table van de buitenlandse instelling en die van de HvA.

7. Wanneer een student een toets of deelttoets meerdere malen gemaakt heeft, geldt altijd de hoogst behaalde beoordeling. Deze beoordeling wordt gebruikt om te bepalen of een student de onderwijseenheid heeft behaald.

3.7 Vaststelling en bekendmaking resultaten

1. De beoordeling van een toets gebeurt per individuele student (zie ook artikel 4.3). De examinerator of examineratoren stellen de beoordeling vast.

2. Het resultaat van een toets of deelttoets wordt uiterlijk 15 werkdagen na de afnamedatum of inleverdatum bekendgemaakt in SIS. Volgt de tweede toetsgelegenheid sneller op de eerste toetsgelegenheid dan wordt het resultaat uiterlijk 5 werkdagen voor de datum van de tweede toetsgelegenheid bekendgemaakt in SIS.

3.8 Toekennen studiepunten

1. De onderwijseenheid is behaald en de daarbij behorende studiepunten worden toegekend wanneer een student voor de toets een voldoende resultaat heeft behaald. Aan behaalde deelttoetsen worden geen studiepunten toegekend.

2. Als een student voor een onderwijseenheid een vrijstelling heeft gekregen, is de onderwijseenheid behaald en worden de bijbehorende studiepunten toegekend.

3. Als datum waarop de studiepunten zijn behaald, wordt de datum geregistreerd waarop de toets of de laatste deelttoets is afgelegd die heeft geleid tot het behalen van de onderwijseenheid. Voor vrijstelling geldt de datum waarop de vrijstelling is toegekend.

4. Als een student een voldoende resultaat van de laatste toets of deelttoets van het examenprogramma wil herkansen, bijvoorbeeld om een hoger cijfer te behalen, dan moet een student vóór de datum van deelname aan de (deel)toets een verzoek bij de Examencommissie indienen. Zie verder: artikel 6.2 lid 6.

3.9 Inzage en feedback

1. Binnen een periode van 15 werkdagen na publicatie van de resultaten in SIS wordt een student de mogelijkheid tot inzage en feedback geboden. De examinerator stelt een datum of periode voor het inzage- en feedbackmoment vast en communiceert hierover. Bij het plannen van het inzagemoment wordt rekening gehouden met de datum van de tweede toetsgelegenheid. Volgt de tweede toetsgelegenheid sneller dan 15 werkdagen op de eerste toetsgelegenheid dan is het inzage- en feedbackmoment uiterlijk 5 werkdagen voor de datum van de tweede toetsgelegenheid.

2. Wanneer een student op het betreffende moment niet aan inzage kan deelnemen, kan een student een verzoek om inzage op een ander moment indienen bij de examinerator. De examinerator beoordeelt wanneer de student alsnog inzage kan krijgen.

3. Na afloop van de bewaartermijn vervalt het recht op inzage.

3.10 Verlenen vrijstellingen voor (onderdelen van) onderwijseenheid

1. De examencommissie is bevoegd een student vrijstelling te verlenen op grond van:

Elders met goed gevolg afgelegde toetsen en examens in het hoger onderwijs, die naar het oordeel van de

examencommissie qua inhoud, omvang en niveau in voldoende mate overeenstemmen met de vrij te stellen (onderdelen van een) onderwijseenheid.

Vrijstelling voor (onderdelen van) onderwijseenheden die deel uitmaken van het afstudeerprogramma is niet mogelijk.

2. Een student die in aanmerking wil komen voor een vrijstelling, dient hiertoe tijdig een schriftelijk verzoek dat voorzien is van een motivering en (indien van toepassing) onderbouwd is met documenten in bij de examencommissie, voor aanvang van het onderwijs in de onderwijseenheid waar de vrijstelling voor wordt aangevraagd. Bij het verzoek moeten bewijsstukken worden overgelegd om aan te tonen dat reeds is voldaan aan de vereisten voor de onderwijseenheden waarvoor vrijstelling wordt gevraagd.
3. Een verleende vrijstelling voor (een onderdeel van) een onderwijseenheid in de hoofdfase is in principe onbeperkt geldig, tenzij de vrijstelling wordt verleend voor één van de onderwijseenheden die in 9.6 zijn opgenomen.
4. De examencommissie beoordeelt mede aan de hand van de overgelegde bewijsstukken of wordt voldaan aan de vereisten gesteld voor de betreffende onderwijseenheid.
5. De examencommissie kent een verzoek om een vrijstelling toe, indien zij van oordeel is dat een student voldoet aan de vereisten van de betreffende onderwijseenheid, of voor onderdelen daarvan. De examencommissie informeert een student digitaal over haar beslissing, binnen 20 werkdagen gerekend vanaf de datum waarop het verzoek is ontvangen.
6. Vrijstellingen worden in het resultatenoverzicht in SIS getoond met de omschrijving 'VR'. Een deoltoets waarvoor een student vrijstelling heeft gekregen, telt niet mee in eventuele middelingen tot een eindcijfer van de onderwijseenheid waar deze deoltoets onderdeel van uitmaakt.

3.11 Geldigheidsduur

1. De geldigheid van toetsresultaten en verleende vrijstellingen is onbeperkt.

3.12 Functiebeperking

1. Aan een student met een functiebeperking kan de examencommissie aanpassingen ten aanzien van toetsing toekennen. Een student met een functiebeperking die aanspraak wil maken op aanpassingen ten aanzien van de toetsing, wendt zich eerst tot de studentendecaan voor overleg en dient daarna een onderbouwd verzoek in bij de examencommissie. Dit verzoek moet zijn voorzien van een advies van de studentendecaan. De studentendecaan kan een student om bewijs van de persoonlijke omstandigheid vragen. Zie verder: Studeren met een functiebeperking (via A-Z-lijst).
2. De examencommissie heeft de toekenning van een aantal standaardtoetsvoorzieningen gemandateerd aan de studentendecaan, wat betekent dat de studentendecaan namens de examencommissie het besluit mag nemen.
3. Indien de studentendecaan voornemens is afwijzend te beslissen op het verzoek tot een standaard toetsvoorziening dan adviseert de studentendecaan een student om zelf een verzoek bij de examencommissie in te dienen.

3.13 Taalachterstand

1. Een student die een taalachterstand heeft doordat diegene buiten Nederland is opgegroeid en een

Nederlandstalige opleiding volgt, kan de examencommissie verzoeken om verlenging van de toetstijd en/of het gebruik mogen maken van een niet-digitaal woordenboek bij het afnemen van toetsen en deoltoetsen tijdens het eerste en tweede jaar van inschrijving. Een student wendt zich eerst tot de studentendecaan voor overleg en dient daarna een onderbouwd verzoek in bij de examencommissie. Het verzoek moet zijn voorzien van een schriftelijk advies van de studentendecaan. De studentendecaan kan een student om bewijs van de taalachterstand vragen. Op advies van de studentendecaan is bij uitzondering verlenging van de verleende faciliteit tot na het tweede jaar van inschrijving mogelijk via een nieuw, onderbouwd verzoek bij de examencommissie.

2. De examencommissie heeft de toekenning van een aantal standaardtoetsvoorzieningen gemandateerd aan de studentendecaan, wat betekent dat de studentendecaan namens de examencommissie het besluit mag nemen.

3. Indien de studentendecaan voornemens is afwijzend te beslissen op het verzoek tot een standaard toetsvoorziening dan adviseert de studentendecaan een student om zelf een verzoek bij de examencommissie in te dienen.

4 Regels bij het maken van (deel)toetsen

N.B.: Wanneer we binnen de HvA de term 'toets' gebruiken bedoelen we daarmee 'tentamen', zoals bedoeld in de Wet op het Hoger en Wetenschappelijk Onderwijs (WHW).

4.1 Aanmelden onderwijseenheden, toetsen en deoltoetsen

1. De faculteit of opleiding bepaalt of en hoe een student zich aan moet melden voor deelname aan onderwijseenheden en toetsen. De regels voor aanmelden, waaronder de periode van aanmelden, de volgorde waarin studenten worden geplaatst bij een beperkt aantal plaatsen en de rechten en plichten van een student die zich (niet) tijdig aanmeldt staan vermeld in de studiegids. De opleidingsmanager is eindverantwoordelijk voor de organisatie van de aanmeldprocedure(s) en is er eindverantwoordelijk voor dat er gecontroleerd wordt of een student aan de toelatingseisen van een onderwijseenheid voldoet.
2. Het toetsmoment direct volgend op het onderwijs geldt als de eerste toetsgelegenheid. Er is sprake van een tweede toetsgelegenheid als de student niet deelneemt aan de eerste toetsgelegenheid. Het niet benutten van toetsgelegenheden verplicht de opleiding niet tot het aanbieden van meer dan twee toetsgelegenheden. Als de student in een opvolgend studiejaar een onderwijseenheid opnieuw volgt uit een eerder studiejaar dan gelden de eerste en tweede toetsgelegenheid als een herkansing. Wanneer een student een toets of deoltoets meerdere malen gemaakt heeft, geldt altijd de hoogst behaalde beoordeling. Deze beoordeling wordt gebruikt om te bepalen of een student de onderwijseenheid heeft behaald.

4.2 Afname toetsen en deoltoetsen

1. Bij het afnemen van toetsen en deoltoetsen gelden de regels van de toetsafname protocollen en de richtlijnen en aanwijzingen van de opleiding/faculteit. In deze richtlijnen en aanwijzingen dient duidelijk beschreven te zijn dat, en op welke wijze, de privacy van een toetsende student wordt gewaarborgd.
2. Bij digitale toetsen voldoet de afname van de toets aan de eisen van beveiliging en privacyregels zoals vastgelegd in de AVG.

4.3 Eigen/individueel werk en het gebruik van generatieve artificial intelligence (tools zoals Chat-GPT)

1. Een student maakt de toets of deoltoets individueel. Een student mag daarbij gebruik maken van de toegestane hulpmiddelen. Bij de toetsinstructie is aangegeven of generatieve artificial intelligence als hulpmiddel toegestaan is en zo ja, op welke wijze. Een uitzondering op het individueel maken zijn toetsen en deoltoetsen in de vorm van groepsopdrachten.
2. Een student levert bij toetsen en deoltoetsen altijd eigen werk in. Bij het aanhalen of citeren van werk van anderen past een student de afgesproken regels voor bronvermelding toe. Wanneer de inzet van generatieve artificial intelligence als hulpmiddel toegestaan is, moet een student duidelijk aangeven welke delen van het ingeleverde werk met dit hulpmiddel zijn opgesteld en hoe er gebruik is gemaakt van generatieve artificial intelligence. In de toetsinstructie is de toegestane wijze van gebruik opgenomen. Door het inleveren van het werk verklaart een student dat het om eigen werk gaat. Bij een vermoeden van inzet van generatieve artificial intelligence

als hulpmiddel op een manier die volgens de toetsinstructie niet is toegestaan kan dit worden aangemerkt als fraude waaronder plagiaat.

3. Om vast te stellen of een student gebruik heeft gemaakt van generatieve artificial intelligence als hulpmiddel terwijl dit niet toegestaan is volgens de toetsinstructie of op een andere manier dan aangegeven in de toetsinstructie, kan de examiner een aanvullend onderzoek doen. Bij een vermoeden van inzet van generatieve artificial intelligence als hulpmiddel terwijl dit niet toegestaan is volgens de toetsinstructie, dient dit conform artikel 4.7 gemeld te worden aan de examencommissie.

4. Overtreedt een student één of meer van de bepalingen omschreven in artikelen 4.4 en 4.6 dan is er sprake van fraude waaronder plagiaat.

4.4 Omschrijving plagiaat

1. Onder plagiaat verstaan we het:

- a. gebruik maken dan wel overnemen van teksten, gegevens, ideeën of beelden van anderen (waaronder generatieve artificial intelligence) zonder volledige en correcte bronvermelding;
- b. werk van anderen (waaronder generatieve artificial intelligence) presenteren als eigen werk;
- c. niet duidelijk aangeven in de tekst, bijvoorbeeld via aanhalingstekens of een bepaalde vormgeving, dat letterlijk of bijna letterlijk citaten in het werk zijn overgenomen, zelfs indien met een correcte bronvermelding;
- d. parafraseren van de inhoud van teksten van anderen (waaronder generatieve artificial intelligence) zonder correcte bronverwijzingen;
- e. overnemen van (delen van) mediabestanden of andere bronnen, broncodes van software, modellen en andere schema's van anderen zonder verwijzing en zodoende deze laten doorgaan voor eigen werk;
- f. indienen van een eerder ingediende of daarmee vergelijkbare tekst voor opdrachten van andere opleidingsonderdelen zonder bronvermelding;
- g. overnemen van werk van medestudenten of werk opgesteld door generatieve artificial intelligence en dit laten doorgaan voor eigen werk;
- h. indienen van werkstukken die verworven zijn van een commerciële instelling of die – al dan niet tegen betaling - door iemand anders zijn geschreven.
- i. Het gebruik maken van generatieve artificial intelligence waar dit volgens de toetsinstructie niet is toegestaan.

2. Afhankelijk van de concrete omstandigheden kunnen ook andere gedragingen als plagiaat worden aangemerkt.

3. Van medeplichtigheid is in ieder geval sprake indien het overnemen van werk van medestudenten gebeurt met toestemming en/of medewerking van een medestudent.

4. Alle auteurs hebben de eindverantwoordelijkheid voor het volledige gezamenlijke werkstuk. Indien in een gezamenlijk werkstuk door een van de auteurs plagiaat wordt gepleegd, zijn de andere auteurs medeplichtig aan plagiaat, indien zij hadden kunnen weten dat plagiaat werd gepleegd.

5. Voor het vaststellen van plagiaat zoals bedoeld in dit hoofdstuk is geen opzet vereist.

6. De examencommissie kan ook bij plagiaat in een concept product een sanctie opleggen als bedoeld in artikel 4.7, lid 3.

4.5 Plagiaatdetectie

1. De examinatoren en de examencommissie zijn bevoegd het ingeleverde werk te controleren op plagiaat en kunnen daarbij gebruik maken van detectieprogramma's voor plagiaat. Met het inleveren van een te beoordelen tekst geeft een student toestemming tot het opnemen van de tekst in de database van het betreffende detectieprogramma.
2. Zoals aangegeven in artikel 4.3 lid 3 kan een aanvullend onderzoek plaatsvinden om te bepalen of generatieve artificial intelligence op een manier is ingezet die volgens de toetsinstructie niet is toegestaan of onterecht als hulpmiddel is ingezet.

4.6 Omschrijving (ernstige) fraude

1. Onder fraude wordt verstaan elk handelen, nalaten, pogen tot of toelaten van gedrag, dat het op juiste wijze vormen van een correct en eerlijk oordeel over iemands kennis, inzicht en vaardigheden, of (beroeps)houding, geheel of gedeeltelijk onmogelijk maakt. Onder fraude verstaan we onder meer:
 - a. tijdens de toets of deoltoets beschikken over hulpmiddelen die niet zijn toegestaan. Dit geldt ook voor generatieve artificial intelligence als hulpmiddel;
 - b. tijdens de toets of deoltoets afkijken of informatie uitwisselen;
 - c. zich tijdens de toets of deoltoets uitgeven voor iemand anders;
 - d. zich tijdens de toets of deoltoets door iemand anders laten vertegenwoordigen;
 - e. zich voor de datum of het tijdstip waarop de toets of deoltoets zal plaatsvinden, in het bezit stellen van de opgaven van de desbetreffende toets of deoltoets;
 - f. het fingeren en/of vervalsen van enquêteresultaten, interview-antwoorden of onderzoekgegevens.
2. Fraude kan zowel gelden voor de eigen toets of deoltoets als ook voor het gelegenheid geven aan andere studenten om fraude te plegen.
3. Onder ernstige fraude wordt in ieder geval verstaan fraude zoals beschreven onder c en d en plagiaat zoals beschreven onder h bij artikel 4.4. Herhaalde fraude wordt ook aangemerkt als ernstige fraude.
4. Afhankelijk van de concrete omstandigheden kunnen ook andere gedragingen als fraude worden aangemerkt.
5. Voor het vaststellen van fraude zoals bedoeld in dit hoofdstuk is geen opzet vereist.
6. Het vermoeden van fraude kan zowel voor, tijdens als na afloop van een (deel)toets worden vastgesteld. Dit laatste kan onder meer het geval zijn als bij correctie blijkt dat een groot deel van de gegeven antwoorden - waaronder ook foutieve antwoorden - bij twee of meer studenten (nagenoeg) identiek zijn.
7. De examencommissie kan ook bij fraude in een conceptproduct een sanctie opleggen als bedoeld in artikel 4.7, lid 3.

4.7 Procedure bij plagiaat en/of fraude

1. Wanneer er een vermoeden bestaat dat een student fraudeert of plagieert, deelt de examinerator of surveillant dit mee aan de examencommissie.

2. De examencommissie stelt vast of een student inderdaad fraude - ernstige fraude daaronder begrepen - of plagiaat heeft gepleegd. Is dit het geval, dan deelt de examencommissie dit een student schriftelijk mede, met de hieraan verbonden sanctie. De examencommissie stelt - voordat zij een besluit neemt - een student binnen een termijn van 10 werkdagen na melding, in de gelegenheid te worden gehoord. Voorafgaand aan het horen wordt de schriftelijke verklaring van de examinerator of surveillant aan een student kenbaar gemaakt.
3. Indien fraude of plagiaat is vastgesteld kan de examencommissie voor een termijn van maximaal één jaar een student het recht ontnemen aan bepaalde toetsen of deelttoetsen deel te nemen. In geval van ernstige fraude kan de examencommissie de decaan adviseren de inschrijving van een betrokken student definitief te beëindigen.
4. Wordt fraude vastgesteld, dan kan de examencommissie besluiten eerder ingeleverd werk van een betreffende student te onderzoeken op fraude en, indien fraude wordt geconstateerd, daar alsnog sancties aan verbinden.
5. Staat fraude of plagiaat onherroepelijk vast, dan wordt in SIS door middel van 'FR' vastgelegd dat een student heeft deelgenomen aan de toets of deelttoets, maar dat de student wegens fraude geen beoordeling heeft ontvangen of dat de beoordeling wegens fraude is ingetrokken, en zijn daarmee tevens het gemaakte werk en de eventueel reeds uitgebrachte beoordeling ongeldig verklaard. Ongeldig verklaard werk mag alleen opnieuw worden ingeleverd als de examencommissie hiervoor toestemming geeft.

5 Studieadvies

5.1 Studieadvies propedeuse einde 1e jaar van inschrijving

1. Namens het college van bestuur brengt de examencommissie aan iedere student, aan het einde van het eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse van de opleiding, advies uit over de voortzetting van de opleiding.
2. Het studieadvies wordt per e-mail aan de studenten kenbaar gemaakt, en mag niet later worden verstuurd dan 24 augustus. Voor studenten die zijn ingestroomd in februari is de uiterste verzenddatum 24 februari (in beide gevallen van het kalenderjaar waarin het advies wordt uitgebracht).
3. Het studieadvies heeft geen negatief bindend karakter. Dit betekent dat het geen bindend studieadvies is. Voor doorstroom naar de hoofdfase moet voldaan worden aan de vereisten genoemd in artikel 2.11.
4. Studenten die hun inschrijving bij de opleiding in de loop van het eerste jaar van inschrijving tussentijds hebben beëindigd, ontvangen aan het einde van het studiejaar een studieadvies propedeuse.
5. Er zijn studenten die per 1 februari instromen. Zij volgen een programma dat speciaal voor die groep studenten is samengesteld. Voor hen gelden de bepalingen 1 t/m 4 van dit artikel ook, waarbij er echter niet gesproken wordt over 'jaar' maar over 'twaalf maanden' of 'dertien maanden'. Deze dubbele uitzondering ten opzichte van studenten die per 1 september starten komt door een afwijkende opbouw van het studiejaar als er in februari gestart wordt.

5.2 Opschorten studieadvies propedeuse

1. Indien de examencommissie aan het einde van het eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse geen oordeel kan vormen over de geschiktheid voor de opleiding vanwege persoonlijke omstandigheden van de student, kan zij besluiten geen studieadvies uit te brengen in het eerste jaar van inschrijving.
2. Het studieadvies wordt in dat geval opgeschort naar het einde van het tweede jaar van inschrijving. De student krijgt hiervan per e-mail bericht van de examencommissie.

5.3 Studieadvies propedeuse einde 2e jaar van inschrijving

1. Bij opschorting wordt het studieadvies uiterlijk aan het einde van het tweede jaar van inschrijving afgegeven. Dit heeft een negatief karakter indien de student, met inachtneming van persoonlijke omstandigheden (zie artikel 5.4), aan het einde van het tweede jaar van inschrijving de propedeuse niet heeft behaald.
2. Voor het afgeven van het studieadvies in het tweede jaar geldt dezelfde procedure als bij het uitbrengen van een regulier studieadvies.

5.4 Persoonlijke omstandigheden

1. Persoonlijke omstandigheden zijn:
 - a. ziekte;
 - b. functiebeperking;
 - c. zwangerschap;

- d. bijzondere familieomstandigheden;
 - e. topsport;
 - f. het lidmaatschap van medezeggenschapsraad, deelraad of opleidingscommissie;
 - g. het lidmaatschap van het bestuur van een door de HvA erkende vereniging;
 - h. het verlenen van mantelzorg.
2. De student moet de persoonlijke omstandigheden tijdig melden bij de studentendecaan. De studentendecaan brengt advies uit aan de examencommissie. De studentendecaan kan een student om bewijs van de persoonlijke omstandigheid vragen.

5.5 Voorwaarden studieadvies

5.6 Gevolgen negatief bindend studieadvies

Niet van toepassing.

6 Examens, propedeusediploma en getuigschrift

6.1 Examens

1. De propedeuse en de hoofdfase worden elk afgesloten met een examen. In de praktijk betekent dat een student het examen heeft behaald, wanneer alle onderwijseenheden van de betreffende fase of het betreffende programma met goed gevolg zijn afgelegd, of vrijstelling is verkregen voor specifieke onderwijseenheden.
2. Een student kan het examen in de hoofdfase alleen behalen als het propedeutisch examen is behaald, of vrijstelling is verleend voor het afleggen daarvan.

6.2 Propedeusediploma en getuigschrift

1. De examencommissie reikt een propedeusediploma met resultatenlijst uit aan studenten die het propedeutisch examen hebben behaald en een getuigschrift met resultatenlijst aan studenten die het examen van de hoofdfase hebben behaald. Een student die vrijstelling heeft gekregen voor de gehele propedeuse ontvangt geen propedeusediploma.
2. Indien een student met goed gevolg een honourstraject (intra- of extracurriculair of honoursminor) heeft afgesloten wordt dit vermeld op het getuigschrift. De naam van het traject staat vermeld op de resultatenlijst.
3. De cijfers op de resultatenlijst zijn afgerond op hele getallen. Als het eerste decimaal gelijk is aan of kleiner is dan 4, wordt het cijfer naar beneden afgerond. Als het eerste decimaal gelijk is aan of hoger is dan 5, wordt het cijfer naar boven afgerond.
4. Bij het getuigschrift ontvangt een student, naast de resultatenlijst, een Engelstalig diplomasupplement.
5. De slaagdatum op het propedeusediploma of getuigschrift valt in de maand waarin een student de laatste toets heeft afgelegd.
6. In aanvulling op lid 5: Een student kan de examencommissie verzoeken het getuigschrift nog niet uit te reiken, bijvoorbeeld omdat een student een toets of deelttoets voor een hoger cijfer wil herkansen. Een getuigschrift wordt vastgesteld op de datum waarop de laatste toets of deelttoets van het examenprogramma is behaald. Om dit te voorkomen moet een student uiterlijk de dag voor de laatste toets of deelttoets van het examenprogramma een verzoek indienen bij de examencommissie. Hierbij moet een motivatie en studieplan worden toegevoegd. De examencommissie kan vervolgens toestemming geven, met daaraan verbonden een termijn. Wanneer er toestemming wordt verleend, wordt de datum van het getuigschrift de datum waarop de laatste toets of deelttoets van het studieplan is behaald.
7. Bij naamswijziging kan een student - op verzoek - een nieuw getuigschrift ontvangen na inlevering van het oorspronkelijke getuigschrift. Dit is ook van toepassing op een verklaring (zie artikel 6.5).

6.3 Graad

1. Het college van bestuur verleent de graad Bachelor of Science, wanneer het examen in de hoofdfase met goed gevolg is afgelegd.

6.4 Berekening gemiddelde en cum-laude-regeling

1. Dit artikel gaat over het berekenen van een gewogen gemiddelde en het bepalen wanneer een student in aanmerking komt voor het predicaat (aanduiding) cum laude of summa cum laude. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om een grade point average (GPA) te berekenen. Bij een opleiding die (deels) woordbeoordelingen gebruikt wordt geprobeerd dit ook aan te bieden. Het gemiddelde van de propedeuse of de hoofdfase is het gewogen gemiddelde van alle resultaten van de onderwijseenheden van het programma van de propedeuse of de hoofdfase op de resultatenlijst. Gewogen betekent dat er rekening gehouden wordt met de omvang van de onderwijseenheden, oftewel het aantal studiepunten per onderwijseenheid. Als de opleiding decimalen op de resultatenlijst vermeldt dan is de berekening van het gemiddeld cijfer over cijfers met decimalen. Als de opleiding hele cijfers op de resultatenlijst vermeldt dan is de berekening van het gemiddelde cijfer over hele cijfers. Zie verder: A-Z lijst, diplomering.
2. Onderwijseenheden waarvoor een student een vrijstelling heeft gekregen, waarbij aan voorwaarden voldaan is, honours en extra-curriculaire studieonderdelen tellen niet mee in de berekening van het gewogen gemiddelde.
3. Wanneer voor meer dan een derde van de studiepunten van het programma van de propedeuse of de hoofdfase vrijstelling is verleend, wordt geen gemiddeld eindcijfer verstrekt en komt een student niet in aanmerking voor het predicaat (aanduiding) cum laude.
4. De student komt in aanmerking voor het predicaat (aanduiding) 'cum laude' op het propedeusediploma, als is voldaan aan de volgende voorwaarden:
 - a. de propedeuse in maximaal één jaar is behaald;
 - b. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de toetscijfers van de onderwijseenheden, opgenomen op de resultatenlijst van het propedeutisch examen, dient onafgerond ten minste het cijfer 8,0 te zijn;
5. De student komt in aanmerking voor het predicaat (aanduiding) 'cum laude' op het getuigschrift, als is voldaan aan de volgende voorwaarden:
 - a. de studieduur van de hoofdfase is maximaal nominaal plus één jaar;
 - b. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de toetscijfers van de onderwijseenheden, opgenomen op de resultatenlijst van de hoofdfase, dient onafgerond ten minste het cijfer 8,0 te zijn;
 - c. de onderwijseenheid: afstudeeropdracht is minimaal onafgerond met het cijfer 8,0 gekwalificeerd.
 - d. er is nooit fraude of plagiaat in een onderwijseenheid behorende bij de hoofdfase vastgesteld.
6. Een student komt in aanmerking voor het predicaat (aanduiding) 'summa cum laude' op het getuigschrift, als is voldaan aan de volgende voorwaarden:
 - a. de studieduur van de hoofdfase is maximaal nominaal;
 - b. het gewogen gemiddelde eindcijfer van de toetscijfers van de onderwijseenheden, opgenomen op de resultatenlijst van de hoofdfase, dient onafgerond ten minste het cijfer 9,0 te zijn.
 - c. de onderwijseenheid: afstudeeropdracht is minimaal onafgerond met het cijfer 9,0.
 - d. er is nooit fraude of plagiaat in een onderwijseenheid behorende bij de hoofdfase vastgesteld.
7. Het beoordelen van de toekenning van de predicaten 'cum laude' en 'summa cum laude' vindt plaats door de examencommissie.

6.5 Berekening gewogen gemiddelde in relatie tot een verklaring

1. Een student die meer dan één toets met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie geen propedeusediploma of getuigschrift kan worden uitgereikt, ontvangt desgevraagd een verklaring van de examencommissie waarin de toetsen staan vermeld die met goed gevolg zijn afgelegd.
2. Een student kan vragen om een verklaring met daarop een gewogen gemiddelde of een grade point average (GPA), bijvoorbeeld omdat de resultatenlijst bestaat uit (deels) woordbeoordelingen of een student een resultatenlijst van onderwijseenheden die tot nu toe behaald zijn. Dit moet op de volgende wijze berekend worden: Het gemiddelde van de behaalde onderwijseenheden is het gewogen gemiddelde van alle resultaten van de onderwijseenheden op de resultatenlijst. Gewogen betekent dat er rekening gehouden wordt met de omvang van de onderwijseenheden. Als de opleiding decimalen op de resultatenlijst vermeldt dan is de berekening van het gemiddeld cijfer over cijfers met decimalen. Als de opleiding met hele cijfers op de resultatenlijst vermeldt dan is de berekening van het gemiddeld cijfer over hele cijfers. Als er een combinatie van cijferbeoordelingen en woordbeoordelingen bestaat, worden voor de woordbeoordelingen de cijferequivalenten zoals die zijn bepaald gebruikt om het berekenen van een gewogen gemiddelde mogelijk te maken. Als er met enkel woordbeoordelingen wordt gewerkt, worden voor de woordbeoordelingen de cijferequivalenten zoals die bepaald zijn gebruikt om het berekenen van een gewogen gemiddelde mogelijk te maken.
3. Onderwijseenheden waarvoor een student een vrijstelling heeft gekregen, waarbij aan voorwaarden voldaan is, honours en extra-curriculaire studieonderdelen tellen niet mee in de berekening van het gewogen gemiddelde cijfer.
4. Wanneer voor meer dan een derde van de studiepunten van het programma van de propedeuse of de hoofdfase vrijstelling is verleend, wordt geen gewogen gemiddelde verstrekt.
5. Er wordt een gewogen gemiddelde voor onderwijseenheden behorende bij de propedeuse berekend en een separaat gewogen gemiddelde voor onderwijsheden behorende bij de hoofdfase.

7 Examencommissie en College van beroep

7.1 Verzoeken aan examencommissie

1. Iedere opleiding heeft een examencommissie. De examencommissie stelt op objectieve en deskundige wijze vast of een student voldoet aan de voorwaarden uit de Onderwijs- en examenregeling en aan de eindkwalificaties/leerresultaten van de opleiding.

2. De student kan zich tot de examencommissie wenden voor onder andere de volgende verzoeken: een verzoek

- a. tot vrijstelling van een of meer toetsen of deelttoetsen (zie artikel 3.10);
- b. om een extra toets of deelttoets af te leggen (zie artikel 3.3);
- c. tot verlenging van de geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegde toets of deelttoets (zie artikel 3.11);
- d. tot goedkeuring van een minor-keuze (zie artikel 2.9);
- e. om voorzieningen en aanpassingen bij toetsing vanwege een functiebeperking (zie artikel 3.12);
- f. tot verlenging van toetstijd en gebruik van een woordenboek in het kader van taalachterstand (zie artikel 3.13);
- g. om aangepaste inroostering van toetsen of deelttoetsen vanwege het beoefenen van topsport of eigen onderneming (zie artikel 3.3).
- h. indien van toepassing, tot goedkeuring van de samenstelling van een studieprogramma.

7.2 Beroep bij het College van beroep voor de examens (CBE)

1. De student kan binnen zes weken beroep aantekenen bij het College van beroep voor de examens (CBE) als de student het niet eens is met een beslissing van de examencommissie of examinatoren. Meer informatie over CBE en hoe de student beroep kan aantekenen staat beschreven in het hoofdstuk *Rechtsbescherming studenten* in het Studentenstatuut.

8 Geldigheid Onderwijs- en examenregeling

8.1 Reikwijdte

1. De Onderwijs- en examenregeling in het studiejaar 2025-2026 is van toepassing op een student die staat ingeschreven bij de opleiding(en) genoemd in dit document.
2. In gevallen waarin de bepalingen van de Onderwijs- en examenregeling niet voorzien, beslist de decaan van de faculteit waartoe de opleiding behoort.

8.2 Vaststelling

1. De Onderwijs- en examenregeling wordt jaarlijks vastgesteld door de decaan van de faculteit waartoe de opleiding behoort, na advies over en/of instemming op de betreffende onderdelen door de opleidingscommissie en de deelraad.

8.3 Geldigheid en ingangsdatum

1. De Onderwijs- en Examenregeling geldt voor de duur van één studiejaar. Een Onderwijs- en examenregeling van een vorig studiejaar is dan ook niet meer geldig in een nieuw studiejaar. Indien nodig worden er overgangsmaatregelen getroffen voor zittende studenten wanneer er regels of bepalingen worden gewijzigd. Als er sprake is van overgangsmaatregelen is dit beschreven in artikel 8.4.
2. Gedurende het studiejaar kan de Onderwijs- en examenregeling alleen worden gewijzigd als er sprake is van overmacht en studenten niet onevenredig worden benadeeld. Over een tussentijdse wijziging beslist de decaan. Betreft dit een onderdeel waar instemming op berust dan wordt de deelraad of OC geraadpleegd. Voor tussentijdse wijzigingen in het toetsoverzicht geldt tevens artikel 3.1, lid 4.
3. De ingangsdatum van de Onderwijs- en examenregeling is 1 september 2025.

8.4 Overgangsmaatregelen

Niet van toepassing.

9 Toetsoverzicht

In dit hoofdstuk zijn de toetsprogramma's opgenomen van de voltijd- en deeltijdvariant van de opleiding HBO-ICT.

9.1 Propédeuse

Drempels bij het toetsoverzicht						
Het volgende is van toepassing op de voltijdvariant van de opleiding HBO-ICT:						
1. Een student mag in de propedeuse en in het eerste semester van de hoofdfase pas deelnemen aan een onderwijseenheid als de voorafgaande onderwijseenheid behaald is.						
2. Een student mag pas deelnemen aan een studio of stage na afronding van de propedeuse en alle onderwijseenheden van het eerste semester van de hoofdfase.						
3. Een student mag pas deelnemen aan een minor na afronding van de propedeuse en het behalen van 30 EC uit de hoofdfase.						
4. Een student mag pas deelnemen aan het richtingspecifieke themasemester na afronding van de propedeuse, alle onderwijseenheden van het eerste semester van de hoofdfase en de stage.						
5. Een student mag pas deelnemen aan de afstudeeropdracht na afronding van de propedeuse, alle onderwijseenheden van het eerste semester van de hoofdfase en de stage. Bij aanvang van de afstudeeropdracht heeft de student minimaal 200 EC behaald. Bij aanvraag van de afstudeerzitting heeft de student minimaal 210 EC behaald.						
Het volgende is van toepassing op de deeltijdvariant van de opleiding HBO-ICT:						
1. Voor een aantal themasemesters gelden additionele ingangseisen. Waar van toepassing, zijn deze ingangseisen aangegeven in de studiegids.						
2. Een student mag pas deelnemen aan de afstudeeropdracht na afronding van de propedeuse, het kernsemester, het IT Career Programme (of het PP-ICT assessment) en het behalen van minimaal 180 EC.						
3. Bij aanvraag van de afstudeerzitting heeft de student minimaal 210 EC behaald.						
Naam van Groepering	Onderwijseenheid	Taal	ECTS	Toetsvorm (deel)toets	Aantal gelegenheden	Blok of semester gelegenheden
HBO-ICT Voltijd Propedeuse						
Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT Algemeen	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT BIM	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT CS	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT TI	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT GD	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT SE	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
HBO-ICT Deeltijd Propedeuse						

Propedeuse Deeltijd	ICT Essentials	NL	15	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
Propedeuse Deeltijd	Project Web App	NL	15	Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
Propedeuse Deeltijd	Project Data-Driven App	NL	15	Beroepsproduct	2	Blok 3;Blok 4
Propedeuse Deeltijd	Project Secure App	NL	15	Beroepsproduct	2	Blok 4
HBO-ICT Deeltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden						
Business & IT Topics	Front End	NL	5	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
				Kennistoets	2	Blok 2;Blok 3
Business & IT Topics	Teamwork	NL	5	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
Business & IT Topics	Databases	NL	5	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
Business & IT Topics	Professional Development	NL	4	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
Business & IT Topics	Programming	NL	4	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
Business & IT Topics	Infrastructure	NL	3	Kennistoets	2	Blok 1;Blok 2
				Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
Business & IT Topics	Business & IT	NL	4	Kennistoets	2	Blok 1;Blok 2
Basissemester BIM	Business Basics 1	NL	15	Beroepsproduct	2	Blok 3;Blok 4
				Beroepsproduct	2	Blok 3;Blok 4
				Kennistoets	2	Blok 3;Blok 4
				Kennistoets	2	Blok 3;Blok 4
Basissemester BIM	Business Basics 2	NL	15	Beroepsproduct	2	Blok 4
				Kennistoets	2	Blok 4
				Kennistoets	2	Blok 4
Basissemester CS	Network Engineering	NL	3	Kennistoets	2	Blok 3;Blok 4
				Opdracht	2	Blok 3;Blok 4
Basissemester CS	Exploring IT Trends	NL	4	Opdracht	2	Blok 3;Blok 4
Basissemester CS	Systems & Middleware Programming		3	Opdracht	2	Blok 4
Basissemester CS	System Engineering	NL	4	Kennistoets	2	Blok 4
				Opdracht	2	Blok 4

Basissemester CS	Effective Communication	NL	4	Opdracht	2	Blok 4
Basissemester CS	Enjoy your Flight	NL	12	Opdracht	2	Blok 4
				Beroepsproduct	2	Blok 4
				Kennistoets	2	Blok 4
Basissemester SE	Object Oriented Programming 1	NL	5	Opdracht	2	Blok 3;Blok 4
Basissemester SE	Exploring IT Trends	NL	4	Opdracht	2	Blok 3;Blok 4
Basissemester SE	Object Oriented Programming 2	NL	5	Opdracht	2	Blok 4
Basissemester SE	Enjoy your Flight	NL	12	Opdracht	2	Blok 4
				Beroepsproduct	2	Blok 4
				Kennistoets	2	Blok 4
Basissemester SE	Effective Communication	NL	4	Opdracht	2	Blok 4

9.2 Hoofdfase (incl. afstudeerrichtingen en minoren)

Drempels bij het toetsoverzicht						
Het volgende is van toepassing op de voltijdvariant van de opleiding HBO-ICT:						
1. Een student mag in de propedeuse en in het eerste semester van de hoofdfase pas deelnemen aan een onderwijseenheid als de voorafgaande onderwijseenheid behaald is.						
2. Een student mag pas deelnemen aan een studio of stage na afronding van de propedeuse en alle onderwijseenheden van het eerste semester van de hoofdfase.						
3. Een student mag pas deelnemen aan een minor na afronding van de propedeuse en het behalen van 30 EC uit de hoofdfase.						
4. Een student mag pas deelnemen aan het richtingspecifieke themasemester na afronding van de propedeuse, alle onderwijseenheden van het eerste semester van de hoofdfase en de stage.						
5. Een student mag pas deelnemen aan de afstudeeropdracht na afronding van de propedeuse, alle onderwijseenheden van het eerste semester van de hoofdfase en de stage. Bij aanvang van de afstudeeropdracht heeft de student minimaal 200 EC behaald. Bij aanvraag van de afstudeerzitting heeft de student minimaal 210 EC behaald.						
Het volgende is van toepassing op de deeltijdvariant van de opleiding HBO-ICT:						
1. Voor een aantal themasemesters gelden additionele ingangseisen. Waar van toepassing, zijn deze ingangseisen aangegeven in de studiegids.						
2. Een student mag pas deelnemen aan de afstudeeropdracht na afronding van de propedeuse, het kernsemester, het PP-ICT assessment en het behalen van minimaal 180 EC.						
3. Bij aanvraag van de afstudeerzitting heeft de student minimaal 210 EC behaald.						
Naam van Groepering	Onderwijseenheid	Taal van het onderwijs	ECTS	Toetsvorm (deel)toets	Aantal gelegenheden	Blok of semester gelegenheden

HBO-ICT Voltijd Jaar 2						
Cyber Security	Cyber Security Semester 3	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Technische Informatica	Technische Informatica Semester 3	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Software Engineering	Software Engineering Semester 3	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Business IT & Management	Business IT & Management Semester 3	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Game Development	Game Development Semester 3	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
HBO-ICT Voltijd Studio						
Dark Tech	Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Dark Tech	Dark Tech, Creative Technologist, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Dark Tech	Dark Tech, Digital Business Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Dark Tech	Dark Tech, Artificial Intelligence Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	
Data Driven Business	Data Driven Business, Digital Business Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Data Driven Business	Data Driven Business, Artificial Intelligence Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Data Driven Business	Data Driven Business, Cloud Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Data Driven Business	Data Driven Business, Security Specialist, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Immersive Tech	Immersive Tech, Front-end Developer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Immersive Tech	Immersive Tech, Game Developer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Immersive Tech	Immersive Tech, Creative Technologist, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Social Impact Apps	Social Impact Apps, Front-end Developer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Social Impact Apps	Social Impact Apps, Back-end Developer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Social Impact Apps	Social Impact Apps, Digital Business Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2

Smart Cities	Smart Cities, Back-end Developer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Smart Cities	Smart Cities, Embedded and Robotics Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Playful Tech	Playful Tech, Game Developer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 2
Playful Tech	Playful Tech, Artificial Intelligence Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 2
Public Lab	Public Lab, Digital Business Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 2
Public Lab	Public Lab, Front-end Developer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 2
Responsible Applied AI	Responsible Applied AI, Artificial Intelligence Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 2
Responsible Applied AI	Responsible Applied AI, Creative Technologist, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 2
Cyber Resilience	Cyber Resilience, Digital Business Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 2
Cyber Resilience	Cyber Resilience, Security Specialist, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 2
Cyber Resilience	Cyber Resilience, Cloud Engineer, niveau 2	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 2
HBO-ICT Voltijd Richtingspecifiek themasemester						
Business IT & Management	Business Innovation	NL	15	Portfolio-assessment	2	Blok 1;Blok 2
Business IT & Management	Project Business Innovation	NL	15	Portfolio-assessment	2	Blok 2;Blok 3
Cyber Security	Project VTCS	NL	15	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
				Kennistoets	2	Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
				Portfolio-assessment	2	Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
Cyber Security	VTCS Defend	NL	5	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4
Cyber Security	VTCS Protect	NL	5	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4
Cyber Security	VTCS Threat & Risk	NL	5	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4
Game Development	Gameplay Engineering	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2

Software Engineering	Software Engineering	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Technische Informatica	Human Machine Interface	NL	4	Kennistoets	2	Blok 2;Blok 3
				Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
Technische Informatica	Intelligent Systems	NL	4	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
				Kennistoets	2	Blok 2;Blok 3
Technische Informatica	Motion and Vision	NL	4	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
				Kennistoets	2	Blok 1;Blok 2
Technische Informatica	Project TI	NL	12	Portfolio-assessment	2	Blok 2;Blok 3
Technische Informatica	Research Design TI	NL	2	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
Technische Informatica	Real Time Operating Systems	NL	4	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
				Kennistoets	2	Blok 1;Blok 2
HBO-ICT Voltijd Minoren						
Applied Quantum Computing	Quantum Mathematics	EN	2	Portfolio-assessment	2	Blok 3;Blok 4
Applied Quantum Computing	Quantum Computing Advanced	EN	3	Portfolio-assessment	2	Blok 3;Blok 4
Applied Quantum Computing	Quantum Computing Introduction	EN	4	Portfolio-assessment	2	Blok 3;Blok 4
Applied Quantum Computing	Quantum Computing Project	EN	15	Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5
Applied Quantum Computing	Quantum Stack	EN	3	Kennistoets	2	Blok 4;Blok 5
Applied Quantum Computing	Quantum Capita Selecta	EN	3	Kennistoets	2	Blok 4;Blok 5
Desinformatie & Misinformatie	Desinformatie & Misinformatie deel 1	NL	15	Portfolio-assessment	2	Blok 2;Blok 3
Desinformatie & Misinformatie	Desinformatie & Misinformatie deel 2	NL	15	Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
HBO-ICT Voltijd Stage en Afstuderen						
Stage	Stage	NL	30	Portfolio-assessment	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
Afstuderen	Afstudeeropdracht	NL	30	Portfolio-assessment	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
HBO-ICT Deeltijd						
Kernsemester BIM	Business Process Improvement methods	NL	8	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2

				Kennistoets	2	Blok 1;Blok 2
Kernsemester BIM	Business Proces Improvement advice	NL	14	Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
Kernsemester BIM	Change Management	NL	4	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
Kernsemester BIM	Business Analytics	NL	4	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
Kernsemester CS	IT Security	NL	3	Kennistoets	2	Blok 1;Blok 2
Kernsemester CS	Malware & Web Security	NL	3	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
				Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
Kernsemester CS	Applied Cryptography	NL	3	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
				Kennistoets	2	Blok 2;Blok 3
Kernsemester CS	Project Security	NL	12	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
				Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
Kernsemester CS	Cyber Threat Intelligence	NL	3	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
				Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
Kernsemester CS	Professional Development 2	NL	6	Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
				Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
Kernsemester SE	Algorithms and Data Structures	NL	8	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
				Kennistoets	2	Blok 2;Blok 3
Kernsemester SE	Project Enterprise Web Application	NL	10	Portfolio-assessment	2	Blok 2;Blok 3
				Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
				Kennistoets	2	Blok 2;Blok 3
Kernsemester SE	Professional Development 2	NL	6	Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
				Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
Kernsemester SE	Web Frameworks	NL	6	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
				Kennistoets	2	Blok 2;Blok 3
Afstuderen	Afstudeeropdracht DT	NL	30	Portfolio-assessment	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
IT Career Programme	IT Career Programme	NL	30	Portfolio-assessment	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
				Portfolio-assessment	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
HBO-ICT Deeltijd Themasesemester / ICT-minoren						
Minor Data & Analytics	Data & Analytics Foundation	NL	10	Portfolio-assessment	2	Blok 3;Blok 4
Minor Data & Analytics	Project Qliksense	NL	10	Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5

Minor Data & Analytics	Data & Analytics Application	NL	10	Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5
Business Application Design	Business Requirements	NL	7	Beroepsproduct	2	Blok 3;Blok 4
				Opdracht	2	Blok 3;Blok 4
Business Application Design	Functional Design	NL	7	Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5
Business Application Design	Project Management	NL	9	Beroepsproduct	2	Blok 3;Blok 4
Business Application Design	Service Management	NL	7	Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5
Information Security	Fear, Uncertainty, Doubt - DT	NL	4	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
				Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
Information Security	Get In Control - DT	NL	4	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
				Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
Information Security	Know Your Position - DT	NL	4	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
				Opdracht	2	Blok 1;Blok 2
Information Security	Project Information Security - DT	NL	14	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
				Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
Information Security	When Murphy Strikes - DT	NL	4	Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
				Opdracht	2	Blok 2;Blok 3
Mobile Development	Designing Mobile Experiences - DT	NL	8	Beroepsproduct	2	Blok 1;Blok 2
				Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
Mobile Development	Mobile Application Development - DT	NL	8	Kennistoets	2	Blok 1;Blok 2
				Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
Mobile Development	Project Mobile Development - DT	NL	14	Beroepsproduct	2	Blok 2;Blok 3
				Kennistoets	2	Blok 2;Blok 3
				Kennistoets	2	Blok 2;Blok 3
HBO-ICT Deeltijd Verdieping BIM/CS/SE						
Business IT ☐ Management	ICT Strategy	NL	6	Beroepsproduct	2	Blok 3;Blok 4
Business IT ☐ Management	Portfolio Management	NL	7	Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5
Business IT ☐ Management	Sourcing Analysis	NL	8	Beroepsproduct	2	Blok 3;Blok 4

Business IT ☐ Management	Tender	NL	9	Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5
				Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5
Cyber Security	Defend	NL	5	Opdracht	2	Blok 3;Blok 4
Cyber Security	Protect	NL	5	Opdracht	2	Blok 3;Blok 4
Cyber Security	Threat & Risk	NL	5	Opdracht	2	Blok 3;Blok 4
Cyber Security	Project Cyber Security	NL	15	Opdracht	2	Blok 4;Blok 5
				Portfolio-assessment	2	Blok 4;Blok 5
				Portfolio-assessment	2	Blok 4;Blok 5
Software Engineering	Software Engineering 1	NL	15	Portfolio-assessment	2	Blok 3;Blok 4
Software Engineering	Software Engineering 2	NL	15	Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5
HBO-ICT Voltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden						
Applied Artificial Intelligence	Applied Artificial Intelligence Bootcamp	NL	3	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Applied Artificial Intelligence	Deep Learning AAI	NL	13	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Applied Artificial Intelligence	Ethics AAI	NL	2	Opdracht	2	Semester 1;Semester 2
Applied Artificial Intelligence	Project AAI	NL	12	Kennistoets	2	Semester 1;Semester 2
				Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
				Beroepsproduct	2	Semester 1;Semester 2
Big Data & Cloud Solutions	Cloud Engineer	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Big Data & Cloud Solutions	AI & Data Engineer	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Big Data & Cloud Solutions	Cyber Security Engineer	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Information Security	Professional Skills Program	NL	2	Opdracht	2	Semester 1;Semester 2
Information Security	Fear, Uncertainty, Doubt	NL	4	Opdracht	2	Semester 1;Semester 2
				Opdracht	2	Semester 1;Semester 2
Information Security	Get In Control	NL	4	Opdracht	2	Semester 1;Semester 2
				Opdracht	2	Semester 1;Semester 2
Information Security	Know Your Position	NL	4	Opdracht	2	Semester 1;Semester 2
				Opdracht	2	Semester 1;Semester 2

Information Security	Project Information Security	NL	12	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
				Beroepsproduct	2	Semester 1;Semester 2
Information Security	When Murphy Strikes	NL	4	Opdracht	2	Semester 1;Semester 2
				Opdracht	2	Semester 1;Semester 2
Internet of Things	IoT Group Project	NL	15	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Internet of Things	IoT Individual Project	NL	15	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Mobile Development	Designing Mobile Experiences	NL	8	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
				Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Mobile Development	Project Mobile Development	NL	12	Beroepsproduct	2	Semester 1;Semester 2
				Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
				Kennistoets	2	Semester 1;Semester 2
Mobile Development	Mobile Application Development	NL	8	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
				Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Mobile Development	Professional Skills Program	NL	2	Opdracht	2	Semester 1;Semester 2
Virtual Reality	Virtual Reality	NL	30	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Business programma	Business programma	NL	15	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
Game Development programma	Game Development programma	NL	15	Portfolio-assessment	2	Semester 1;Semester 2
HBO-ICT Deeltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden						
PP_ICT	Persoonlijke professionalisering	NL	30	Opdracht	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
				Beroepsproduct	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
				Portfolio-assessment	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
				Opdracht	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
				Portfolio-assessment	2	Blok 1;Blok 2;Blok 3;Blok 4;Blok 5
Big Data	Big Data Scientist & Engineer	NL	8	Beroepsproduct	2	Blok 3;Blok 4

				Beroepsproduct	2	Blok 3;Blok 4
				Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5
				Opdracht	2	Blok 4;Blok 5
Big Data	Business Studio	NL	6	Opdracht	2	Blok 3;Blok 4
Big Data	Datavisualisatie	NL	4	Opdracht	2	Blok 4;Blok 5
				Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5
Big Data	Project Big Data	NL	12	Kennistoets	2	Blok 4;Blok 5
				Beroepsproduct	2	Blok 4;Blok 5
				Kennistoets	2	Blok 4;Blok 5

9.3 Versneld programma

Niet van toepassing.

9.4 Driejarig traject voor vwo-ers

Niet van toepassing.

9.5 Speciale trajecten

Het schakel- en instroomprogramma van de AD Cyber Security en de AD Software Development staan in de bijlagen bij deze OER. Hieronder is het toetsoverzicht te vinden.

Naam van Groepering	Onderwijseenheid	Taal van het onderwijs	ECTS	Toetsvorm (deel)toets	Aantal gelegenheden	Blok of semester gelegenheden
Schakeltraject	Schakeltraject AD CS	NL	15	Portfolio-assessment	2	Blok 3,Blok 4
Schakeltraject	Schakeltraject AD SD	NL	15	Portfolio-assessment	2	Blok 3,Blok 4

9.6 Onderwijseenheden met beperkte geldigheid

Niet van toepassing.

10 Begrippen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- **afstudeerprogramma:** de onderwijseenheden die tezamen de beoordeling van de eindkwalificaties van de opleiding vormen;
- **afstudeerrichting:** een specialisatie binnen de opleiding als bedoeld in artikel 7.13 WHW, niet zijnde een minor;
- **beoordeling:** de vaststelling door een examinerator in welke mate de student heeft voldaan aan de geformuleerde eisen voor een bepaalde onderwijseenheid of een bepaald onderdeel van de onderwijseenheid;
- **beroepsproduct:** een prestatie, met grote gelijkenis met prestaties in de beroepsuitoefening, die door een groep of door één student op een methodische en systematische wijze wordt uitgevoerd, waarin kennis uit theorie en praktijk(gericht) onderzoek wordt verbonden en dat uitmondt in een ontwerp, (fysiek, digitaal) eindproduct, onderzoek of advies, inclusief bijhorende verantwoording/reflectie. Andere vorm kan ook in overleg met student(en) worden bepaald. Studenten kan ook een keuze worden gegeven uit een aantal toetsvormen. Dit kan leiden tot meerdere beroepsproducten. Een mondelinge presentatie of gesprek kan onderdeel uitmaken van de beoordeling;
- **College van beroep voor de examens (CBE):** college als bedoeld in artikel 7.60 WHW;
- **college van bestuur:** het instellingsbestuur als bedoeld in artikel 1.1 en 10.8 WHW; Het College van Bestuur heeft de algemene leiding en is eindverantwoordelijk voor een efficiënt bestuur van de hogeschool;
- **decaan:** leidinggevende van de faculteit waartoe de opleiding behoort;
- **deelraad:** raad als bedoeld in artikel 10.25 WHW;
- **deeltoets:** een deeltoets is een onderdeel van een toets waaraan een deelbeoordeling (deelcijfer) is verbonden. Op basis van een deeltoets kunnen geen studiepunten (ECTS) worden toegekend. Aan het deelcijfer kunnen geen rechten worden ontleend. De studiepunten worden toegekend als de volledige onderwijseenheid met een voldoende resultaat is afgesloten. De (eind)beoordeling van de onderwijseenheid is een besluit met rechtsgevolg waartegen beroep mogelijk is;
- **driejarig traject voor vwo'ers:** versneld traject als bedoeld in artikel 7.9a WHW, met een studielast van 180 studiepunten;
- **eindkwalificaties/leerresultaten:** omschrijving van het eindniveau van de opleiding;
- **eindwerkstuk:** het eindproduct van een onderwijseenheid waarbij de (of een deel van de) eindkwalificaties/leerresultaten van de opleiding worden beoordeeld;
- **examen:** afsluitend onderdeel van een opleiding als bedoeld in artikel 7.3 WHW of de propedeutische fase als bedoeld in artikel 7.8 WHW;
- **examencommissie:** commissie als bedoeld in artikel 7.12 WHW;
- **examinator:** persoon als bedoeld in artikel 7.12c WHW, niet zijnde een student of extraneus;
- **faculteit:** organisatorische eenheid waarbinnen door de instelling onderwijs wordt aangeboden;
- **feedback:** de mondelinge of schriftelijke terugkoppeling die een student ontvangt van een examinerator, docent of begeleider op basis van een ingeleverd werk of een andere prestatie;
- **fraude:** gedraging als bedoeld in artikel 4.6 van deze regeling;
- **gedragsassessment:** een toets waarbij studenten beroepshandelingen demonstreren in een authentieke of gesimuleerde beroepssituatie en/of -context. Examineratoren/assessoren observeren hun gedrag. Indien van toepassing: studenten schrijven na afloop een verantwoordingsverslag over hun handelen, bijvoorbeeld bij stages, of ze voeren een assessmentgesprek met de assessoren om hun handelen te onderbouwen en

gemaakte keuzes toe te lichten;

- **gedragscode studentendecanen:** gedragscode studentendecanen Hogeschool van Amsterdam, vastgesteld door het college van bestuur op 8 mei 2008;
- **geïntegreerde herkansing (tweede gelegenheid):** één toets dat in de plaats van twee of meer deeltolsten de tweede gelegenheid vormt;
- **gemeenschappelijke propedeuse:** een eerste jaar waarbij meerdere CROHO-opleidingen een gemeenschappelijk opleidingsprogramma aan de propedeusestudenten aanbieden. Als de opleidingen voor de propedeuse dezelfde leerdoelen/resultaten hebben geldt een BSA voor de ene opleiding ook voor de andere opleiding(en);
- **generatieve AI (genAI):** modellen voor kunstmatige intelligentie die zijn ontworpen om nieuwe inhoud te genereren in de vorm van o.a. geschreven tekst, audio, afbeeldingen of video's;
- **gewogen gemiddelde:** berekening van het gemiddelde eindcijfer waarbij de omvang in studiepunten van de onderwijseenheden wordt meegewogen;
- **honoursprogramma:** traject gericht op een hoger kennisniveau voor hoofdfasestudenten;
- **hoofdphase:** de fase van de opleiding volgend op de propedeuse (post-propedeutische fase);
- **instelling:** de Hogeschool van Amsterdam;
- **inzage- en feedbackmoment:** moment waarop een toets en het gemaakte werk van studenten wordt besproken in aanwezigheid van een examinerator.
- **kennistoets:** een toets met vragen over beroepsgerichte, theoretische en vakgerichte kennis gericht op inzicht en toepassing. Deze toets kan verschillende vormen hebben die ook in één toets gecombineerd kunnen worden. Traditionele vormen zijn: open vragen, half-open vragen, meerkeuzevragen, vragen waarbij de student de ontbrekende informatie moet aanvullen. Nieuwe vormen zijn kennisclip of presentatie gemaakt door de student waarin de student kennis aantoot. Afname: digitaal, mondeling of pen-en-papier;
- **(kern)competentie:** een integraal geheel van beroepskennis, -houding en -vaardigheden dat een persoon nodig heeft om binnen relevante beroepscontexten adequaat te kunnen functioneren;
- **keuzeonderwijs:** de onderwijseenheden die deel uitmaken van het opleidingsprogramma, waarbij de student een keuze heeft uit verschillende onderwijseenheden;
- **leerroute:** een door het college van bestuur goedgekeurd opleidingsprogramma dat vanaf de propedeuse afwijkt van de CROHO-geregistreerde bacheloropleiding waar de route onder valt. De bacheloropleiding en de leerroute leiden op voor hetzelfde getuigschrift en daarmee voor dezelfde eindkwalificaties;
- **mondelinge toets:** een toets waarbij de student een mondelinge prestatie moet leveren, in interactie met de examinerator of als monoloog (voorbeelden: presentatie, mondeling assessment);
- **nominale studieduur:** de nominale studieduur van de hoofdphase van een bacheloropleiding is 3 jaar;
- **onderwijseenheid:** onderwijseenheid als bedoeld in artikel 7.3 WHW, die in samenhang met andere onderwijseenheden het onderwijsprogramma van de opleiding vormt, en waaraan een examen is verbonden. Iedere onderwijseenheid wordt afgesloten met deeltolsten of een toets;
- **opdracht:** een korter of langer betoog naar aanleiding van een concrete vraagstelling, waarbij de student een probleem of situatie behandelt (beschrijft, samenvat, analyseert, synthetiseert), een eigen analyse en/of argumentatie geeft, conclusies trekt en eventueel vervolgvragen definieert. Andere vorm kan ook in overleg met student(en) worden bepaald. Een mondelinge presentatie of gesprek kan onderdeel uitmaken van de beoordeling;
- **opleiding:** bacheloropleiding als bedoeld in artikel 7.3a, lid 2a WHW;
- **opleidingscommissie:** commissie als bedoeld in artikel 10.3c WHW;
- **opleidingsmanager:** degene die met de dagelijkse leiding van de opleiding is belast;
- **plagiaat:** gedraging als bedoeld in artikel 4.4 van deze regeling;

- **portfolio assessment:** toetsvorm waarbij de student een portfolio aanlevert met daarin bewijs van competenties in de vorm van (beroeps)producten, onderbouwing, feedback, reflecties, etc. Op basis van het portfolio vindt een assessmentgesprek plaats, ook wel criteriumgericht interview (cgi) genoemd. Hierin wordt de student bevraagd over hoe het bewijs tot stand is gekomen (aanpak en gedrag), welke keuzes daarbij zijn gemaakt (denk- en beslisprocessen), resultaat en hoe dit alles heeft bijgedragen aan het leer- en ontwikkelproces (reflectie en transfer). Opleidingen die werken volgens het onderwijsconcept programmatisch toetsen hanteren vaak een beoordelings-/beslismoment (zogenoemd high-stake), waarin een portfolio door meerdere examinatoren wordt beoordeeld zonder dat er een criteriumgericht interview plaatsvindt. Het gaat dan om een portfolio-beoordeling. De voorwaarden hiervoor staan beschreven in de Toetsafname Protocollen.
- **praktische oefeningen:** oefeningen die uitsluitend onder begeleiding kunnen plaatsvinden tijdens ingeroosterde bijeenkomsten, en die gericht zijn op het verwerven van een praktische beroepsvaardigheid, en die binnen de betreffende onderwijseenheid worden getoetst;
- **programma:** het samenhangend geheel van onderwijseenheden verzorgd door de opleiding;
- **propedeuse:** fase van de opleiding, als bedoeld in artikel 7.8 WHW;
- **resultatenlijst:** een door de examencommissie ondertekende lijst met daarop alle cijfers en/of woord-beoordelingen naar aanleiding van afgeronde onderwijseenheden behorend bij het propedeusediploma of getuigschrift;
- **SIS:** studenteninformatiesysteem;
- **student:** degene die als student, als bedoeld in artikel 7.32 WHW, is ingeschreven bij de instelling;
- **studentbegeleider:** degene die namens de opleiding is aangewezen om de student te begeleiden in de studie-, keuze- en planningsprocessen, gericht op een effectieve studievoortgang;
- **studentbegeleiding:** het geheel aan maatregelen en activiteiten dat de opleiding biedt om de student zo adequaat mogelijk en op maat te begeleiden;
- **studentendecaan:** degene die door de instelling is aangesteld om de (aankomende) student, de decaan, het management van de opleiding en de examencommissie te informeren en adviseren over studentenzaken, en om de student, op verzoek, te begeleiden bij problemen van persoonlijke aard;
- **studentenstatuut:** statuut als bedoeld in artikel 7.59 WHW;
- **studiegids:** de digitale informatiebron met alle informatie over de opleiding en de onderwijseenheden. Bij tegenstrijdigheid tussen de studiegids en de Onderwijs- en examenregeling geldt de informatie in de Onderwijs- en examenregeling;
- **studiejaar:** het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende kalenderjaar of, indien men zich inschrijft per 1 februari, het tijdvak dat aanvangt op 1 februari en eindigt op 31 januari van het daaropvolgende kalenderjaar;
- **studiepunt:** eenheid voor berekening van de studielast als bedoeld in artikel 7.4 WHW, waarbij 60 studiepunten gelijk zijn aan 1.680 uren studie. Eén studiepunt staat voor 28 studiebelastingsuren. In Europees verband worden studiepunten uitgedrukt in ECTS-studiepunten (European Credits Transfer System). Alleen het met goed gevolg afsluiten van een onderwijseenheid of het verlenen van een vrijstelling door de examencommissie, leidt tot het toekennen van studiepunten voor de betreffende onderwijseenheid;
- **toets:** een onderzoek naar de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden van de student, als bedoeld in artikel 7.3 en 7.10 WHW, waaraan een beoordeling door een examiner is verbonden en dat de afsluiting vormt van een onderwijseenheid. Waar in deze regeling het woord 'toets' genoemd wordt, wordt de WHW-term 'tentamen' bedoeld. Een toets kan zijn opgedeeld in twee of meer afzonderlijke deeltoltsen;
- **toetsgelegenheid:** het aantal gelegenheden dat een opleiding per onderwijseenheid biedt om deel te nemen aan een (deel)toets;

- **toetskans:** het aantal kansen dat een student per onderwijseenheid maximaal heeft om deel te nemen aan een (deel)toets;
- **toetsoverzicht:** overzicht van alle toetsen en deoltoetsen van alle onderwijseenheden, waarin is vastgelegd welke toetsvorm wordt gehanteerd bij de eerste en tweede toetsgelegenheid, welk aantal studiepunten aan elke onderwijseenheid wordt toegekend, en in welk blok of welke week de toets wordt afgenomen;
- **traject gericht op hoger kennisniveau:** speciaal traject als bedoeld in artikel 7.9b WHW, gericht op een hoger kennisniveau, bijvoorbeeld academische route, excellente minor, intracurriculair honoursprogramma;
- **versneld programma:** een bachelorprogramma, niet zijnde een driejarig traject voor vwo'ers, waarvan het reguliere aantal studiepunten binnen een kortere doorlooptijd wordt aangeboden en getoetst, bijvoorbeeld 240 studiepunten in drie jaar.
- **werkdagen:** voor de bepaling van werkdagen wordt het jaarrooster van de HvA aangehouden. Zaterdagen, zondagen, feestdagen en verplichte vrije dagen zijn niet-werkdagen. Bij deeltijdopleidingen kunnen zaterdagen wel zijn aangemerkt als werkdagen.
- **WHW:** Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

BIM	Manage & Controle	Analyseren	Adviseren	Ontwerpen	Realiseren	
	Organisatieprocessen	2	3	3	3	3
	Gebruikersinteractie	2	2	1	1	1
	Infrastructuur	1	3	2	2	2
	Software	2	1	2	1	1
	Hardwareinterfacing	0	0	0	0	0

CS	Manage & Controle	Analyseren	Adviseren	Ontwerpen	Realiseren	
	Organisatieprocessen	2	2	2	2	0
	Gebruikersinteractie	0	2	2	1	1
	Infrastructuur	2	3	3	3	3
	Software	2	3	3	2	2
	Hardwareinterfacing	0	0	0	1	1

GD	Manage & Controle	Analyseren	Adviseren	Ontwerpen	Realiseren	
	Organisatieprocessen	0	1	1	1	1
	Gebruikersinteractie	2	3	2	3	3
	Infrastructuur	1	1	1	1	1
	Software	3	3	2	3	3
	Hardwareinterfacing	0	0	0	0	0

SE	Manage & Controle	Analyseren	Adviseren	Ontwerpen	Realiseren	
	Organisatieprocessen	2	2	2	2	2
	Gebruikersinteractie	0	2	1	2	3
	Infrastructuur	1	2	2	3	2
	Software	3	3	3	3	3
	Hardwareinterfacing	0	1	0	1	1

TI	Manage & Controle		Analyseren		Adviseren		Ontwerpen		Realiseren	
	1		2		1		0		1	
	1		2		1		2		2	
	0		2		1		1		1	
	2		2		2		3		3	
	2		2		3		3		3	

Schakel- en instroomprogramma AD-CS en AD-SD naar HBO-ICT Voltijd studiejaar 2025-2026

De HvA AD Cyber Security en HvA AD Software Development zijn een afgeronde opleidingen, bedoeld als eindniveau. Desondanks zijn er studenten die besluiten om aanvullend hun HBO-ICT Cyber Security Bachelor of Software Engineering Bachelor in Voltijd te behalen.

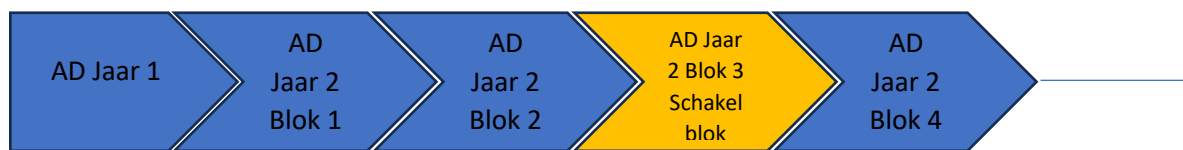
Voor HvA AD CS en HvA AD SD studenten die in HBO-ICT voltijd in willen stromen is een specifiek schakelprogramma ontwikkeld.

Het schakelprogramma wordt als keuzeonderwijs gevolgd in blok 7 van de AD en bereid de studenten voor op de overgang naar de Bachelor.

Daar waar voorheen nog een specifiek instroomprogramma (1^e semester in de Bachelor van de afgestudeerde AD student) bestond, is deze miv studiejaar 25/26 niet meer nodig. De studenten die in studiejaar 24/25 het schakelprogramma hebben gevolgd, zijn Bachelor ready en stromen direct in het semester drie programma van studiejaar 25/26 in.

In studiejaar 24/25 was er nog een specifiek instroomprogramma waar de nadruk lag op de kennismaking met het andere onderwijs in de Bachelor, persoonlijk leiderschap en onderzoekend vermogen. Deels is dit nu opgenomen in het AD curriculum en deels wordt dit aangevuld met het schakelprogramma (Blok 7 in AD) vanaf studiejaar 24/25.

Studenten die door willen stromen naar Bachelor kiezen in Jaar 2 van AD voor Blok 3 voor het schakelblok (onderdeel van “vrije keuze Themase semester” van de AD).



In het daaropvolgende jaar stromen ze in de Bachelor in mbv een Instroom semester



Na de AD doen de studenten het specifieke semester drie (CS of SE), een studio op niveau 2, een studio op niveau 3 en sluiten af met Afstuderen.

De AD doorstroom studenten van HBO-ICT AD CS of SE krijgen vrijstelling voor Propedeuse, Stage jaar twee en 15 studiepunten van de minorruimte. De overige 15 studiepunten worden ingevuld d.m.v. het schakelblok.

Schakelprogramma 2025-2026

Het schakelprogramma voor het studiejaar 2025-2026 bestaat uit een project van 10/15 ec opgebouwd rond leeruitkomsten doelen van de onderwijseenheden van HBO-ICT uit de propedeuse die AD nog missen. De AD studenten die dit schakelprogramma succesvol hebben afgerond krijgen als instroomprogramma het reguliere semester 3 CS resp. SE programma in studiejaar 2026-2027.



Het onderwijs voor het schakelprogramma wordt verzorgd door docenten van de bachelor opleiding HBO-ICT en de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het programma ligt bij de examencommissie HBO-ICT. Het schakelprogramma wordt geroosterd op 3/4 dagdelen (in vier dagen), 2/3 op de campus en één online. Tegelijkertijd doen de AD studenten een bedrijfsstage van 1 dag in de week onder verantwoordelijkheid van de AD examencommissie.

Om te zorgen dat je leert wat je moet leren zijn leeruitkomsten opgesteld gebaseerd op de beroepstaken en professionele vaardigheden die worden beschreven in de HBO-i domeinbeschrijving.

Niveau	Onderwijs-eenheid	Studielast	Eindkwalificaties getoetst in deze onderwijs-eenheid	Eventuele verdeling studielast	Toetsvorm toets	Inrichting herkansing
<i>Jaar, niveau van de onderwijs-eenheid en/of fase waarin de onderwijseenheid wordt aangeboden (bijv. fundering, profilering of afstuderen)</i>	<i>Naam onderwijs-eenheid</i>	<i>Aantal ECTS onderwijs-eenheid</i>	<i>Eindkwalificaties, competenties en/of relevante succescriteria die getoetst worden in deze onderwijs-eenheid</i>	<i>Relevant als de onderwijseenheid is opgedeeld in verschillende fasen en/of toetsen. Geef ook de eventueel te toetsen leerdoelen</i>	<i>Toetsvorm of toetsvormen conform opgenomen in de OER.</i>	<i>Korte beschrijving inrichting herkansing</i>
Niveau 1	Kracht van Merken	15 ECTS	Analysen: 1.1 t/m 1.3 Adviseren: 2.2 en 2.4 Realiseren: 3.1 en 3.3*	Onderzoek 5 ECTS Strategie 5 ECTS Concept & Creatie 5 ECTS	Portfolio assessment (mondeling)	
HBO-ICT Voltijd Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT Algemeen	30	Getoetst worden 4 leeruitkomsten die gebaseerd zijn op de professional skills op niveau 1 uit het HBO-I model en de 8 beroepstaken uit het HBO-I model die zijn vastgesteld voor alle leerroutes in de propedeuse.	Niet van toepassing want het onderwijs is zodanig ontworpen dat een student gedurende de gehele onderwijsperiode moet laten zien zich continu te ontwikkelen en ook continu resultaten moet tonen.	Portfolio-assessment	Studenten krijgen aan het einde van een onderwijsperiode de mogelijkheid een deel van de niet behaalde leeruitkomsten te repareren. De inhoudelijk verantwoordelijke examinator bepaalt de omvang wat door een student gerepareerd mag worden conform de in de studiehandleiding opgenomen regels hierover. Uitgangspunten daarbij zijn de beschikbare reparatietijd voor de student, een student kan logischerwijs niet alles repareren, en de per student beschikbare toetstijd.
HBO-ICT Voltijd Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT BIM	30	Getoetst worden 8 leeruitkomsten die gebaseerd zijn op de professional skills op niveau 1 uit het HBO-I model en de 8 beroepstaken uit het HBO-I model die zijn vastgesteld voor alle leerroutes in de propedeuse, waarvan 4 leeruitkomsten concentrisch voortbouwen op Propedeuse HBO-ICT Algemeen. Eén van de acht leeruitkomsten gaat over de 2 beroepstaken die zijn vastgesteld voor deze leerroute in de propedeuse.	Zie HBO-ICT Voltijd Propedeuse	Portfolio-assessment	Zie: Propedeuse HBO-ICT Algemeen
HBO-ICT Voltijd Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT CS	30	Zie: Propedeuse HBO-ICT BIM	Zie HBO-ICT Voltijd Propedeuse	Portfolio-assessment	Zie: Propedeuse HBO-ICT Algemeen
HBO-ICT Voltijd Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT TI	30	Zie: Propedeuse HBO-ICT BIM	Zie HBO-ICT Voltijd Propedeuse	Portfolio-assessment	Zie: Propedeuse HBO-ICT Algemeen
HBO-ICT Voltijd Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT GD	30	Zie: Propedeuse HBO-ICT BIM	Zie HBO-ICT Voltijd Propedeuse	Portfolio-assessment	Zie: Propedeuse HBO-ICT Algemeen
HBO-ICT Voltijd Propedeuse	Propedeuse HBO-ICT SE	30	Zie: Propedeuse HBO-ICT BIM	Zie HBO-ICT Voltijd Propedeuse	Portfolio-assessment	Zie: Propedeuse HBO-ICT Algemeen
HBO-ICT Deeltijd Propedeuse	ICT Essentials	15	HBO-I Niveau 1: Software beheren, ontwerpen en realiseren & Persoonlijk Leiderschap	3 opdrachten van 5 EC	Opdracht	Reparatie in opvolgend blok
HBO-ICT Deeltijd Propedeuse	Project Web App	15	HBO-I Niveau 1: Software beheren, ontwerpen en realiseren & Gebruikersinteractie analyseren, ontwerpen en realiseren & Organisatieprocessen analyseren en ontwerpen & Onderzoekend vermogen.	Er wordt gewerkt in sprints	Beroepsproduct	Reparatie in opvolgend blok
HBO-ICT Deeltijd Propedeuse	Project Data-Driven App	15	HBO-I Niveau 1: Software beheren, ontwerpen en realiseren & Gebruikersinteractie analyseren, ontwerpen en realiseren & Organisatieprocessen ontwerpen en manage & control & Toekomstgericht organiseren.	Er wordt gewerkt in sprints	Beroepsproduct	Reparatie in opvolgend blok
HBO-ICT Deeltijd Propedeuse	Project Secure App	15	HBO-I Niveau 1: Software beheren, ontwerpen en realiseren niveau 1 & Infrastructuur analyseren, realiseren en ontwerpen & Doelgericht interacteren & Organisatieprocessen analyseren.	Er wordt gewerkt in sprints	Beroepsproduct	Reparatie in opvolgend blok
HBO-ICT Deeltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden	Business Basics 1	15		Analyse besturing eigen org 4 EC	Beroepsproduct	

				Onderzoekopdracht ICT Trends 3 EC	Beroepsproduct	
				Onderz.op. ICT Trends Present. 2 EC	Kennistoets	
				Business Basics 1 toets schr. 6 EC	Kennistoets	
HBO-ICT Deeltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden	Business Basics 2	15		Business Plan 6 EC	Beroepsproduct	
				Verdediging Business Plan 3 EC	Kennistoets	
				Business Basics 2 toets schr. 6 EC	Kennistoets	
HBO-ICT Voltijd Jaar 2	Cyber Security Semester 3	30	Getoetst worden 6 leeruitkomsten die elders binnen het onderwijs concreet zijn vastgelegd. Het gaat om deze 6 leeruitkomsten: persoonlijk leiderschap + analyseren, adviseren, ontwerpen, realiseren en manage & control, zoals beschreven staan in het HBO-i. Voor de volledigheid, het HBO-i maakt een onderscheid tussen prof skills en beroepsactiviteiten. Naast de prof skill persoonlijk leiderschap onderscheidt het HBO-i nog drie prof skills. Deze drie prof skills worden verwerkt in de vijf beroepsactiviteiten, bijvoorbeeld tot een samenhangende leeruitkomst voor ontwerpen. Per slot, een goed ontwerp vereist bepaalde professionele vaardigheden om tot een goed ontwerp te komen. Toetsing vindt plaats op niveau 2 volgens het HBO-i.	Niet van toepassing want het onderwijs is zodanig ontworpen dat een student gedurende de gehele onderwijsperiode moet laten zien zich continu te ontwikkelen en ook continu resultaten moet tonen.	Portfolio-assessment	Studenten krijgen aan het einde van een onderwijsperiode de mogelijkheid een deel van de niet behaalde leeruitkomsten te repareren. De inhoudelijk verantwoordelijke examinerator bepaalt de omvang wat door een student gerepareerd mag worden conform de in de studiehandleiding opgenomen regels hierover. Uitgangspunten daarbij zijn de beschikbare reparatietijd voor de student, een student kan logischerwijs niet alles repareren, en de per student beschikbare toetstijd.
HBO-ICT Voltijd Jaar 2	Technische Informatica Semester 3	30	Zie: Cyber Security Semester 3	Zie: Cyber Security Semester 3	Portfolio-assessment	Zie: Cyber Security Semester 3
HBO-ICT Voltijd Jaar 2	Software Engineering Semester 3	30	Zie: Cyber Security Semester 3	Niet van toepassing want het onderwijs is	Portfolio-assessment	Zie: Cyber Security Semester 3
HBO-ICT Voltijd Jaar 2	Business IT & Management Semester 3	30	Zie: Cyber Security Semester 3	Niet van toepassing want het onderwijs is	Portfolio-assessment	Zie: Cyber Security Semester 3
HBO-ICT Voltijd Jaar 2	Game Development Semester 3	30	Zie: Cyber Security Semester 3	Niet van toepassing want het onderwijs is	Portfolio-assessment	Zie: Cyber Security Semester 3
HBO-ICT Voltijd Studio	Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2	30	5 leeruitkomsten Front-end developer profiel niveau 2			Studenten krijgen aan het einde van een onderwijsperiode de mogelijkheid een deel van de niet behaalde leeruitkomsten te repareren. De inhoudelijk verantwoordelijke examinerator bepaalt de maximale omvang wat door een student gerepareerd mag worden. Uitgangspunten daarbij zijn de beschikbare reparatietijd voor de student, een student kan logischerwijs niet alles repareren, en de per student beschikbare toetstijd.
HBO-ICT Voltijd Studio	Dark Tech, Creative Technologist, niveau 2	30	5 leeruitkomsten Creative Technologist profiel niveau 2	nvt	Portfolio assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Dark Tech, Digital Business Engineer, niveau 2	30	5 leeruitkomsten Digital Business Engineer profiel niveau 2	nvt	Portfolio assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Data Driven Business, Digital Business Engineer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Data Driven Business, Artificial Intelligence Engineer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Data Driven Business, Cloud Engineer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Data Driven Business, Security Specialist, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Immersive Tech, Front-end Developer, niveau 2	30	Analyseren, Adviseren, ontwerpen, realiseren, manage & control, Persoonlijk leiderschap	nvt	Portfolio assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Immersive Tech, Game Developer, niveau 2	30	Analyseren, Adviseren, ontwerpen, realiseren, manage & control, Persoonlijk leiderschap	nvt	Portfolio assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2

HBO-ICT Voltijd Studio	Immersive Tech, Creative Technologist, niveau 2	30	Analyseren, Adviseren, ontwerpen, realiseren, manage & control, Persoonlijk leiderschap	nvt	Portfolio assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Social Impact Apps, Front-end Developer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Social Impact Apps, Back-end Developer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Social Impact Apps, Digital Business Engineer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Smart Cities, Back-end Developer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Smart Cities, Embedded en Robotica Engineer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Playful Tech, Game Developer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Playful Tech, Artificial Intelligence Engineer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Public Lab, Digital Business Engineer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Public Lab, Front-end Developer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Responsible Applied AI, Artificial Intelligence Engineer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Responsible Applied AI, Creative Technologist, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Cyber Resilience, Digital Business Engineer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Cyber Resilience, Security Specialist, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Studio	Cyber Resilience, Cloud Engineer, niveau 2	30		nvt	Portfolio-assessment	Zie: Dark Tech, Front-end Developer, niveau 2
HBO-ICT Voltijd Richtingspecifiek themasemester	Business Innovation	15	User Interaction Analysis + Advice + Design level 3. Business Process Analysis + Advice + Design level 3. Infrastructure Analysis + Advice level 2. Doelgericht interacteren en Onderzoekend probleemoplossen	nvt	Portfolio-assessment	In een eerder stadium kan een student zelf zaken repareren door die op een later moment als extra werk, ten opzichte van het reguliere programma, op te pakken. Reparaties dient een student te demonstreren op de binnen de onderwijsmodule reguliere wijze en momenten, zie studiehandleiding en planning. Een student krijgt vanwege het tonen van reparatiewerk niet meer tijd dan in het onderwijsprogramma regulier staat gepland.
HBO-ICT Voltijd Richtingspecifiek themasemester	Project Business Innovation	15	User Interaction Analysis + Advice + Design level 3. Business Process Analysis + Advice + Design level 3. Infrastructure Analysis + Advice level 2. Doelgericht interacteren en Onderzoekend probleemoplossen	nvt	Portfolio-assessment	The assignments of which the portfolio is comprised can be resubmitted
HBO-ICT Voltijd Richtingspecifiek themasemester	Project VTCS	15	Professionele competentie, Onderzoeksvaardigheden, Communicatie vermogen, Leervermogen, Ethiek en Social bewustzijn, Samenwerken	Product 5 erts verdeeld 25/75 per blok	Opdracht	Afhankelijk van de omvang van de reparatie een aanvullende opdracht of in nieuw semester project overdoen
			Professionele competentie, Onderzoeksvaardigheden, Communicatie vermogen, Leervermogen, Ethiek en Social bewustzijn, Samenwerken	Methode en Technieken 5 erts verdeeld 25/75 per blok	Kennistoets	Afhankelijk van de omvang van de reparatie een aanvullende opdracht of in nieuw semester project overdoen

			Professionele competentie, Onderzoeksvaardigheden, Communicatie vermogen, Leervermogen, Ethiek en Social bewustzijn, Samenwerken	Proces 5 erts verdeeld 25/75 per blok	Portfolio-assessment	Afhankelijk van de omvang van de reparatie een aanvullende opdracht of in nieuw semester project overdoen
HBO-ICT Voltijd Richtingspecifiek themasemester	Gameplay Engineering	30	Onderzoeksvaardigheden, Communicatievermogen, Leervermogen, Ethiek en Social bewustzijn, Samenwerken	nvt	Portfolio-assessment	Alle individuele opdrachten kan de student tijdens het semester (in eigen tijd) verbeteren adhv feedback. Het groepsproject, afhankelijk van de omvang van de reparatie kan ofwel gerepareerd worden, of (mits noodzakelijk) in een nieuw semester overdoen
HBO-ICT Voltijd Richtingspecifiek themasemester	Software Engineering	30	1.The student can build a complex software product according to professional standards.2.The student can select and apply suitable design patterns when designing and building a software product.3.The student can configure and use a CI/CD development environment where the quality of software with the help of automated tests and quality measurements can be continuously guaranteed.4.The student can develop software that is resistant to attacks from outside and where the security and privacy of data complies to acceptable standards.5.The student can prepare technical documentation for a software product according to (industrial) standards.2 6.The student can work together in a professional team of software developers and possibly with an (external) customer.7.The student can analyze an IT-related problem, make a research plan for it, carry out the research and publish the results	nvt	Portfolio-assessment	If you wish to retake/improve an assessment for any of the workshops, you may do so until the remedial deadline for that assignment (see DLO). If you receive a grade for the workshop and the corresponding remedial, the system will select the highest of two as your grade. If you wish to retake/improve your research assignment, you may do so in the second block of the semester. A remedial projecttask may be required. This could be, for example, one student completing a UserStory. This would take place in the final week.
HBO-ICT Voltijd Minoren	Quantum Computing Project	15	At the end of the Quantum project, the students are able to: * Demonstrate the ability to integrate and apply the knowledge and skills gained from one or more of the minor's courses. * Work in a team. * Deliver a product which complies with the requirements provided by the product owner.	nvt	Beroepsproduct	Complete the missing requirements that were not present at the presentation or in the product. Resit is in block 5 in August.
HBO-ICT Voltijd Minoren	Desinformatie & Misinformatie deel 1	15	• dat je weet wat desinformatie en misinformatie is, ken je de belangrijkste mechanismes van desinformatie - psychologie, algoritmes en media - en hun samenhang, en begrijp je de invloed van desinformatie op mens en maatschappij; • kan je oplossingen bedenken en prototypen die internetgebruikers in staat stellen desinformatie te herkennen en weerstaan.; • ben je je bewust van je invloed als professional, en kan je reflecteren op de morele en ethische dilemma's in je werk.	nvt	Portfolio-assessment	Student krijgt een persoonlijke opdracht op basis van de niet gehaalde leerdoelen. Opdracht moeten ze in een bestand zetten dat ze kunnen uploaden. Dit is de week na de oorspronkelijke kans.

HBO-ICT Voltijd Minoren	Desinformatie & Misinformatie deel 2	15	• dat je weet wat desinformatie en misinformatie is, ken je de belangrijkste mechanismes van desinformatie - psychologie, algoritmes en media - en hun samenhang, en begrijp je de invloed van desinformatie op mens en maatschappij; • kan je oplossingen bedenken en prototypen die internetgebruikers in staat stellen desinformatie te herkennen en weerstaan.; • ben je je bewust van je invloed als professional, en kan je reflecteren op de morele en ethische dilemma's in je werk.	nvt	Beroepsproduct	Student krijgt een persoonlijk opdracht op basis van de niet gehaalde leerdoelen. Opdracht moeten ze in een bestand zetten dat ze kunnen uploaden. Dit is de week na de oorspronkelijke kans.
HBO-ICT Voltijd Stage en Afstuderen	Stage	30	Beroepstaken op niveau 2 zoals afgesproken bij aanvraag goedkeuring stage. HBO-i Niveau 2 van Professional Skills: Onderzoekend vermogen, Persoonlijk Leiderschap, Doelgericht interacteren en Toekomstgericht organiseren.	nvt	Portfolio-assessment	Herkansingen worden gepland aan het einde van ieder blok en in de week voorafgaand aan het nieuwe studiejaar.
HBO-ICT Voltijd Stage en Afstuderen	Afstudeeropdracht	30	Beroepstaken op niveau 2 en 3 zoals afgesproken bij aanvraag goedkeuring afstuderen. HBO-i Niveau 3 van Professional Skills: Onderzoekend vermogen, Persoonlijk Leiderschap, Doelgericht interacteren en Toekomstgericht organiseren.	nvt	Portfolio-assessment	Herkansingen worden gepland aan het einde van ieder blok en in de week voorafgaand aan het nieuwe studiejaar.
HBO-ICT Deeltijd	Persoonlijke professionalisering	30	HBO-i Niveau 2 van Professional Skills: Onderzoekend vermogen, Persoonlijk Leiderschap, Doelgericht interacteren en Toekomstgericht organiseren.	Startportfolio 5 EC Onderzoeksrapport 5 EC Portfolio 8 EC Intercult. Comm. & Samenwerking 2 EC Assesment 10EC Alles moet voldoende zijn voor toekennen eindcijfer	Portfolio-assessment	Reparatie op aanvraag via OnStage
					Beroepsproduct	
					Portfolio-assessment	
					Opdracht	
					Portfolio-assessment	
HBO-ICT Deeltijd	Afstudeeropdracht DT	30	HBO-i Niveau 3 van afstudeerrichting (BIM/SE/CS). Kwalificaties staan op aanvraagformulier en worden goedgekeurd door afstudeercommissie omdat het afhankelijk is van de afstudeeropdracht.	nvt	Portfolio-assessment	
HBO-ICT Deeltijd	IT Career Programme	30	HBO-i Niveau 2 van Professional Skills: Onderzoekend vermogen, Persoonlijk Leiderschap, Doelgericht interacteren en Toekomstgericht organiseren.	15 EC per blok	Portfolio-assessment	
					Portfolio-assessment	
HBO-ICT Deeltijd Verdieping BIM/CS/SE	Project Cyber Security	15	Professionele competentie, Onderzoeksvaardigheden, Communicatie vermogen, Leervermogen, Ethiek en Social bewustzijn, Samenwerken	Product 5 ects studielast verdeeld 33% - 66% per blok	Opdracht	Afhankelijk van de omvang van de reparatie een aanvullende opdracht of in nieuw semester project overdoen
			Professionele competentie, Onderzoeksvaardigheden, Communicatie vermogen, Leervermogen, Ethiek en Social bewustzijn, Samenwerken	Product 5 ects studielast verdeeld 33% - 66% per blok	Kennistoets	Afhankelijk van de omvang van de reparatie een aanvullende opdracht of in nieuw semester project overdoen

			Professionele competentie, Onderzoeksvaardigheden, Communicatie vermogen, Leervermogen, Ethiek en Social bewustzijn, Samenwerken	Product 5 icts studielast verdeeld 33% - 66% per blok	Portfolio-assessment	Afhankelijk van de omvang van de reparatie een aanvullende opdracht of in nieuw semester project overdoen
HBO-ICT Deeltijd Verdieping BIM/CS/SE	Software Engineering 1	15	HBO-I Niveau 3 Software analyseren, ontwerpen, realiseren & Professional Skills: Onderzoekend vermogen, Persoonlijk Leiderschap, Doelgericht interacteren en Toekomstgericht organiseren.	nvt	Portfolio-assessment	
HBO-ICT Deeltijd Verdieping BIM/CS/SE	Software Engineering 2	15	Niveau 3 Software manage& control, adviseren, analyseren, ontwerpen, realiseren,	nvt	Beroepsproduct	
HBO-ICT Voltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden	Cloud Engineer	30	nb	nvt	Portfolio-assessment	
HBO-ICT Voltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden	AI & Data Engineer	30	nb	nvt	Portfolio-assessment	
HBO-ICT Voltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden	Cyber Security Engineer	30	nb	nvt	Portfolio-assessment	
HBO-ICT Voltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden	IoT Group Project	15	Professional expertise, Research competence, Communication Skills, Learning Ability, Professional ethics and Social awareness, Team collaboration	nvt	Portfolio-assessment	Afgestemde opdracht met de examencommissie per student afhankelijk van de niet behaalde competenties. Met ingeplande feedbackmomenten en aan het eind een besliscommissie.
HBO-ICT Voltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden	IoT Individual Project	15	Professional expertise, Research competence, Communication Skills, Learning Ability, Professional ethics and Social awareness, Team collaboration	nvt	Portfolio-assessment	Afgestemde opdracht met de examencommissie per student afhankelijk van de niet behaalde competenties. Met ingeplande feedbackmomenten en aan het eind een besliscommissie.
HBO-ICT Voltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden	Virtual Reality	30	Analyseren, Adviseren, ontwerpen, realiseren, manage & control, Persoonlijk leiderschap	nvt	Portfolio assessment	Afgestemde opdracht met de examencommissie per student afhankelijk van de niet behaalde competenties. Met ingeplande feedbackmomenten en aan het eind een besliscommissie.
HBO-ICT Voltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden	Business programma	15	Inhoudelijk ligt in dit programma het accent qua beroepstaken primair op de organisatieprocessen analyseren, ontwerpen en adviseren en <i>secundair op software ontwerpen en realiseren en gebruikersinteractie analyseren en ontwerpen</i> .	nvt	Portfolio-assessment	De onderdelen van het portfolio kunnen een blok later herkanst worden

HBO-ICT Voltijd Remedialprogramma Oude onderwijseenheden	Game Development programma	15	1. Je gebruikt creatieve denktechnieken om een authentiek concept te ontwikkelen voor een entertainment game. 2. Je kan een game cyclisch ontwerpen, testen en realiseren m.b.v. prototypes. 3. Je kan een game ontwikkelen binnen een game engine en het software ontwerp plus de interne structuur analyseren en verantwoorden. 4. Je creëert, combineert en structureert assets, scripts, gameobjecten en prefabs in een game engine. 5. Je past scrum toe voor de ontwikkeling van een entertainment game. 6. Je evalueert en verantwoordt gemaakte ontwerpkeuzes gedurende de conceptfase van de game en gedurende de ontwikkeling van de game.	nvt	Portfolio-assessment	De onderdelen van het portfolio kunnen een blok later herkanst worden
--	----------------------------	----	---	-----	----------------------	---